Додаток 1

до процедури проведення тендеру

Приклад оформлення Протоколу

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор виконавчий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шевченко Т.Г.

**Протокол №03/03/24/2**

**Засідання тендерної комісії**

**Громадська організація «N»**

**(Далі – N, Організація)**

**Тендер на визначення надавача послуг для проведення фасилітованої сесії для розробки стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік**

**в  рамках проєкту Розробка стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік, що виконується в межах «Ініціативи секторальної підтримки громадянського суспільства України», що виконується за Угодою про співпрацю №72012119СА00003 між Агентством  міжнародного розвитку США та ІСАР «Єднання».**

03.03.2024 р. Київ

О 10 год. 00 хв. в офісному приміщенні N за адресою: м. Київ, вул. Велика Васильківська, 72, відбулося засідання тендерної комісії на визначення надавача послуг для **проведення фасилітованої сесії для для розробки стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік** в рамках проєкту Розробка стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік, що виконується в межах «Ініціативи секторальної підтримки громадянського суспільства України» створеної наказом[[1]](#footnote-1) Організації від 04.01-2024/3 № 04/01-2024

**Присутні:**

*Голова тендерної комісії:*

Климова Наталія Григорівна

*Члени Тендерної комісії:*

Телешова Юлія Володимирівна

Нікольська Ольга Сергіївна

**Порядок денний:**

1. Затвердження порядку денного засідання тендерної комісії.

2. Проведення процедури тендеру на визначення надавача послуг для проведення фасилітованої сесії для **для розробки стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік** в рамках проєкту Розробка стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік, що виконується в межах «Ініціативи секторальної підтримки громадянського суспільства України»

3. Визначення переможця тендеру - надавача послуг для проведення фасилітованої сесії для розробки комунікативної стратегії організації.

1. По першому питанню порядку денного слухали:

Климову Н.Г. про затвердження порядку денного засідання тендерної комісії.

Голосували: «за» - одноголосно;

«Проти» - 0.

Вирішили: затвердити порядок денний засідання тендерної комісії.

2. По другому питанню порядку денного слухали:

Климову Н.Г. про проведення процедури тендера на визначення надавача послуг **для розробки стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік**

1) тендер оголошений з 15.02.2024 по 26.02.2024 включно;

2) оголошення про тендер було розміщено на таких ресурсах: <https://home.ednannia.ua/>, <https://www.prostir.ua/> , сайті Організації

3) тендерні пропозиції були подані такими постачальниками: Постачальник (ПІБ), Постачальник (ПІБ), Постачальник (ПІБ)

В обговоренні виступила Климова Н.Г. яка зазначила що даний тендер був оголошений з 15.02.2024 р. по 26.02.2024 р. за цей період було отримано три цінові пропозиції.

Телешова Ю.В. озвучила критерії оцінки пропозицій:

* Досвід роботи у сфері комунікацій
* Досвід роботи в якості консультанта з комунікаційних стратегій
* Цінова пропозиція
* Відповідність запропонованої програми потребам організації

Тендерна комісія провівши більш детальний аналіз поданих тендерних пропозицій згідно з наведеними критеріями відбору, зазначила що:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Прізвище, ім’я провайдера | Досвід роботи у сфері комунікацій | Досвід роботи в якості консультанта з комунікаційних стратегій | Цінова пропозиція | Відповідність запропонованої програми потребам організації |
| Провайдер (ПІБ) | 3 роки | 4 роки | 25000,00 | частково |
| Провайдер (ПІБ) | 3 роки | 3 роки | 23000,00 | частково |
| Провайдер (ПІБ) | 10 років | 3 роки | 23000,00 | так |

Провайдер (ПІБ) має досвід роботи у сфері комунікацій 3 роки, досвід роботи в якості консультанта з комунікаційних стратегій – 4 роки. Запропонована провайдером цінова пропозиція – 25000,00 грн. Запропонована програма має значну теоретичні частину. Провайдер пропонує стандартні моделі від професійних тренерів, готовий надати стандартну теоретичну інформацію – проте це не може задовольнити високі вимоги організації. Організація прагне обрати тренера, який є практиком в питаннях побудови комунікаційних стратегій, основний дохід якого не тренінги, а саме практична робота в сфері маркетингу, брендінгу, комунікаціях.

Провайдер (ПІБ) має досвід роботи у сфері комунікацій 3 роки, досвід роботи в якості консультанта з комунікаційних стратегій – 3 роки. Запропонована цінова пропозиція – 23000,00 грн. Запропонованій програмі бракує практичної складової. Провайдер має значний досвід в створенні стратегій, роботи для програм іноземних організацій, значні теоретичні знання. Проте практичний досвід під питанням.

Провайдер (ПІБ) має досвід роботи у сфері комунікацій 10 років, досвід роботи в якості консультанта з комунікаційних стратегій – 3 роки. Запропонована цінова пропозиція – 23000,00 грн. Запропонована програма комбінує практичну та теоретичну частини. Провайдер має значний практичний досвід спеціалізацію в питаннях комунікацій, брендінгу, маркетингу.

Тож після ознайомлення з пропозиціями учасників Климова Н.Г. зауважила що Провайдер 3 найбільше відповідає критеріям відбору.

3. По третьому питанню порядку денного слухали:

Климова Н.Г. про визначення переможця тендеру, пройшло голосування.

**Голосували:**

Провайдер (ПІБ)

 «За» - 0;

«Проти» - одноголосно.

 Провайдер (ПІБ)

«За» - 0;

 «Проти» - одноголосно;

Провайдер (ПІБ)

«За» - одноголосно;

 «Проти» - 0;

**Вирішили:**

За результатами голосування, було прийнято рішення **для розробки стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік** в рамках проєкту Розробка стратегічного плану організації на 2024-2026, операційного плану на 2024 рік, що виконується в межах «Ініціативи секторальної підтримки громадянського суспільства України» обрати **Провайдера (ПІБ)** з вартістю послуг **23 000,00 грн**та оповістити переможця в триденний термін.

**Голова тендерної комісії:**

Климова Наталія Григорівна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Члени Тендерної комісії:**

Нікольська Ольга Сергіївна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телешова Юлія Володимирівна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Наказ про створення тендерної комісії на 2024 рік [↑](#footnote-ref-1)