Запрошення
до участі в конкурсі грантів для ОГС

Навколо життя

Навколо думок

Кінцевий термін подання заявок: 15 грудня 2026 року, 23:59 за київським часом

Географія проєктів: вся Україна

Відкрито другу хвилю конкурсу грантів «Навколо життя. Навколо думок» Об’єднаного фонду ментального здоров’я та психосоціальної підтримки

Війна змінила життя мільйонів людей в Україні. Потреба у якісній психологічній та психосоціальній підтримці залишається високою як для людей, які безпосередньо постраждали від війни, так і для громад, що продовжують жити в умовах тривалої невизначеності та стресу.

16 листопада 2026 року Об’єднаний фонд ментального здоров’я та психосоціальної підтримки оголошує другу хвилю конкурсу грантів для українських громадських та благодійних організацій, які працюють у сфері психічного здоров’я та психосоціальної підтримки (MHPSS).

Мета конкурсу – підтримати українські організації, які допомагають людям долати наслідки війни, розвивають сталі моделі підтримки у громадах, створюють нові знання та інструменти для сектору, а також зміцнюють систему психосоціальної підтримки в Україні.

Об’єднаний фонд ментального здоров’я та психосоціальної підтримки «Навколо життя. Навколо думок» (далі – Фонд) створений міжнародними приватними та корпоративними фондами, які об’єднали свої ресурси, щоб підтримати українські рішення у сфері ментального здоров’я та психосоціальної підтримки. Фонд адмініструється ICAP Єднання та є частиною ширших зусиль із розбудови сталої інфраструктури турботи в Україні. Його мета – посилювати людей, організації, знання та зв’язки, які роблять можливою якісну підтримку людей і громад в умовах війни та відновлення, поєднуючи вплив тут і зараз із довгостроковими системними змінами.

МЕТА ГРАНТОВОГО КОНКУРСУ

Конкурс «Навколо життя. Навколо думок» спрямований на підтримку українських громадських і благодійних організацій, які працюють над посиленням системи ментального здоров’я та психосоціальної підтримки в Україні в умовах війни та майбутнього відновлення.

Метою конкурсу є не лише розширення доступу людей до якісної підтримки, а й зміцнення спроможності громад, організацій та фахівців створювати довгострокові рішення у сфері ментального здоров’я та психосоціальної підтримки. Фонд прагне підтримувати підходи, що

поєднують реагування на актуальні потреби людей із розбудовою сталої, доступної та заснованої в громадах системи турботи.

Особливу увагу буде приділено ініціативам, які сприяють професіоналізації сектору надання послуг ментального здоров'я та психосоціальних послуг, розвитку місцевого лідерства, поширенню знань і практик, зміцненню співпраці між організаціями та фахівцями, а також створенню умов для того, щоб якісна підтримка залишалася доступною для людей навіть після завершення окремих проєктів.

У межах конкурсу підтримуватимуться проєкти, що роблять внесок у досягнення одного або кількох пріоритетів Фонду, наведених нижче.

Конкурс грантів «Навколо життя. Навколо думок» має 5 ключових пріоритетів:

Пріоритет 1. Психоедукація та розвиток стійкості

Мета пріоритету: посилити здатність людей, сімей і громад розуміти власне психічне здоров'я, своєчасно звертатися по допомогу, використовувати здорові механізми подолання стресу та підтримувати одне одного в умовах війни й тривалих криз.

Приклади діяльності:

- проведення психоедукаційних заходів для різних цільових аудиторій;
- програми розвитку психологічної стійкості та навичок самодопомоги;
- заходи зі зменшення стигми щодо психічного здоров'я;
- інформаційні кампанії та просвітницькі матеріали;
- підтримка батьків, опікунів та сімей;
- розвиток навичок раннього виявлення ознак психологічного неблагополуччя;
- програми підтримки для груп, які постраждали від війни.

Пріоритет 2. Професіоналізація сектору

Мета пріоритету: зміцнити спроможність організацій та фахівців забезпечувати якісні, етичні та сталі послуги у сфері ментального здоров'я та психосоціальної підтримки.

Приклади діяльності:

- навчання та підвищення кваліфікації фахівців;
- програми супервізії та професійної підтримки;

- розвиток внутрішніх політик і процедур організацій;
- впровадження стандартів якості послуг;
- розвиток систем моніторингу та оцінювання;
- посилення управлінської та фінансової спроможності організацій;
- розвиток партнерств і професійних мереж;
- заходи, спрямовані на профілактику професійного вигорання.

Пріоритет 3. Соціальні зв'язки та згуртованість громад

Мета пріоритету: сприяти відновленню соціальних зв'язків, взаємної підтримки та довіри в громадах як важливих чинників психічного благополуччя та суспільної стійкості.

Приклади діяльності:

- створення та підтримка груп взаємодопомоги;
- громадські заходи, спрямовані на зміцнення соціальної згуртованості;
- міжпоколіннєві та міжгрупові ініціативи;
- інтеграційні заходи для внутрішньо переміщених осіб;
- програми підтримки ветеранів та їхніх родин;
- діяльність, що сприяє залученню людей до життя громади;
- розвиток волонтерських та сусідських мереж підтримки.

Пріоритет 4. Генерування знань та інструменти для практики

Мета пріоритету: сприяти накопиченню, поширенню та практичному використанню знань, які допомагають підвищувати якість, ефективність і доступність послуг у сфері ментального здоров'я та психосоціальної підтримки.

Приклади діяльності:

- проведення досліджень та оцінок потреб;
- розробка практичних інструментів і методичних матеріалів;
- створення навчальних програм і посібників, проведення навчання для спеціалістів;
- документування та поширення успішних практик;
- переклад і адаптація визнаних доказових міжнародних підходів;
- створення баз знань та ресурсних платформ;
- розробка рекомендацій для практиків та організацій.

Пріоритет 5. Платформи, безпечні простори та локальні осередки турботи

Мета пріоритету: розвивати фізичні, цифрові та соціальні простори, які забезпечують людям доступ до підтримки, сприяють взаємодії між учасниками сектору та зміцнюють місцеві екосистеми ментального здоров'я та психосоціальної підтримки.

Приклади діяльності:

- наповнення діяльністю безпечних просторів для різних груп населення;
- створення умов для доступу людей до комплексної підтримки в громаді;
- розвиток механізмів перенаправлення між надавачами послуг;
- підтримка громадських центрів та локальних осередків турботи;
- розвиток цифрових платформ для підтримки та взаємодії;
- організація професійних і міжсекторальних мереж.

