



**MINISTRY OF
FOREIGN AFFAIRS
OF DENMARK**



**Швеція
Sverige**



Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra
Swiss Cooperation Office Ukraine



**UNITED NATIONS
UKRAINE**

Програма ООН із відновлення та розбудови миру

ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ В КОНКУРСІ ГРАНТІВ

«ПІДТРИМКА ВЗАЄМОДІЇ ПОЛІЦІЇ І НАСЕЛЕННЯ НА ЗАСАДАХ ПАРТНЕРСТВА У ЦІЛЬОВИХ ГРОМАДАХ ДОНЕЦЬКОЇ ТА ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТЕЙ»

Останній день прийому проектних пропозицій:

15 липня 2019 року, 12:00

ЗМІСТ

Вступ.....	3
Інформація про Програму ООН з відновлення та розбудови миру.....	3
Мета та пріоритети конкурсу	3
Обсяги фінансування.....	5
Вимоги щодо оформлення заявок.....	5
Критерії відповідності.....	5
Термін реалізації.....	5
Вимоги до учасників конкурсу грантів	6
Території реалізації проектів	6
Ґендерно-збалансований підхід.....	7
Вимоги до бюджету	7
Прийнятні витрати за грантом	8
Неприйнятні витрати.....	8
Порядок подання проектних пропозицій.....	9
Оцінювання заявок та порядок надання фінансування.....	9
Звітування, моніторинг та оцінювання підтриманих проектів.....	10
Надання інформації про конкурс	10
Відкритість грантового конкурсу	10
Проведення інформаційних сесій	11
Надання консультацій	11
Додаток «Заявка учасника конкурсу грантів»	12

Вступ

Це Запрошення має на меті надати усім зацікавленим громадським об'єднанням зі статусом юридичної особи інформацію про конкурс грантів «Підтримка взаємодії поліції і населення на засадах партнерства у вибраних громадах Донецької та Луганської областей», який проводиться ІСАР Єднання за підтримки Програми ООН із відновлення та розбудови миру та пояснити процедури подачі проектних пропозицій. У Запрошенні викладені критерії відповідності вимогам конкурсу, процес подачі та відбору проектних пропозицій, а також критерії оцінки проектів, які будуть відібрані в рамках цього конкурсу.

Інформація про Програму ООН із відновлення та розбудови миру

Поточний конфлікт на сході України справив прямий і вкрай негативний вплив на соціальну згуртованість, безпеку громад та верховенство права. Визнаючи необхідність термінового вирішення питань відновлення, відбудови економіки та розбудови миру в районах, які безпосередньо та опосередковано постраждали від конфлікту, наприкінці 2014 року уряд України звернувся до міжнародної спільноти з проханням надати технічну допомогу та фінансову підтримку для оцінки пріоритетних потреб відновлення. Наприкінці 2014 року Організація Об'єднаних Націй, Світовий банк та Європейський Союз провели оцінку відновлення та розбудови миру, яка була схвалена Кабінетом Міністрів у середині 2015 року.

До початку конфлікту протягом останнього десятиліття ПРООН була представлена та здійснювала активну діяльність на сході України, з акцентом на розвиток громад, розвиток громадянського суспільства та охорону навколишнього середовища. Робота над вирішенням конкретних проблем розвитку, породжених конфліктом та обговорених вище, ґрунтується на цій попередній роботі та налагоджених партнерських відносинах. Вона розпочалася у 2015 році через **Програму ООН із відновлення та розбудови миру**, що є багатосторонньою донорською рамковою програмою, яка спільно імплементується чотирьома партнерськими агентствами ООН у співпраці з урядом України.

Програму ООН із відновлення та розбудови миру реалізують чотири агентства ООН: Програма розвитку ООН (ПРООН), Структура ООН з питань ґендерної рівності та розширення прав і можливостей жінок (ООН Жінки), Фонд ООН у галузі народонаселення (UNFPA) і Продовольча та сільськогосподарська організація ООН (ФАО).

Програму підтримують десять міжнародних партнерів: Європейський Союз, Європейський інвестиційний банк, а також уряди Данії, Канади, Нідерландів, Норвегії, Польщі, Швеції, Швейцарії та Японії.

