

## **ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ У КОНКУРСІ ГРАНТІВ**

### **“ПОСИЛЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ УЧАСТІ В ПРОЦЕСАХ РАНЬОГО ВІДНОВЛЕННЯ НА ЗВІЛЬНЕНИХ ТЕРИТОРІЯХ”**

Приєм заявкам здійснюється в 2 раунди

1й дедлайн подачі – **18:00, 10 січня 2024 року**

2й дедлайн подачі (добір заявок при наявності коштів) –  
**18:00, 24 січня 2024 року**

**Сума гранту від 750 000 до 1 500 000 грн**

Області, на які спрямована діяльність:

Київська, Чернігівська, Сумська, Харківська, Херсонська, Миколаївської, Донецька  
та Луганська

*(в Луганській області мова йде про релоковані ОМС)*

## ЗМІСТ

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРОЄКТ .....	3
МЕТА, ПРІОРИТЕТИ ГРАНТОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ПРІОРИТЕТНІ ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ .....	4
ГЕОГРАФІЯ ПРОЄКТІВ .....	5
КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ .....	5
ТЕРМІНИ ПРИЙОМУ ЗАЯВОК ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ .....	6
СУМИ ГРАНТІВ .....	6
ПОРЯДОК ПОДАННЯ ПРОЄКТНИХ ПРОПОЗИЦІЙ .....	7
ОЦІНКА ТА ВІДБІР ЗАЯВОК .....	7
ПРИЙНЯТНІ ТА НЕПРИЙНЯТНІ ВИТРАТИ .....	8
ЗВІТУВАННЯ ТА МОНІТОРИНГ .....	9
ПРОЄКТНА ПРОПОЗИЦІЯ .....	11

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРОЄКТ

Фонд «Партнерство за сильну Україну» (ФПСУ), який впроваджується Кімонікс Інтернешнл, надає підтримку місцевим організаціям громадянського суспільства (ОГС) у здійсненні заходів, спрямованих на посилення громадянської активності та безпеки в окремих регіонах України, які постраждали від війни, що триває на території України.

Фонд «Партнерство за сильну Україну» (ФПСУ) - це багаторічна донорська програма, спрямована на надання підтримки з посилення стійкості українського уряду перед лицем російської агресії проти України та критично необхідної підтримки українським державним інституціям, громадянському суспільству та засобам масової інформації. Програма впроваджується компанією-розпорядником коштів «Кімонікс Інтернешнл» за договором із МЗС СК, за яким додаткове фінансування надається також іншими країнами-донорами, у тому числі Канадою, США, Фінляндією, Швейцарією та Швецією.

Загальними цілями ФПСУ є:

- Відновлення: зміцнення можливостей уряду в сфері планування, координації та забезпечення інклюзивного раннього відновлення на нещодавно звільнених (деокупованих) територіях.
- Відродження: стійка (або обмежено-стійка) соціальна згуртованість і громадянський оптимізм у цільових громадах (відродження).

Основним партнером ФПСУ є Уряд України – центральна та місцева влада, політичне та адміністративне керівництво відповідних органів центральної, обласної та місцевої влади. Хоча основним партнером ФПСУ є Уряд України, фонд також взаємодіє з іншими основними партнерами, в тому числі громадами, суб'єктами громадянського суспільства, НУО, ЗМІ та приватним сектором.

ICAP Єднання є адміністратором даного грантового конкурсу та супроводжуватиме організації громадянського суспільства в процесі подання проєктних пропозицій та реалізації проєктів, а також сприятиме підвищенню спроможності обраних ОГС для забезпечення участі громадян в діяльності з відновлення, що впроваджується ОМС.