!! Зверніть увагу!! За цим пріоритетом заборонено фінансування проведення будівельних та ремонтних робіт, а також облаштування приміщень.

Профілактика суїцидів

У другій хвилі конкурсу Фонд окремо звертає увагу на профілактику суїцидів у межах п'яти чинних пріоритетів. Можуть бути підтримані ініціативи, що сприяють своєчасному зверненню по допомогу, підготовці фахівців, доступу до кризової підтримки та дієвим маршрутам перенаправлення, зокрема робота гарячих ліній і пов'язаних сервісів. Діяльність має відповідати компетенціям команди, передбачати належні заходи убезпечення та взаємодію з профільними надавачами допомоги.

Профілактика суїцидів не є окремим шостим пріоритетом чи новим типом гранту. Заявники визначають відповідність своєї ініціативи чинним пріоритетам, обґрунтовують потреби цільових груп та очікувані результати.

Наскрізний пріоритет: Безперервність та глибина підтримки

Об'єднаний фонд «Навколо життя. Навколо думок» надає перевагу ініціативам, які забезпечують не лише одноразову або короткострокову підтримку, а створюють умови для довготривалих позитивних змін у житті людей і громад.

У сфері ментального здоров'я та психосоціальної підтримки стійкі результати часто потребують часу, послідовності та довіри. Саме тому Фонд заохочує підходи, які передбачають супровід людей на різних етапах відновлення, забезпечують можливість повторного звернення по допомогу, поєднують різні види підтримки та сприяють формуванню місцевих систем турботи.

Перевага надаватиметься проєктам, які:

- створюють довготривалі механізми підтримки, а не разові заходи;
- забезпечують послідовність допомоги та супроводу для цільових груп;
- поєднують безпосередню підтримку людей із посиленням спроможності громад і організацій;
- сприяють розвитку маршрутів перенаправлення та співпраці між різними надавачами послуг;
- інтегрують психосоціальну підтримку в ширші процеси відновлення та розвитку громад;
- мають потенціал для продовження діяльності після завершення грантового фінансування.

Безперервність та глибина підтримки розглядаються Фондом як важливий чинник якості, сталості та довгострокового впливу незалежно від тематичного пріоритету проєкту.

Запропонований проєкт може робити внесок в один або декілька пріоритетів грантового конкурсу. Перевага надаватиметься ініціативам, які поєднують безпосередню підтримку людей із довгостроковим посиленням спроможності громад, організацій та системи ментального здоров'я загалом.

!! Зверніть увагу!! Проєкти, спрямовані на одночасне охоплення всіх пріоритетів конкурсу, не будуть розглядатись як такі, що не мають чіткого тематичного фокусу та не забезпечують достатньої глибини опрацювання обраних напрямів.

Хто може взяти участь?

До участі запрошуються:

- громадські та благодійні організації;

- місцеві та регіональні ОГС, які надають психосоціальні послуги;
- національні ОГС, дослідницькі ОГС та консорціуми, що працюють у сфері ментального здоров'я та психосоціальних послуг.

У межах конкурсу прийматимуться проєктні пропозиції, підготовлені відповідно до вимог цього “Запрошення”, від організацій, які одночасно відповідають наведеним нижче критеріям:

- Від організацій, які офіційно зареєстровані відповідно до законів України “Про громадські об’єднання” або “Про благодійну діяльність та благодійні організації” та включені до “Реєстру неприбуткових організацій” з відповідною ознакою неприбутковості (0032, 0036, 0038, 0039);

- Від організацій, які мають бюджет за 2025 рік в сумі не менше 1 250 000 грн.;

- Від організацій, які мають розроблену політику сейфгардінгу та використовують її в своїй роботі;

- Від організацій, які мають діюче Правління, що налічує не менше 3 членів;

- Від організацій, що зареєстровані та працюють на територіях, що контрольовані Урядом України.

Організації-грантери, які потребують зміцнення своїх компетенцій, зможуть отримати менторську підтримку від досвідчених менторів.

Хто не може взяти участь?

- державні установи та органи державної влади;
- органи місцевого самоврядування;
- заклади системи охорони здоров’я;
- комерційні організації;
- політичні партії;
- релігійні організації тощо.

РОЗМІР ГРАНТІВ, УМОВИ ФІНАНСУВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО БЮДЖЕТУ

Розмір грантів

Передбачено три типи грантів:

Малі гранти

до 1 250 000 гривень

Для місцевих та громадських організацій, які працюють безпосередньо з людьми та громадами. Тривалість проєкту – 12 місяців.

Середні гранти

до 2 500 000 гривень

Для регіональних організацій, які мають досвід реалізації проєктів та розвивають локальні системи підтримки. Тривалість проєктів – 12 місяців.

Стратегічні гранти

до 5 000 000 гривень

Для національних ОГС, дослідницьких ОГС та консорціумів, які працюють над системними змінами у сфері психічного здоров'я, психосоціальної підтримки та просвітництва в цій сфері.

Стратегічні гранти в цій хвилі надаватимуться в межах Пріоритету 1. За Пріоритетом 1 перевага надаватиметься проєктам загальнонаціонального охоплення, інформаційним і просвітницьким кампаніям.

!! Кожен з запропонованих проєктів, в якому передбачено безпосереднє надання послуг населенню, має включати в себе компонент супер- або інтервізії для спеціалістів.

Що отримають грантери?

Окрім фінансування, грантери отримають доступ до:

- індивідуального менторського супроводу за потреби;
- експертної підтримки;
- спільноти практиків у сфері MHPSS;

- платформу для обміну досвідом та навчання.

Ми шукаємо не лише окремі проєкти. Ми шукаємо організації, які разом з нами готові будувати систему турботи, підтримки та стійкості в Україні.

Фінансування

Фінансування проєктів відбуватиметься в два транші: у відсотковому значенні перший транш 60%, другий транш 40%. Перерахування другого траншу буде здійснюватись після успішного звітування за кошти першого траншу.

Гнучкість під час реалізації проєкту

Фонд підтримує гнучке реагування на обґрунтовані зміни контексту, зокрема погіршення безпекової ситуації, перебої електропостачання, вимушену релокацію та зміну потреб громади. Якщо такі обставини загрожують реалізації проєкту, грантоотримувач має звернутися до ICAP Єднання, пояснити ситуацію та запропонувати необхідні зміни діяльності, строків або бюджету для збереження доступності й якості послуг. Умови отримання додаткового фінансування будуть надані на запит від діючого грантера в рамках цього грантового конкурсу. Зміни погоджуються в межах грантової угоди та вимог відповідного донора.