Програма ООН із відновлення та розбудови миру впроваджується з метою **реагування та пом'якшення причин і наслідків конфлікту**. Вона ґрунтується на результатах Оцінки відновлення та розбудови миру і узгоджується з Державною цільовою програмою відновлення та розбудови миру в східних регіонах України, а

також з двома обласними стратегіями розвитку до 2020 року. Програма ООН із відновлення та розбудови миру передбачає три основні напрямки діяльності: 1) відновлення інфраструктури та відбудова економіки; 2) підтримка місцевого самоврядування та розбудова пов'язаної із цим спроможності; 3) соціальна стійкість та розбудова миру. Вона – невід'ємна складова Програми ПРООН в рамках країни і тому повністю узгоджена з Рамковою програмою партнерства між урядом України та Організацією Об'єднаних Націй. Вона тісно взаємопов'язана з Програмою демократичного врядування та реформ, що розгортається на загальнонаціональному рівні та в усіх областях України та відповідає Цілям сталого розвитку, зокрема, цілі сталого розвитку 16 (мир, правосуддя та сильні інституції).

Як територіальна програма, розроблена спеціально для районів на сході України, що постраждали від конфлікту, Програма ООН із відновлення та розбудови миру спрямована на основні пріоритетні потреби у сфері стабілізації, розбудови миру, економіки та урядування на сході України після початку конфлікту. Вона враховує можливості, що виникли в результаті Мінського протоколу від вересня 2014 року та поновлення дії його положень про припинення вогню (останнє припинення вогню було узгоджене у березні 2018 року), а також повністю пристосована для створення взаємозалежності між гуманітарними потребами та потребами з розвитку.

Заходи Програми згруповані за такими ключовими компонентами Програми, які відображають пріоритетні потреби регіону:

Компонент 1: Економічне відновлення та відбудова критично важливої інфраструктури;

Компонент 2: Ефективне місцеве самоврядування та реформа децентралізації;

Компонент 3: Громадська безпека та соціальна згуртованість.

Фінансування в рамках конкурсу грантів буде надано за підтримки Міністерства закордонних справ Данії, Європейського Союзу та Швейцарського агентства з розвитку та співробітництва.

ІСАР Єднання є партнером Програми ООН із відновлення та розбудови миру у частині адміністрування малих грантів на підтримку ініціатив зі зміцнення громадської безпеки, посилення соціальної згуртованості, покращення взаємодії поліції та громади на засадах партнерства, а також покращення доступу до правосуддя.

Мета та пріоритети конкурсу

Загальна стратегія цього конкурсу грантів полягає у застосуванні орієнтованого на громаду підходу для розбудови й посилення взаємодії поліції і населення на засадах партнерства.

Метою цього конкурсу грантів є підтримка ініціатив, спрямованих на покращення взаємодії поліції і населення на засадах партнерства.

Пріоритетами цього конкурсу грантів є:

- вирішення проблем безпеки, які існують в громаді і вирішення яких є пріоритетним для мешканців громади;
- попередження виникнення негативних явищ та факторів, що в майбутньому можуть призвести до тяжких наслідків;
- створення діалогових платформ та побудова довірливих відносин між поліцією та різними групами населення, в першу чергу, тих, які вважаються уразливими щодо скоєння правопорушень: діти, люди пенсійного віку, представники етнічних меншин, ВПО, люди з інвалідністю тощо;
- покращення поліцейських послуг, які надаються громадянам поліцією;
- попередження виникнення негативних факторів або відновлення довірливих відносин шляхом побудови діалогових платформ та більшої інтеграції поліції у життя громади;
- будь-які інші форми та види взаємодії поліції та населення, головною метою якої є спільне громадське благо.

Пропозиції (заявки), що подаватимуться до участі в цьому конкурсі грантів, повинні бути спрямованими, щонайменше, на один пріоритет, вказаний вище. Також до розгляду можуть бути прийняті будь-які інші проектні пропозиції, доцільність яких можна обґрунтувати з точки зору покращення взаємодії поліції та громади.