Проєктом передбачається грантова підтримка та навчальні заходи для ОГС, консультаційний супровід з питань організаційного розвитку. Кожна організація, яка отримає фінансування в межах даного грантового конкурсу, обов'язково матиме комплекс послуг для покращення своєї організаційної спроможності:

- 1) Проведе самооцінку організаційної спроможності для виявлення недоліків та потреб у підсиленні організації (під інструктажем експерта ICAP Єднання).
- 2) Отримає підтримку у розробці Індивідуального плану розвитку організації з визначеними пріоритетами для впровадження у 2024 році (із залученням ключового персоналу/керівництва організації та під супроводом експерта ICAP Єднання).
- 3) Скористається наставницькою підтримкою у впровадженні цих пріоритетів за допомогою цільового навчання та індивідуальних консультацій. Разом з іншими грантерами, візьме участь у 3-х тренінгах з різних тем організаційного розвитку, а також додатково отримає індивідуальний набір послуг, зважаючи на визначені потреби. Наприклад,
  - супровід у розробці стратегічного, фандрейзингового чи комунікаційного плану;
  - допомогу у розробці 2-4 політик чи процедур;
  - консультаційні сесії з обраної в результаті самооцінки тематики (управління, менеджмент проєктів, надання послуг тощо).
- 4) Проведе завершальну самооцінку організаційної спроможності для вимірювання

прогресу в пріоритетних напрямках та визначення недоліків/потреб та пріоритетних напрямів для подальшого процесу розвитку потенціалу організації.

## МЕТА, ПРІОРИТЕТИ ГРАНТОВОЇ ПРОГРАМИ ТА ПРІОРИТЕТНІ ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ

Цей конкурс оголошується в межах компоненту ФПСУ «Раннє відновлення». Фокус даного компоненту ФПСУ – це підтримка звільнених територій, які знаходилися під російською окупацією протягом певного періоду часу з початку повномасштабного вторгнення 24.02.22 р. та реагування на першочергові потреби населення деокупованих територій для забезпечення громадського порядку та безпеки в громадах, також підтримуючи процеси надання ключових послуг населенню.

Передбачається, що ця грантова програма сприятиме досягненню довгострокових результатів ФПСУ:

1. Діяльність з відновлення місцевого самоврядування ґрунтується на пріоритетах громад;
2. Ефективна участь громади та волонтерів у всіх заходах з відновлення, що впроваджуються в цих територіальних громадах, містах і громадах;
3. Визначено та розглянуто нові пріоритети громади, які зміцнюють соціальну згуртованість між громадянами та місцевою та районною владою в підтриманих територіальних громадах, містах і громадах.

**МЕТОЮ** цієї грантової програми є посилення співпраці між громадянами і місцевою владою в межах діяльності органів місцевого самоврядування з раннього відновлення, яка передбачає залучення громадян. Для досягнення цієї мети, передбачається підтримка грантових проєктів ОГС, спрямованих на посилення зазначеної співпраці через такі пріоритети:

- відновлення державних послуг, визначених як пріоритетні для громади, таких як освіта, охорона здоров'я, соціальні та адміністративні послуги;
- відновлення публічних послуг в сфері культури та спорту на постраждалих від війни територіях, як, наприклад, ті, що надаються громадськими та спортивними центрами, в межах культурних та мистецьких фестивалей та спортивних подій;
- планування процесів відновлення місцевого самоврядування та донесення до місцевих та регіональних органів влади пріоритетів громади в сфері раннього відновлення;
- процесів покращення громадського захисту, наприклад, вдосконалення систем раннього сповіщення, планування евакуації на рівні громади та навчання з попередження ризиків від вибухонебезпечних предметів;
- надання пріоритетних соціальних послуг, таких як захист жінок і дітей, ВПО, людей з інвалідністю, людей похилого віку та тих, що втратили майно;
- налагодження взаємодії з державними службами з надзвичайних ситуацій для оптимізації реагування на надзвичайні ситуації, покращення безпеки громадян, зокрема, вразливих груп населення, включаючи надання підтримки пожежникам-волонтерам.