Для чинних грантоотримувачів Фонд передбачає можливість розгляду запитів на додаткове екстрене фінансування в розмірі до 20% суми гранту – за окремими погодженими правилами, обґрунтованою потребою та наявністю ресурсів. **Така підтримка не є автоматичною та відрізняється від перерозподілу чинного бюджету.** Цей конкурс не є відкритим конкурсом екстреного реагування.

Бюджет

Бюджет проєкту має складатися **в гривнях.**

Усі статті бюджету повинні бути детально розшифровані та обґрунтовані відповідно до мети, завдань та діяльності проєкту. Всі обґрунтування мають спиратися на ринкову вартість товарів та послуг в Україні.

У бюджеті необхідно **вказати відсоток зайнятості за проєктом для кожного з залучених виконавців, а також прізвище, ім'я та по батькові** (якщо вживається). Для експертів та консультантів проєкту може передбачатися погодинна (або поденна) оплата праці, якщо заявник планує залучити відповідного експерта чи консультанта протягом невеликої кількості годин (днів). В іншому випадку у бюджеті

необхідно передбачити для них помісячну ставку та вказати відсоток їхньої зайнятості.

Витрати на проведення кожного заходу повинні бути розписані детально (оренда приміщення, оренда обладнання тощо).

Адміністративні витрати (телефон, банківські послуги, поштові витрати, Інтернет, оренда офісу, послуги бухгалтера) необхідно детально перелічити та розписати. Рекомендована загальна вартість адміністративних витрат не має перевищувати 10% від суми гранту, що запитується.

Прийнятні та неприйнятні витрати

У цьому конкурсі пропозицій прийнятними вважаються витрати, які:

- є обґрунтованими з точки зору доцільності та співвідношення об´єму/якості та вартості отриманих послуг;
- є коректно задокументованими та підкріпленими відповідною документацією фінансово-бухгалтерської звітності, та такими, що відбулися під час виконання проєкту.

Дозволені витрати:

У межах конкурсу можуть бути підтримані витрати, безпосередньо пов'язані з реалізацією проєкту та досягненням його результатів, зокрема:

- заробітна плата та гонорари працівників проєкту;
- оплата послуг психологів, психотерапевтів, соціальних працівників, супервізорів, тренерів, фасилітаторів, дослідників та інших залучених експертів;

- витрати на проведення індивідуальних і групових заходів підтримки;
- витрати на проведення психоедукаційних заходів;
- витрати, пов'язані з організацією груп взаємодопомоги та інших форматів підтримки громад;

- організація та проведення навчань;
- супервізія, інтервізія та професійна підтримка фахівців;
- розробка та впровадження програм професійного розвитку;

- проведення досліджень, оцінок потреб та аналізу даних;
- збір і аналіз даних моніторингу та оцінювання, зокрема проведення вхідних, вихідних і повторних опитувань учасників;

- розробка методик, практичних інструментів та рекомендацій;
- створення, переклад, адаптація та поширення навчальних і методичних матеріалів;
- підготовка аналітичних матеріалів та інших продуктів знань;

- діяльність, спрямована на розвиток механізмів перенаправлення та координації між надавачами послуг;
- підтримка міжсекторальної взаємодії та партнерств;

- витрати, пов'язані з функціонуванням безпечних та інклюзивних просторів;
- придбання матеріалів та обладнання, необхідних для реалізації проєкту;

- інформаційні та просвітницькі кампанії;
- розробка та поширення інформаційних матеріалів;

- витрати на управління проєктом;
- бухгалтерський супровід;
- банківські послуги;
- канцелярські та інші операційні витрати, необхідні для реалізації проєкту.

Усі витрати повинні бути обґрунтованими, необхідними для реалізації проєкту, відповідати принципам ефективного використання коштів та бути безпосередньо пов'язаними з досягненням цілей проєкту.

<u>У межах цього конкурсу пропозицій вважаються неприйнятними і не можуть бути профінансовані витрати, пов'язані з:</u>

- наданням субгрантів;
- наданням благодійної допомоги чи сплатою ендавментів;
- придбанням приміщень;
- будівництвом та капітальним ремонтом приміщень;
- сплатою боргів, штрафів та пені;
- діяльністю, спрямованою на отримання прибутку;
- підтримкою ініціатив, пов'язаних з релігійною, політичною чи терористичною діяльністю;
- виплатою заробітної плати та гонорарів державним службовцям або працівникам органів місцевого самоврядування, співробітникам правоохоронних органів, органів прокуратури, судів;
- придбанням предметів розкоші або товарів та послуг, що перевищують розумний та обґрунтований обсяг витрат.

ТЕРМІНИ ПРИЙОМУ ЗАЯВОК ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ

1. Прийом заявок у межах другої хвилі грантового конкурсу триватиме з 16 листопада до 15 грудня 2026 року, 23:59 за київським часом.

У межах другої хвилі конкурсу планується підтримати до 15 організацій. Організація може подати лише 1 (одну) заявку в межах хвилі.

Тривалість проєктів – 12 місяців.
Засідання Грантового журі заплановане на 20 січня 2027 року. Затвердження переможців – 15 лютого 2027 року. Початок реалізації проєктів – березень 2027 року.

ЯК ПОДАТИ ЗАЯВКУ

Проєктні пропозиції подаються в електронному вигляді на сайті http://ednannia.ua до 15 грудня 2026 року, 23:59 за київським часом. Для подання заявки:

1. Учасник має зареєструвати свою організацію за посиланням http://ednannia.ua/reestratsiya (якщо вона ще не зареєстрована) та дочекатися відповіді адміністратора, яка надійде на адресу електронної скриньки, вказаної при реєстрації. Якщо виникають складнощі з реєстрацією, можна звернутись на електронну скриньку office@ednannia.ua, зазначивши ЄДРПОУ організації та проблему.

2. Після активації облікового запису потрібно зайти до «робочого кабінету» на сайті – ввести адресу електронної пошти та пароль, вказані під час реєстрації.