Перевага у конкурсному відборі надаватиметься заявкам, які:

- передбачатимуть співфінансування у фінансовій чи нефінансовій формі;
- передбачатимуть міцний компонент співпраці з місцевими медіа для широкого висвітлення ходу реалізації проекту та його реалізації.

Детальніше про критерії оцінювання проектних заявок – у розділі «Оцінювання заявок та порядок надання фінансування» цього Запрошення.

Обсяги фінансування

Максимальна сума гранту, на яку може претендувати учасник конкурсу - 87 000,00 гривень.

Вимоги щодо оформлення заявок

Заявка, що подається на участь у конкурсі грантів, повинна відповідати проектній пропозиції установленого зразка. Заявка заповнюється онлайн на сайті ІСАР Єднання за адресою <http://ednannia.ua> Перелік запитань, які потрібно буде заповнити онлайн, міститься також у додатку до цього Запрошення.

Критерії відповідності

Термін реалізації

Проекти, які отримають фінансування у межах цього конкурсу грантів, повинні розпочатися не раніше 20 липня 2019 року та завершитися не пізніше 15 листопада 2019 року.

Вимоги до учасників конкурсу грантів

До участі в цьому конкурсі грантів запрошуються громадські та благодійні організації, що зареєстровані у Донецькій та Луганській областях України (території, що підконтрольні Уряду України).

Від громадських організацій, які зареєстровані на території інших областей України, заявки прийматися не будуть. Від окремих громадян та не зареєстрованих ініціативних груп, від релігійних організацій та політичних партій заявки до розгляду не прийматимуться.

Громадські або благодійні організації, що прагнуть стати учасниками цього конкурсу, повинні відповідати таким вимогам:

- бути офіційно зареєстрованими зі статусом юридичної особи;
- мати статус неприбуткових з ознакою неприбутковості 0032, 0034, 0036, 0038 або 0048;
- мати відповідних фахівців та персонал проекту для його реалізації (керівник проекту, фінансовий спеціаліст/бухгалтер та інших фахівців відповідно до потреб проекту). У випадку, якщо залучення фахівців передбачається лише за умови підтримки проектною пропозиції, описова заявка має містити ключові вимоги, що висуватимуться до кожного з фахівців, передбаченого проектом (профільна освіта, досвід роботи, тощо).

Пропозиції від організацій, які не відповідають наведеним вимогам, розглядатися не будуть.

Один учасник може подати кілька заявок, але грантову підтримку може отримати тільки одна заявка, яка набере більше балів при розгляді.

Учаснику конкурсу може бути відмовлено в участі у конкурсі, якщо в процесі розгляду заявки такий учасник:

- став об'єктом конфлікту інтересів;
- надав недостовірну інформацію;
- не надав або надав невчасно, із запізненням, запитувану додаткову інформацію;
- здійснив спробу отримати конфіденційну інформацію від членів експертної ради або співробітників ІСАР Єднання, або здійснював вплив на зазначених вище осіб щодо прийняття рішення.

Території реалізації проектів

Проекти, які будуть реалізовуватися за кошти цього грантового конкурсу, повинні реалізовуватися **на території громад Донецької та Луганської областей, розташованих вздовж «лінії розмежування» (20 км) на підконтрольній Уряду України території**. А також на території громад:

- Донецька область – м. Маріуполь, майбутня Сартанська ОТГ, м. Волноваха (с. Прохорівка та с. Трудівське), м. Світлодарськ, с. Красногорівка, м. Мар'їнка;
- Луганська область – м. Попасна, м. Золоте, м. Щастя, смт. Станиця Луганська.

Проекти, які планується реалізовувати на території інших населених пунктів, до розгляду не прийматимуться.

Гендерно-збалансований підхід

Учасники, які подають заявки до участі в цьому конкурсі грантів, повинні дотримуватися гендерно-збалансованого підходу в реалізації своїх завдань та місії. Учасники повинні приділяти окрему увагу дотриманню рівних прав для чоловіків та жінок щодо участі в навчанні, консультаціях та всіх інших заходах, які реалізуються у межах отриманого гранту.

Вимоги до бюджету

Бюджет проекту має складатися в гривнях.

Усі статті бюджету повинні бути детально розшифровані та обґрунтовані відповідно до мети, завдань та діяльності проекту. Всі обґрунтування мають спиратися на ринкову вартість товарів та послуг в Україні.

Співфінансування бюджету проекту є бажаним та надаватиме додаткову перевагу при оцінюванні. Співфінансування може бути зроблено як у фінансовій, так і в іншій формі. Якщо співфінансування робиться у не-грошовій формі, то учасник конкурсу має визначити та вказати його орієнтовну вартість, спираючись на ринкову вартість товарів та послуг.

У бюджеті необхідно вказати відсоток зайнятості за проектом для кожного з учасників проекту, а також прізвище, ім'я та по батькові (повністю) кожного із залучених виконавців проекту. Для експертів та консультантів проекту може передбачатися погодинна (або поденна) оплата праці, якщо заявник планує залучити відповідного експерта чи консультанта протягом невеликої кількості годин (днів). В іншому випадку у бюджеті необхідно передбачити для них ставку та вказати відсоток їхньої зайнятості.

Витрати на проведення кожного заходу повинні бути розписані детально (оренда приміщення, оренда обладнання, друк інформаційних матеріалів тощо).

Адміністративні витрати (телефон, поштові витрати, Інтернет, послуги бухгалтера, тощо) повинні бути детально перелічені та розписані. Їхня загальна вартість не повинна перевищувати 7% від суми гранту, що запитується.

У межах цього конкурсу може бути виділене фінансування для придбання обладнання, якщо учасник конкурсу надасть переконливі докази того, що успішне виконання проекту є неможливим без такого обладнання. У такому разі в бюджеті необхідно зазначити повну назву та технічні характеристики обладнання, яке планується придбати за рахунок коштів гранту. Придбане за рахунок коштів гранту обладнання повинно бути прийняте на баланс організації-заявника. У разі, якщо проектом учасника конкурсу передбачено придбання обладнання для інших установ та організацій, таке обладнання має бути передано на баланс відповідної установи чи організації. Придбання обладнання чи послуг за кошти гранту на суму, яка перевищує 13 000,00 грн, відбуватиметься на підставі аналізу пропозиції від трьох постачальників/підрядників на відповідні товари/роботи/послуги; закупка

проводиться у постачальника/підрядника, що запропонував найнижчу ціну серед трьох потенційних постачальників/підрядників. Дотримання та виконання процедури підтверджується відповідним пакетом документів, що додається до фінансового звіту.

Прийнятні витрати за грантом

Прийнятними у межах гранту вважаються витрати, які:

- узгоджені з конкретними заходами проекту і забезпечують їх виконання;
- фактично виникли протягом терміну виконання проекту;
- відповідають принципам ефективності та економічності витрат (найвища якість за найнижчу ціну);
- коректно задокументовані, обґрунтовані та зрозумілі;
- підкріплені відповідною документацією фінансово-бухгалтерської звітності.

Грантові кошти у межах цього конкурсу грантів можуть бути використані винятково для оплати:

- праці персоналу організації та залучених експертів;
- товарів та послуг, необхідних для реалізації проектної діяльності;
- комунікаційних та інформаційних послуг;
- консультаційних послуг, необхідних для досягнення проектних цілей;
- оренди приміщень (для проведення тренінгів, групової роботи, тощо), обслуговування заходів, та інших послуг, передбачених проектною діяльністю;
- друкарських, типографських і копіювальних послуг;
- послуг зв'язку (телефон, інтернет);
- витратних матеріалів і канцелярських товарів;
- транспортних та інших витрат, пов'язаних із відрядженням за проектом.

Рівень усіх витрат не має суттєво відрізнятися від середнього рівня по регіону для ідентичних видів продуктів/діяльності і у відповідних галузях.