3. В цьому грантовому конкурсі передбачений технічний відбір заявників за наступними критеріями:

- Організація-заявник має мати бюджет за 2025 рік в сумі не менше 1 250 000 грн. та надати документи, що підтверджують проходження цих коштів через рахунки організації;

- Організація-заявник має мати розроблену політику сейфгардінгу та використовувати її в своїй роботі (та надати її під час заповнення заявки);

- Організація-заявник має мати діюче Правління, що налічує не менше 3 членів (та надати вичерпну інформацію про них та керівника організації).

Перед заповненням заявки організаціям буде запропоновано відмітити ті пункти, на які організація може відповісти «Так». Якщо ви не можете відповісти позитивно на всі три питання – **ви не пройшли технічний відбір.**

4. Заповнити форму заявки в розділі Заявки/Подати заявку на відкритий грантовий конкурс ***НАВКОЛО ЖИТТЯ. НАВКОЛО ДУМОК - конкурс грантів Об'єднаного Фонду психічного здоров'я та психосоціальних послуг*** та ***натиснути "Надіслати заявку"*** до ICAP Єднання, після чого вона збережеться на сервері і можливість її редагувати буде закрито.

5. Грантові менеджери ICAP Єднання переглянуть заявку після того, як вона буде збережена на сервері. Якщо заявка потребуватиме доопрацювання, статус її буде змінений на «Потребує доопрацювання». Після цього учаснику конкурсу відкриється можливість її редагування.

6. Якщо заявка заповнена повністю, статус заявки буде змінений на «Прийнято до розгляду Відбірковою комісією».

Проєктні пропозиції, які не відповідають вищевказаним вимогам або надійдуть на розгляд до ICAP Єднання із порушенням вказаних термінів, розглядатися не будуть.

Форма Заявки з бюджетом додається до цього «Запрошення».

Усі комунікації з грантовими менеджерами ICAP Єднання учасники конкурсу здійснюють: за телефоном **0 800 50 77 45** (гаряча лінія для питань щодо грантових конкурсів, працює у робочі дні **з 10.00 по 18.00**, дзвінки з мобільних та стаціонарних телефонів безкоштовно) або ж через електронну пошту – **mhpss@ednannia.ua**.

ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Оцінювання заявок відбуватиметься **в декілька етапів:**

1. Технічний відбір грантовим менеджером ICAP Єднання

Грантовий менеджер ICAP ЄДНАННЯ здійснює перевірку пропозицій на відповідність вимогам цього “Запрошення“ та їх підготовку до розгляду і оцінювання Грантовим Журі. Якщо проєктна пропозиція не відповідає вимогам цього “Запрошення”, ICAP Єднання залишає за собою право не передавати таку заявку на подальший розгляд як таку, що не відповідає формальним критеріям участі.

При отриманні заявок ICAP Єднання здійснює їх перевірку на відповідність вимогам Запрошення до участі у конкурсі грантів за такими критеріями:

- відповідність заявки встановленій формі (заповнені всі відповіді на запитання у необхідному форматі);
- відповідність заявки пріоритетам конкурсу;
- відповідність учасника конкурсу встановленим критеріям;
- наявність усього пакету необхідних документів;
- дотримання вказаних лімітів бюджету.

2. Відбір незалежним Грантовим Журі

У межах цього конкурсу створене незалежне Грантове журі, яке керуючись цим «Запрошенням» та «Грантовим посібником ICAP Єднання» здійснюватиме оцінювання проєктних пропозицій. **До складу Журі входять представники та представниці авторитетних інституцій, досвідчені фахівці й фахівчині у сфері ментального здоров'я та розвитку громадянського суспільства.** Кожен член Грантового. Журі перед початком роботи має обов’язок засвідчити відсутність конфлікту інтересів та підтвердити намір оцінювати заявки чесно та неупереджено.

Паралельно відбувається оцінювання поданих проєктів Технічними Рецензентами, представниками ОГС, що працюють в сфері ментального здоров'я та психосоціальних послуг. Технічні рецензенти не голосують за підтримані проєкти та не виставляють бали, а надають лише рекомендації щодо поданих заявок. ОГС, які представляють Технічні Рецензенти, не можуть подаватись на ту хвилю грантового конкурсу, яку вони оцінюють.

Ніхто з працівників ICAP Єднання, його керівних органів чи постійних експертів, а також з представників донорів не можуть входити до складу Грантового Журі.

Протягом даного етапу відбору команда ICAP Єднання за потреби проводить інтерв'ю з організаціями-заявниками з метою ознайомлення з їх командами та уточнення необхідної інформації. Очікується, що від кожної організації в таких інтерв'ю візьмуть участь щонайменше 3-4 особи з числа команди проєкту.

Критерії оцінки пропозицій (за всіма Лотами):

1. Відповідність цілям та пріоритетам конкурсу (20 балів)

Оцінюється ступінь відповідності запропонованого проєкту цілям, пріоритетам і тематичним напрямам Об'єднаного фонду ментального здоров'я та психосоціальної підтримки. Під час оцінювання враховується, наскільки запропоноване втручання відповідає чітко визначеним потребам, робить внесок у досягнення цілей Фонду та сприяє розвитку громадсько-орієнтованої системи ментального здоров'я та психосоціальної підтримки в Україні.

2. Локальне лідерство та залучення громади (15 балів)

Оцінюється рівень опори проєкту на місцеві потреби, знання та лідерство. Враховується змістовне залучення цільових груп і громад до розробки та реалізації проєкту, зв'язок організації із місцевим контекстом, а також те, наскільки запропоноване втручання сприяє посиленню місцевої спроможності та відповідальності за результати.

3. Технічна якість запропонованого рішення (15 балів)

Оцінюється якість, доцільність та внутрішня логіка запропонованого підходу. Враховується використання практик, заснованих на доказах і принципах роботи з травмою, чіткість логіки втручання, реалістичність запланованих заходів та ймовірність досягнення значущих результатів для цільових груп. Грантове Журі також оцінює якість запропонованих показників, зокрема показників, самостійно визначених заявником: їхню реалістичність, досяжність, відповідність цілям проєкту та здатність відображати зміни для цільових груп, організацій або системи підтримки.

4. Безперервність підтримки та сталість результатів (10 балів)

Оцінюється здатність проєкту забезпечувати послідовну, тривалу та змістовну підтримку, а не обмежуватися разовими активностями. Враховується наявність механізмів подальшого супроводу, маршрутів перенаправлення, можливостей для повторного залучення учасників,

а також потенціал проєкту забезпечувати позитивні результати після завершення грантового фінансування.