Неприйнятні витрати

У межах цього конкурсу грантів вважаються неприйнятними витрати:

- пов'язані з підготовкою проектної пропозиції (заявки) для участі у цьому конкурсі;
- на міжнародні відрядження;
- для оплати наукових досліджень;
- для сплати боргів;
- для відшкодування витрат, пов'язаних із коливанням валютного курсу;
- на підтримку ініціатив, пов'язаних з політичною, релігійною чи терористичною діяльністю;
- заробітна плата та гонорари державним службовцям або працівникам органів місцевого самоврядування, співробітникам правоохоронних органів, органів прокуратури, судів.

Порядок подання проектних пропозицій

Заявки на участь у цьому конкурсі грантів (проектні пропозиції) приймаються до розгляду до 12 години 00 хвилин 15 липня 2019 року через онлайн систему на сайті ІСАР Єднання:

1. Учасник має зареєструвати свою організацію або установу за посиланням <http://ednannia.ua/reestratsiya> та дочекатися відповіді адміністратора, яка надійде на адресу електронної скриньки, вказаної при реєстрації.
2. Після активації облікового запису потрібно зайти до «робочого кабінету» на сайті – ввести адресу електронної пошти та пароль, вказані під час реєстрації.
3. Заповнити заявку в розділі «Заявки/Подати заявку на відкритий грантовий конкурс» та натиснути «Відправити заявку на розгляд», після чого вона збережеться на сервері і можливість її редагувати буде закрито.
4. Грантові менеджери ІСАР «Єднання» переглянуть заявку одразу після того, як вона буде збережена на сервері. Якщо заявка потребуватиме доопрацювання (неповністю заповнена, відсутній бюджет тощо), статус заявки буде змінений на «Потребує доопрацювання». Після цього учаснику конкурсу відкриється можливість редагувати заявку.
5. Якщо заявка заповнена повністю, статус заявки буде змінений на «Прийнято до розгляду Конкурсною комісією».

Усі комунікації з грантовими менеджерами ІСАР Єднання учасники конкурсу здійснюють через «робочий кабінет» на сайті ІСАР Єднання.

Оцінювання заявок та порядок надання фінансування

Оцінювання проектних пропозицій буде проходити в два етапи.

На першому етапі ІСАР Єднання оцінює проектні пропозиції на відповідність вимогам Запрошення до участі у конкурсі грантів за такими критеріями:

- відповідність заявки встановленій формі;
- відповідність учасника конкурсу встановленим критеріям;
- наявність усього пакету необхідних документів.

За результатами оцінювання на першому етапі ІСАР Єднання приймає рішення про допуск заявок до другого етапу оцінювання. Усі учасники, які не будуть допущені до другого етапу оцінювання, отримають повідомлення у «робочому кабінеті» на сайті ІСАР Єднання.

На другому етапі проектні пропозиції оцінюватимуться Конкурсною комісією, яка складається з представників Програми ООН із відновлення і розбудови миру відповідно до їх ключових напрямів роботи. Разом з цим, Конкурсна комісія має право звернутися до незалежної експертної думки в ході відбору проектних пропозицій чи до думки місцевих органів влади, на території яких передбачена діяльність проекту. Оцінювання проектних пропозицій відбувається за такими основними критеріями:

- відповідність пріоритетам цього грантового конкурсу;
- узгодженість мети, завдань та методів виконання проекту;

- конкретність, досяжність та практичність результатів, запланованих проектом;
- досвід організації-заявника у питаннях, передбачених проектною пропозицією;
- обґрунтованість та збалансованість бюджету проекту;
- рівень компетентності (профільна освіта, досвід роботи) персоналу проекту (керівник проекту, профільні фахівці).

При однаковому рівні оцінок, перевага у конкурсному відборі надаватиметься заявкам, які:

- передбачатимуть співфінансування у фінансовій чи нефінансовій формі;
- передбачатимуть міцний компонент співпраці з місцевими медіа для широкого висвітлення ходу реалізації проекту та його реалізації.

Усі учасники, проекти яких будуть допущені до другого етапу оцінювання, отримають повідомлення у «робочому кабінеті» на сайті ІСАР «Єднання» з рішенням та зауваженнями Конкурсної комісії. Після доопрацювання заявок згідно зауважень Конкурсної комісії Програми ООН із відновлення і розбудови миру, ІСАР «Єднання» підпише договір з переможцями конкурсу.

Кошти гранту будуть перераховані двома траншами: перший транш буде складати 70% від суми гранту; другий транш буде складати 30% від суми гранту.

Про результати конкурсу ІСАР Єднання повідомить усіх учасників на своєму сайті, у їхніх «робочих кабінетах». Подані на конкурс проектні заявки не рецензуються. Остаточне рішення щодо підтримки проекту перегляду не підлягає. Причини відмови повідомлятися не будуть.

Звітування, моніторинг та оцінювання підтриманих проектів

Отримувачі грантів відповідають за здійснення моніторингу впровадження проекту та оцінювання його результатів. Програма ООН із відновлення й розбудови миру у партнерстві з ІСАР Єднання також провадитимуть моніторинг грантових проектів через звіти грантерів, візити у громади, де реалізовуватимуться проекти, зустрічі з працівниками проекту та їхніми партнерами, а також беручи участь у проектних заходах.

Отримувачі грантів згідно українського законодавства відповідають за подання програмних та фінансових звітів про виконання проектів до ІСАР Єднання на розгляд та затвердження.

Надання інформації про конкурс

Відкритість грантового конкурсу

Грантовий конкурс є повністю відкритий для участі усіх охочих зацікавлених сторін, які відповідають вимогам, встановленим розділом «Критерії відповідності» цього запрошення. З метою інформування усіх потенційних пошукувачів ІСАР «Єднання» розміщує інформацію про конкурс на таких ресурсах:

Конкурс грантів «Підтримка взаємодії поліції і населення на засадах партнерства у цільових громадах Донецької та Луганської областей» проводиться ІСАР Єднання за фінансування Програми ООН із відновлення та розбудови миру

- Сайт ПРООН (undp.org.ua)
- Сайт ІСАР «Єднання» (ednannia.ua)
- Платформа розвитку громадянського суспільства «Маркетплейс» (cd-platform.org)
- Портал «Громадський простір» (prostir.ua)
- Портал «Європейський простір» (euprostir.org.ua)
- Ресурсний центр «Гурт» (gurt.org.ua)

Проведення інформаційних сесій

З метою якнайширшого інформування усіх потенційних пошукувачів, ІСАР «Єднання» проводить онлайн інформаційні сесії. Графік проведення таких інформаційних сесій ІСАР Єднання оприлюднює щонайменше за 3 робочі дні до дати проведення на своєму сайті <http://ednannia.ua>

Надання консультацій

Учасники конкурсу можуть до 08 липня 2019 року письмово звернутися до ІСАР Єднання щодо уточнення умов конкурсу, процедури подання проектної пропозиції, надіславши питання на адресу електронної пошти grant@ednannia.ua. Письмові відповіді на релевантні запитання будуть розміщені на сайті ІСАР «Єднання» <http://ednannia.ua>

Додаток «Заявка учасника конкурсу грантів»

Заявка учасника конкурсу заповнюється онлайн на сайті ICAP «Єднання» <http://ednannia.ua> У випадку технічних складнощів учасник конкурсу може написати на пошту support@ednannia.ua або зателефонувати в офіс ICAP «Єднання» +38 044 201 01 60 для отримання технічної допомоги в заповненні заявки.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ЗАЯВНИКА

Офіційна повна назва організації-заявника	українською мовою / англійською мовою, якщо це зазначено в установчих документах
Організаційний статус (код неприбутковості)	Довідка з кодом неприбутковості має бути завантажена на сайт ICAP Єднання
Рік реєстрації	
Код ЄДРПОУ	
Місце реєстрації	Населений пункт, район, область
ПІБ керівника організації	
Контактний телефон керівника організації	
E-mail	
ПІБ керівника проекту	
Контактний телефон	+380
E-mail	
Юридична адреса організації:	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)
Адреса офісу організації:	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)
Адреса для кореспонденції (якщо відрізняється від адреси офісу):	(поштовий індекс, область, місто, вулиця, будинок/офіс)
Facebook сторінка/website організації	(за наявності)
Загальна інформація про діяльність організації	Опишіть головні сфери діяльності вашої організації та її спеціалізацію у відповідності до сфер, визначених запрошенням до подання проектних пропозицій. Опишіть місію вашої організації.
Реалізовані проекти (не більше 300 слів)	У якості прикладів проектної діяльності Вашої організації надайте короткий перелік за наявності не більше 2 поточних або нещодавніх проектів (за наявності) вашої організації за темами, визначеними даним запрошенням,