5. Внесок у розвиток екосистеми ПЗПСП (10 балів)

Оцінюється внесок проєкту у розвиток ширшої екосистеми ментального здоров'я та психосоціальної підтримки. Враховується, наскільки заявник описав конкретні наявні державні, комунальні та недержавні послуги, обґрунтував прогалини й пояснив місце свого проєкту в місцевій екосистемі та зв'язки з іншими надавачами послуг. Оцінюється здатність проєкту посилювати координацію, співпрацю, обмін знаннями, механізми перенаправлення та колективний вплив у секторі. Вищі бали отримуватимуть ініціативи, що зміцнюють партнерства, покращують взаємодію послуг і створюють цінність, яка виходить за межі діяльності однієї організації, доповнюючи наявну підтримку та уникаючи необґрунтованого дублювання.

6. Організаційна спроможність та реалістичність впровадження (10 балів)

Оцінюється здатність заявника успішно реалізувати запропонований проєкт. Враховується досвід організації, наявна експертиза, кадровий потенціал, партнерства, управлінські та фінансові системи, а також загальна реалістичність і здійсненність запропонованого плану роботи та бюджету.

7. Реалістичність та обґрунтованість бюджету (10 балів)

Оцінюється відповідність бюджету запланованим результатам і діяльності проєкту. Враховується реалістичність розрахунків, співвідношення витрат і очікуваних результатів, обґрунтованість ключових бюджетних статей, ефективність використання ресурсів, а також здатність організації забезпечити належне фінансове управління проєктом.

Вищі бали отримуватимуть проєкти, бюджет яких є логічним, прозорим, економічно обґрунтованим і безпосередньо пов'язаним із досягненням запланованих результатів.

8. Інклюзивність, захист (Safeguarding) та етичні аспекти (5 балів)

Оцінюється те, наскільки проєкт забезпечує рівний доступ до підтримки, захищає безпеку та гідність учасників і відповідає етичним принципам роботи. Враховується наявність механізмів захисту,

залучення вразливих і недостатньо представлених груп, врахування гендерних аспектів та потреб людей з інвалідністю, забезпечення конфіденційності, а також дотримання принципу «Не нашкодь» (Do No Harm).

9. Потенціал для навчання, генерування знань та адаптації (5 балів)

Оцінюється готовність проєкту до навчання, рефлексії та постійного вдосконалення. Враховується здатність проєкту генерувати корисні знання, документувати отримані уроки, збирати та використовувати дані для прийняття рішень, а також адаптувати підходи відповідно до нових потреб, викликів і зворотного зв'язку від учасників.

Питома вага за кожним з критеріїв:

Критерій	**Максимальна кількість балів**
Відповідність цілям та пріоритетам конкурсу	20
Локальне лідерство та залучення громади	15
Технічна якість запропонованого рішення	15
Безперервність підтримки та сталість результатів	10
Внесок у розвиток екосистеми ПЗПСП (координація, перенаправлення, партнерства, обмін знаннями)	10
Організаційна спроможність та реалістичність впровадження	10
Реалістичність та обґрунтованість бюджету	10
Інклюзивність, захист (safeguarding) та етичні аспекти	5
Потенціал для навчання, генерування знань та адаптації	5
ЗАГАЛОМ	**100**

За результатами відбору ICAP Єднання надаватиме заявникам, чиї пропозиції не отримали фінансування, індивідуальний зворотний зв'язок на основі результатів оцінювання.

УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ГРАНТУ

Дотримання політик та процедур донора та ICAP Єднання є обов'язковими умовами реалізації гранту. Вони будуть детально наведені в договорі на надання гранту та його додатках. Ці умови включають, зокрема, наступне, але не обмежуються ним:

Тендерні процедури

Відбір усіх постачальників послуг (за виключенням команди проєкту, яка наведена в заявці) та товарів за проєктом здійснюється на тендерних засадах, що передбачає проведення прозорого та конкурентного процесу закупівель. Це включає отримання та порівняння щонайменше 3 (трьох) комерційних пропозицій на будь-яку закупівлю товарів чи послуг.

Моніторинг та оцінювання

ICAP Єднання проводитиме моніторинг та оцінювання проєкту як самостійно, так і за потреби із залученням інших організацій або зовнішніх експертів. Заявники мають регулярно відстежувати виконання запланованих показників і оцінювати результати діяльності. Показники, визначені в заявці, мають бути реалістичними, досяжними, вимірюваними та пов'язаними з очікуваними змінами. Для них необхідно визначити базові й цільові значення, джерела даних та способи перевірки. Для відсоткових показників слід зберігати чисельник і знаменник та використовувати зіставні початкові й підсумкові вимірювання. Базове значення не слід автоматично вважати нульовим. Кількість наданих послуг необхідно відрізняти від змін у житті людей, практиках організацій або співпраці між надавачами послуг. Якщо результати потребують подальшого відстеження після завершення проєкту, відповідний підхід слід передбачити в заявці. Для кількісних показників (#) базове значення дорівнює 0, для показників змін (%) його встановлюють вхідним опитуванням до початку або на початку участі. Для повторних опитувань слід заздалегідь отримати згоду учасників на контакт. Підхід до моніторингу описується у відповідному питанні форми заявки.

Звітування

Отримувачі грантів відповідальні за подання проєктних та фінансових звітів про виконану діяльність до офісу ICAP Єднання:

- проєктний звіт, включаючи копії (примірники) усіх розроблених документів або надрукованих матеріалів;
- фінансовий звіт, включаючи копії підтверджуючих документів (вся первинна бухгалтерська та інша документація, зазначена у договорі та його додатках).

У проєктних звітах зазначаються фактичні значення показників із таблиці індикаторів заявки, для відсоткових показників – із

чисельником і знаменником. Результати вхідних вимірювань подаються в першому (проміжному) звіті.