	які реалізуються чи реалізовувались за підтримки міжнародних чи місцевих донорських організацій відповідно до переліку запитань. Інші приклади (більше трьох) розглядатися не будуть. Назва проекту: Коротко про мету проекту: Донорська організація: Загальна сума фінансування проекту: Контакти донорської організації: Назва проекту: Коротко про мету проекту: Донорська організація: Загальна сума фінансування проекту: Контакти донорської організації: Назва проекту: Коротко про мету проекту: Донорська організація: Загальна сума фінансування проекту: Контакти донорської організації:
Ресурси організації	Кількість постійних працівників: Наявність офісного приміщення: Обладнання: найменування та кількість.
Види діяльності організації	Опишіть основні види діяльності, що виконує організація відповідно до своєї місії.

ПРОЕКТНА ПРОПОЗИЦІЯ

Назва проекту	українською мовою / англійською мовою
Короткий опис проекту	До 300 слів
Область реалізації проекту	Донецька область Луганська область Донецька та Луганська область
Район реалізації проекту	Вкажіть назву району (-ів)
Населений пункт реалізації проекту	Вкажіть назву населеного пункту (-ів), в якому реалізовуватиметься проект
Адреса місця реалізації проекту та назва установи (за наявності)	
Загальний бюджет запитуваного проекту	___ грн.
Розмір очікуваного фінансування від ІСАР Єднання	___ грн.

Розмір співфінансування від загального бюджету (за наявності; співфінансування від органів державної влади, місцевого самоврядування, інших організацій)	___ грн.
Запропонований термін впровадження проекту (із зазначенням кількості місяців)	___ міс. 2019 – ___ міс. 2019 (___ міс.)
Контекст / опис проблеми	Опишіть, яку проблему Ви плануєте вирішити завдяки діяльності Вашого проекту; чому це важливо для громади/регіону/держави; на які проблеми впливає цей проект. Яка доказова база (профіль громади, результати проведених досліджень, посилання на аналітичні документи тощо) підтверджують актуальність і масштаб проблеми?
Опишіть яким чином Ваш проект пов'язаний із пріоритетами відповідно до профілю громади (за наявності)	Опишіть, чи Ваша проектна пропозиція базується на даних профілю громади? Яким чином запропонований проект відповідає пріоритетам, визначеним в профілях громади?
Мета проекту	Визначте мету свого проекту.
Завдання проекту	Опишіть цілі Вашого проекту.
Опис заходів та діяльності за проектом	Будь ласка, опишіть діяльність та заходи проекту у відповідності до запрошення до подання проектних пропозицій. 1. 2. 3.
Цільові групи, що отримають вигоду від реалізації проекту	Базуючись на інформації, визначеній у запрошенні до подання проектних пропозицій, опишіть головні цільові групи вашого проекту. Вкажіть прямих та непрямих вигодоотримувачів вашого проекту. Опишіть яким чином буде обрано потенційний вигодоотримувачів?
Інтереси яких вразливих груп безпосередньо враховані при розробці проекту?	