ДОДАТОК 1

Заявка

Оберіть пріоритет, на який подаєте заявку (можна обрати декілька):

1. **Психоедукація та розвиток стійкості**
2. **Професіоналізація сектору**
3. **Соціальні зв'язки та згуртованість громад**
4. **Генерування знань та інструменти для практики**
5. **Платформи, безпечні простори та локальні осередки турботи**

1. ПРОЄКТ

1.1.1. Назва проєкту (укр)

1.1.2. Назва проєкту (англ)

1.2.1. Надайте короткий опис проєкту українською (2-3 РЕЧЕННЯ), який максимально конкретно передасть його суть

1.2.2. Надайте короткий опис проєкту англійською (2-3 РЕЧЕННЯ), який максимально конкретно передасть його суть

1.3. Загальна сума запитуваних коштів від ICAP Єднання (в гривні)

1.4. Тривалість проєкту (зазначте місяць і рік початку, місяць і рік завершення та загальну кількість місяців)

1.5. Оберіть область, в якій реалізовуватиметься проєкт:

Вінницька область

Волинська область

Дніпропетровська область
Донецька область
Житомирська область
Закарпатська область
Запорізька область
Івано-Франківська область
Київська область
Кіровоградська область
Луганська область
Львівська область
Миколаївська область
Одеська область
Полтавська область
Рівненська область
Сумська область
Тернопільська область
Харківська область
Херсонська область
Хмельницька область
Черкаська область
Чернівецька область
Чернігівська область

1.6. Опишіть місцеву екосистему послуг ментального здоров'я та психосоціальної підтримки у громаді/області/областях, де планується реалізація проєкту, та місце вашої ініціативи в ній.

Зазначте, які державні, комунальні та недержавні послуги вже доступні цільовим групам, хто їх надає, які потреби залишаються незадоволеними та які існують бар'єри доступу. Поясніть, як ваш проєкт доповнюватиме наявні послуги, з ким ви співпрацюватимете та як працюватимуть перенаправлення і подальший супровід. Наведіть конкретну місцеву інформацію та доступні джерела, зокрема власні спостереження й консультації з громадою. Загального опису ситуації в Україні недостатньо. Для проєктів національного рівня опишіть відповідну екосистему та зв'язок результатів проєкту з місцевими потребами і практикою надання послуг.

1.7. Опишіть проблему, на вирішення якої спрямований проєкт. Чому так важливо вирішити цю проблему в громаді/області/областях, де планується реалізація проєкту?

Опишіть конкретну проблему, на яку спрямований проєкт: для кого вона існує, у чому проявляється та наскільки поширена. Підтвердіть її даними: місцевою статистикою, результатами оцінки потреб, зверненнями до вашої організації, консультаціями з громадою чи партнерами (зазначте джерело та рік).

1.8. Опишіть мету та цілі проєкту

Мета – це зміна, якої ви прагнете досягти для цільових груп або громади, сформульована одним реченням. Вона має випливати з проблеми, описаної в попередньому питанні.

1.9. Опишіть заплановану діяльність (в даному пункті просимо зазначити ключові фази реалізації проєкту та активності)

№	Діяльність/захід/подія	Термін виконання		Заплановані результати (продукти)	Номер індикатора з пункту 1.10
		Місяць початку	Місяць завершення		
1					
2					

1.10. Індикатори, що будуть досягнуті за результатами реалізації проєкту

Оберіть показники, що відповідають вашому проєкту. **Обов'язково оберіть щонайменше один показник впливу**. За потреби додайте власні.
Для кожного вкажіть базове й цільове значення та джерело даних. Базове значення для #: 0. Для % на етапі заявки можна поки що поставити 0: справжнє базове значення ви визначите вхідним опитуванням на початку реалізації проєкту і внесете в перший звіт. Для % також вкажіть чисельник і знаменник. Показники мають відображати не лише обсяг діяльності, а й зміни.

№	Тип гранту	Індикатор	Формулювання результату	Джерело даних / спосіб перевірки; чисельник / знаменник (для %)	Базовий показник	Плановий показник
1	**Всі гранти/ Вплив**	% опитаних учасників, які повідомляють, що доступ до послуг ПЗПСП у їхній громаді покращився	Громади мають кращий доступ до якісної та релевантної психосоціальної підтримки	Анкети до та після участі; форми зворотного зв'язку; онлайн опитування; опитування після проєкту	Вхідне опитування	
2	**Всі гранти/ Вплив**	% опитаних стейкхолдерів, які відзначають покращення співпраці, координації або механізмів перенаправлення між надавачами послуг ПЗПСП	Місцеві системи підтримки працюють більш узгоджено та взаємопов'язано	Анкети до та після участі; форми зворотного зв'язку; онлайн опитування; опитування після проєкту	Вхідне опитування стейкхол-дерів	

3	**Всі гранти/ Вплив**	% опитаних учасників, які повідомляють про стале покращення психологічного благополуччя, навичок подолання труднощів або соціальної підтримки через 3–6 місяців після участі в проєкті	Люди та громади демонструють вищий рівень психологічної стійкості, соціальної включеності та здатності справлятися з викликами	Повторне опитування через 3–6 місяців після участі	Вхідне опитування + повторне через 3–6 міс.	
4	Інформаційні гранти	# осіб, охоплених інформацією, психоедукаційними матеріалами або контентом із розвитку стійкості у сфері ПЗПСП	Цільові аудиторії охоплені інформацією, психоедукаційними матеріалами та контентом із розвитку стійкості у сфері ПЗПСП	Аналітика охоплення; реєстрація на заходи та онлайн-активності; реєстри поширення матеріалів; статистика медіа та соціальних мереж; журнал охоплення	0	
5	Інформаційні гранти	# розроблених/ адаптованих та поширених інформаційних, психоедукаційних матеріалів або матеріалів із розвитку стійкості	Цільові аудиторії охоплені інформацією, психоедукаційними матеріалами та контентом із розвитку стійкості у сфері ПЗПСП	Копії або посилання на матеріали; реєстри публікацій; журнал поширення; статистика вебсайту та соціальних мереж	0	
6	Інформаційні гранти	% опитаних учасників, які повідомляють про покращення розуміння питань психічного здоров'я, стратегій подолання стресу або доступних можливостей підтримки	Цільові аудиторії покращили розуміння питань психічного здоров'я, стратегій подолання стресу та доступних можливостей підтримки	Анкети до та після участі; короткі форми зворотного зв'язку; онлайн-опитування; підсумкові опитування	Вхідне опитування	
7	Інформаційні гранти	% опитаних учасників, які повідомляють про підвищення готовності звертатися по допомогу, рекомендувати підтримку іншим або користуватися наявними послугами ПЗПСП	Інформаційні заходи сприяють зменшенню стигми та підвищенню готовності звертатися по допомогу або користуватися послугами ПЗПСП	Анкети до та після участі; повторні опитування через 3–6 місяців після участі; форми зворотного зв'язку; короткі історії учасників	Вхідне опитування	
8	Гранти на дослідження та розвиток	# створених і доступних досліджень, мапувань, методик, інструментів або практичних ресурсів знань	Створено та зроблено доступними дослідження, інструменти, методики та практичні ресурси для сектору ПЗПСП	Підсумкові дослідницькі звіти; мапування; інструменти; методики; практичні рекомендації; посилання на публікації або репозиторії; реєстри поширення	0	
9	Гранти на дослідження та розвиток	# представників сектору ПЗПСП або організацій, охоплених створеними дослідженнями, інструментами, методиками чи навчанням	Представники сектору ПЗПСП ознайомлені з новими знаннями, інструментами та методиками	Списки розсилки; реєстрація на презентації та заходи; статистика завантажень; списки отримувачів; інформація про партнерське поширення	0	

10	Гранти на дослідження та розвиток	# представників сектору ПЗПСП або організацій, які повідомляють про використання створених досліджень, інструментів або методик	Представники сектору використовують створені знання та інструменти у своїй діяльності	Форми зворотного зв'язку; повторні опитування; відгуки партнерів; посилання та цитування; задокументовані приклади використання	0	
11	Гранти на дослідження та розвиток	# задокументованих прикладів використання створених досліджень, інструментів або методик для покращення програм, координації, маршрутів перенаправлення або якості послуг ПЗПСП	Створені знання та інструменти сприяють покращенню практик у сфері ПЗПСП	Кейс-стаді; відгуки партнерів; подальші інтерв'ю; програмні документи, які підтверджують використання інструментів або досліджень	0	
12	Малі та середні гранти	# осіб, які отримали підтримку у сфері психічного здоров'я та психосоціальної підтримки в межах проєкту	Представники цільових груп отримали підтримку у сфері ПЗПСП	Реєстраційні форми учасників; журнали надання послуг; листи відвідування; анонімізовані записи клієнтів; база даних проєкту	0	
13	Малі та середні гранти	# осіб, які отримали тривалу підтримку через два або більше контактів, сесій, перенаправлень чи подальших взаємодій	Проєкт забезпечує тривалу та послідовну підтримку, а не лише разові втручання	Журнали надання послуг; листи відвідування; анонімізоване відстеження кейсів; записи подальшого супроводу	0	
14	Малі та середні гранти	# проведених заходів або наданих послуг у сфері ПЗПСП	Для цільових груп та громад проведено заходи та надано послуги у сфері ПЗПСП	Звіти про заходи; листи відвідування; журнали послуг; реєстри заходів; фотографії за потреби	0	
15	Малі та середні гранти	% опитаних учасників, які повідомляють про покращення навичок подолання труднощів, емоційного благополуччя, соціальних зв'язків або знань про доступні джерела підтримки	Учасники покращили навички подолання труднощів, емоційне благополуччя, соціальні зв'язки або знання про доступну підтримку	Анкети до та після участі; форми зворотного зв'язку; онлайн опитування; короткі валідовані інструменти оцінки благополуччя та стійкості	Вхідне опитування	
16	Малі та середні гранти	# осіб, перенаправлених або підключених до відповідних послуг у сфері ПЗПСП, соціального захисту, охорони здоров'я чи захисту населення	Учасники отримали доступ до додаткових послуг та підтримки за потреби	Реєстри перенаправлень; анонімізовані записи випадків; підтвердження від партнерів за потреби; записи подальшого супроводу	0	
17	Малі та середні гранти	% працівників або волонтерів проєкту, які повідомляють про покращення знань, навичок або впевненості у наданні якісної та безпечної підтримки	Організація посилила свою спроможність надавати якісні та сталі послуги ПЗПСП	Оцінювання до та після навчання; записи супервізії; форми зворотного зв'язку персоналу; звіти про менторську підтримку	Вхідне опитування	
18	Малі та середні гранти	# задокументованих історій змін, які демонструють покращення доступу, релевантності, інклюзивності або безперервності підтримки у сфері ПЗПСП	Громади отримали кращий доступ до якісної, інклюзивної та безперервної підтримки	Історії змін за методом Most Significant Change; короткі кейси; відгуки учасників; інтерв'ю з	0	

				представниками громад		
19	Малі та середні гранти	% учасників програм супервізії чи інтервізії, які повідомляють про покращення професійної впевненості, компетентності або власного благополуччя	Фахівці, волонтери та лідери громад посилили власну спроможність і добробут завдяки супервізії або інтервізії	Самооцінювання до та після участі; форми зворотного зв'язку щодо супервізії та інтервізії; опитування учасників; звіти фасилітаторів	Вхідне опитування	
20	Усі типи грантів	% прямих бенефіціарів, щодо яких зібрано дезагреговані дані за статтю (жінки/чоловіки)	Проєкти забезпечують інклюзивність та належну якість збору даних	Бази даних учасників; реєстраційні форми; листи відвідування; журнали надання послуг	н/з	

1.11. Очікуваний вплив проєкту

Вплив – це ширша і тривала зміна для громади, цільових груп або системи ПЗПСП, до якої проєкт робить внесок. Це не перелік заходів і не кількість учасників, а відповідь на питання: «Що буде інакше в громаді чи секторі через рік після завершення проєкту?» Сформулюйте вплив 1–2 реченнями. Поясніть, як результати проєкту ведуть до нього і які інші чинники та партнери на нього впливають.

1.12. Короткострокові та довгострокові результати

Короткострокові результати – безпосередні зміни в учасниках під час участі в проєкті або одразу після неї: знання, навички, ставлення, самопочуття, готовність звертатися по допомогу. Їх видно протягом проєкту, і вони вимірюються вхідним і вихідним опитуванням.

Довгострокові результати – стійкіші зміни, які з'являються з часом на основі короткострокових: зміни в поведінці та практиках, роботі організацій, співпраці та перенаправленні між надавачами послуг. Їх видно наприкінці проєкту або через 3–6 місяців після участі.