Яким чином у вашому проекті інтегровано ґендерний підхід?	Чи враховує ваш проект ґендерно-чутливі потреби? Опишіть, чи спрямована Ваша проектна пропозиція безпосередньо на посилення спроможності жінок із особливим фокусом на вразливі групи, розвиток можливостей і потенціалу жінок та чоловіків, що представляють вразливі групи, що відповідають одній або декільком вразливостям із аспектів захисту прав людини та сприяння ґендерній рівності, надаючи рівні можливості та однаково впливаючи на всіх членів громади, жінок та чоловіків, включно з представниками вразливих груп.
Інформаційна складова	Коротко опишіть план роботи по залученню медіа на заходи проекту (газети, радіо, інтернет-видання, телебачення), у тому числі вкажіть усі публікації, роздаткові матеріали та іншу друковану продукцію, якщо її планується розповсюджувати у проекті.
У чому інноваційність Вашого проекту?	
Будь ласка, визначте, досягненню яких Цілей сталого розвитку сприяє Ваш проект	(оберіть не більше трьох у порядку пріоритетності; будь ласка, використовуйте інформацію за посиланням)
Яким чином у Вашому проекті інтегровано підхід, який базується на правах людини?	
Майбутня діяльність за проектом /сталість проекту	Опишіть, як Ваша організація продовжуватиме свою діяльність, спрямовану на подальший розвиток діяльності, яка буде реалізована в рамках проекту, після його завершення?
Персонал проекту	Перелік запропонованих членів команди проекту, короткий опис їхніх функціональних обов'язків. ПІБ: Освіта (рівень та спеціальність): Посада у проекті: Перелік функціональних обов'язків у проекті: Досвід роботи на аналогічних посадах: __ років Зайнятість у запропонованому проекті: __ % (де 100% - це 40 робочих годин на тиждень) Зайнятість у інших проектах: __ % (де 100% - це 40 робочих годин на тиждень) Якщо є зайнятість у інших проектах, вкажіть посаду та назву організації:
Якщо заявка подається у партнерстві, вказати назви	У цій графі необхідно вказати виключно ті організації, органи державної влади та місцевого

установ-партнерів, та у додатках надати листи-підтримки та/або гарантійні листи.	самоврядування, які є партнерами в рамках реалізації цього проекту (балансоутримувачі, надавачі співфінансування, органи державної влади, на які спрямовано реалізацію проекту). Не потрібно вказувати партнерські установи, які прямо не залучені до реалізації проекту.
Якщо заявка подається у партнерстві, надати контакти установ-партнерів (ПІБ керівника, контактний телефон та e-mail адреса)	Надайте контакти установ-партнерів (балансоутримувачі, надавачі співфінансування, органи державної влади, на які спрямовано реалізацію проекту).

Робочий план проекту

Надайте, будь ласка, робочий план проекту у відповідності до наступного формату: головні етапи впровадження проекту, їх зміст, період впровадження, установи /особи, відповідальні за впровадження, очікувані результати.

Будь ласка, зверніть увагу, що запропонований термін впровадження не може перевищувати 4 місяці. В стовбці «період впровадження» має бути вказаний порядковий місяць початку кожного окремого заходу реалізації проекту та його кінця.

ЗАПЛАНОВАНІ ЗАХОДИ	ОПИС ЗАХОДУ	ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	Період впровадження			
			1 міс	2 міс	3 міс	4 міс
1.1 Захід						
1.2 1.2 Захід						
1.3 1.3 Захід						

Очікувані результати

Зазначте конкретні, вимірювані показники проекту. Також, зазначте кількість благоотримувачів, яких буде охоплено вашим проектом.

ЗАХОДИ	ОЧІКУВАНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	Індикатори (показники) досягнення результату	Джерело даних (звідки візьметься інформація)	Базовий показник (до початку реалізації проекту)	Кінцевий цільовий показник
1.1					
1.2					

Підхід до мінімізації ризиків

Опишіть основні ризики, які, на Вашу думку, можуть виникнути під час реалізації проекту, а також заходи щодо їх попередження або мінімізації?

Ризик	Засоби попередження ризику
1.1	
1.2	

Бюджет проекту*

*Усі статті витрат наведені для прикладу. При складанні фінансової пропозиції мають бути передбачені витрати, необхідні для втілення конкретного проекту.

Загальна категорія витрат	Одиниця вимірювання	Кількість одиниць	Вартість одиниці	За рахунок гранту	За рахунок співфінансування	Загальна вартість
1. Оплата праці персоналу (включно з податками та зборами)						
2.Транспортні витрати						
3.Тренінги, семінари тощо						
5.Копіювання, друк матеріалів						
6.Адміністративні та банківські витрати/						
7.Інше (вказіть)						
ВСЬОГО						