1.13. Оберіть цільові аудиторії проєкту (можна обрати декілька)

Військові
Ветерани
Особи з інвалідністю
Внутрішньо переміщені особи
Волонтери
Діти
Молодь

Жінки
Чоловіки
Сироти
ЛГБТК+
Люди похилого віку
Національні меншини, корінні народи
ОГС
Держслужбовці (ЦОВВ та інші органи національного рівня)
Посадові особи ОМС
Жителі територіальної громади
Підприємці
Професійні спільноти
Особи, які пережили насильство
Особи, які піддавалися тортурам
Особи, які повернулися з тимчасово окупованих територій
Біженці та ті, хто повернувся з-за кордону
Люди, які втратили житло або засоби до існування через війну
Особи, які опинилися в складних життєвих обставинах
Освітяни / Педагогічні працівники
Працівники сфери охорони здоров'я
Культурні діячі / Працівники культури та мистецтва
Працівники сфери безпеки / Пожежники / Поліцейські / Рятувальники
Тварини
Інші групи

Обґрунтуйте вибір та поясніть, чому ці аудиторії важливі для досягнення цілей

1.14. Деталізуйте свій досвід в сфері ментального здоров'я та психосоціальних послуг.

Наведіть приклади успішної реалізації проєктів в цій сфері, зазначте тривалість та бюджет цих проєктів

1.15. Бюджет проєкту

№ статті	Назва	Одиниця виміру (зі списку: шт, кілометр, людина, одиниця...)	Кількість одиниць	Ціна одиниці, грн	Запитувані кошти гранту в ICAP Єднання, грн.	Пояснення та деталі
Стаття 1. ПЕРСОНАЛ ПРОЄКТУ*					0,00	
1.1					0,00	*Обов'язково вкажіть % зайнятості; якщо особа визначена - ПІБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу*

1.2					0,00	
Стаття 2. ЗАКУПІВЛЯ ПОСЛУГ					0,00	
2.1					0,00	*Якщо діяльність передбачає залучення експертів (надання послуг) і особа вже визначена - вкажіть ПІБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу*
2.2					0,00	
Стаття 3. ЗАКУПІВЛЯ ТОВАРІВ					0,00	
3.1					0,00	
Стаття 4. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ					0,00	
4.1					0,00	
4.2					0,00	
РАЗОМ					0,00	

*до проєкту повинні бути залучені фахові спеціалісти

1.16. Як ви плануєте забезпечити безперервність надання послуг за межами проєкту?

Опишіть, яким чином ви плануєте забезпечити безперервність надання послуг за межами проєкту: взаємодіяти з органами місцевого самоврядування, державними установами на місцях, а також іншими ключовими стейкхолдерами. Уточніть, які форми співпраці передбачаються: спільне планування, консультації, підготовка локальних рішень чи програм, організація заходів, навчань або робочих груп, підписання угод про партнерство тощо. Поясніть, як ця взаємодія сприятиме посиленню локальних систем надання послуг та забезпеченню сталого впровадження рішень після завершення проєкту.

1.17. Опишіть ризики, пов'язані з вашим проєктом, і заходи зі зниження цих ризиків, зокрема можливі перебої електропостачання, погіршення безпекової ситуації, релокацію команди та зміни потреб цільових груп. Поясніть, як ви плануєте зберігати безперервність послуг за зміни умов реалізації.

№	Ризик	Заходи з пом'якшення наслідків
1		

2		

1.18. Опишіть, як ви забезпечите довгострокову сталість результатів вашого проєкту після його завершення.

Поясніть, як результати проєкту (наприклад, створені сервіси, інструменти, процедури, напрацьовані моделі чи партнерства) будуть використовуватись після завершення фінансування. Вкажіть, хто відповідатиме за їхнє подальше функціонування та розвиток, чи передбачено передачу відповідних ресурсів, матеріалів або інструментів на баланс місцевих органів влади, закладів або інших партнерів.

1.19. Додатки до проєкту, якими ви хочете поділитись:

_____ *(завантажити)*

2. КОМАНДА ПРОЄКТУ ТА КОНТАКТИ

2.1. Надайте інформацію про команду проєкту.

№	Прізвище та ім'я	Назва позиції та короткий опис обов'язків у проєкті	Попередній досвід, що підтверджує можливість виконання визначеної ролі в проєкті
1			
2			
3			
4			

2.2. Завантажте резюме членів команди

_____

2.3. Контакти керівника/менеджера проєкту (відповідальний за реалізацію проєкту): прізвище та ім'я, електронна скринька, телефон.

2.4. Контакти бухгалтера/фінансового менеджера проєкту: прізвище та ім'я, електронна скринька, телефон.

2.5. Контакти інших ключових осіб в межах проєкту (комунікаційний менеджер, асистент проєкту тощо)

Прізвище та ім'я співпробітника	Посада в проєкті	Адреса електронної пошти	Мобільний тел

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ

3.1. Місія та цілі організації

3.2. Основні напрямки роботи (реальні, а не просто за статутом)

3.3. Історія та попередній досвід організації (до 500 слів)

Історія створення організації та основні проєкти за останні 2 роки, цільова авдиторія організації (клієнти, бенефіціари), постійні партнери.

3.4. Ресурси організації

Наявність офісного приміщення у власності/офісного автомобіля у власності/довгостроковій оренді; наявність офісного обладнання, серверів у т.ч.; наявність власних розробок – унікальних методик, інструментів, підходів до вирішення суспільних задач; наявність діджитал-продуктів (сайтів, додатків, Apps) тощо

3.5. Річний бюджет організації за попередні 2 роки (2024 та 2025 рік). Зазначте у форматі: рік та сума в гривні, завантажте підтверджуючі документи.

3.6. Перерахуйте всі основні проєкти, що фінансуються донорами, які ваша організація в даний час має або очікує отримати протягом терміну дії гранту

За необхідності додайте рядки

№	Донорська організація	Назва проєкту	Ключовий фокус проєкту	Місце реалізації, дати початку і закінчення	Загальний обсяг фінансування (із зазначенням валюти)	Поточний статус (реалізується, завершено, подана заявка)
1						
2						

3.7. Надайте інформацію про щонайменше трьох членів Правління організації та керівника організації (в форматі ПІБ, дата народження, email, контактний телефон, посилання на соціальні мережі – додати файл

3.8. Завантажте політику сейфгардінгу – додати файл

3.9. Наша організація потребує менторської підтримки

Так
Ні

3.10. Зазначте, в якому місті та області фізично знаходиться основна частина команди проєкту

3.11. Чи застосовували ви інструменти штучного інтелекту (AI) при формуванні заявки?
Звертаємо увагу, що заявки будуть перевірятись на предмет використання штучного інтелекту. Якщо буде виявлено ознаки його використання, без зазначення цього факту, то заявку буде дискваліфіковано у зв'язку з порушенням правил академічної доброчесності.
☐ Так ☐ Ні