У межах цього грантового конкурсу будуть переважно підтримані проєкти, спрямовані на створення та підтримку діяльності осередків громадської участі в громадах як майданчиків для налагодження діалогу та співпраці громадян, ОМС та інших стейкхолдерів. Ці майданчики не обов'язково мають бути фізичними просторами (як-то окреме приміщення, хаб тощо), але мають забезпечувати постійну діяльність чи ініціативу з посилення

громадської участі у процесах відновлення в громаді. Наприклад, такими майданчиками можуть бути:

- осередки громадської участі для надання різних послуг мешканцям громади (соціально-психологічних, юридичних послуг, послуг з проведення змістовного дозвілля чи культурних заходів тощо)
- осередки громадської участі для реалізації інструментів партисипації (публічні консультації, обговорення, участь громадян у процесах прийняття рішень, а також у розробці стратегій, планів відновлення та інших програмно-цільових документів тощо)
- осередки громадської участі для впровадження процесів та інструментів, які допоможуть вирішити безпекові питання в громаді та підвищать її стійкість до впливу військових загроз
- осередки громадської участі для посилення участі у процесах відновлення недостатньо представлених і вразливих верств населення (жінок і дівчат, представників спільноти ЛГБТК+, людей з інвалідністю, людей похилого віку та малозабезпечених громадян, представників меншин і жителів віддалених, сільських, прифронтових і прикордонних районів).

**УВАГА!** В межах цього конкурсу цільова гуманітарна допомога громадянам не надаватиметься, а також не підтримуватимуться проекти, які передбачають відбудову інфраструктури чи ремонтні роботи. Можливим є придбання матеріалів, необхідних для здійснення ремонтних робіт, але фінансування самих робіт має відбуватись з інших джерел.

#### Заявки повинні:

- Демонструвати чіткий зв'язок між запропонованими заходами та перевагами соціальної згуртованості: яким чином пропоновані заходи зміцнюють довіру між громадянами та місцевою та регіональною владою та/або між групами громадян.
- Демонструвати, яким чином пропоновані заходи покращать стійкість громад до наслідків окупації та триваючої агресії.
- Демонструвати врахування міркувань конфліктної та гендерної чутливості та соціальної інтеграції (GESI) у розробці та реалізації проектної діяльності

Організації, проекти яких будуть профінансовані в межах даного грантового конкурсу, отримають менторинговий супровід в розробці власних планів організаційного розвитку та можливість залучити додаткових експертів, щоб зміцнити обрані сфери діяльності.

## ГЕОГРАФІЯ ПРОЄКТІВ

Грантова діяльність може охоплювати лише міста/громади/об'єднані територіальні громади (ОТГ) з таких **8 областей: Київська, Чернігівська, Сумська, Харківська, Херсонська, Миколаївської, Донецька та Луганська** (в Луганській області мова йде про релоковані ОМС).

## КРИТЕРІЇ ВІДПОВІДНОСТІ

Організація має:

- бути офіційно зареєстрованими відповідно до Закону України "Про громадські об'єднання" (№ 2415-VIII від 15.05.2018) та Закону України "Про благодійну діяльність та благодійні організації" (№ 1664-VIII від 06.10.2016) зі статусом юридичної особи;
- мати статус неприбутковості (виключно коди неприбутковості 0032, 0034, 0036, 0038 або 0048).

Окрім цього, організація-потенційний грантоотримувач повинна:

- дотримуватися всіх правил і норм співпраці, запропонованих донором;
- брати участь у відповідних координаційних механізмах за рекомендацією ФПСУ;
- надати доступ до результатів грантової діяльності та фасилітувати візити на локації впровадження проєктної діяльності персоналу ФПСУ та ICAP Єднання;
- пройти процедуру належної перевірки (due diligence), щоб продемонструвати здатність розробити / запровадити політики щодо обов'язку належної турботи / охорони здоров'я, добробуту та прав людини / інші необхідні політики і процедури.

Пропозиції від організацій, які не відповідають вищевказаним вимогам, не розглядатимуться. Заявки від фізичних осіб, комерційних організацій, державних установ і організацій, органів місцевого самоврядування, профспілок, політичних партій і релігійних організацій не розглядатимуться.

**НЕ МАЮТЬ ПРАВА** подавати заявки за цим оголошенням:

- організації, що зловживали донорськими коштами в минулому (окрім випадків, коли участь організації в конкурсі прямо затверджена донорами ФПСУ);
- організації, включені в додаткові матеріали, надані урядом Великої Британії чи іншими сторонами, стосовно осіб чи організацій, яким заборонено надавати допомогу;
- організації, чиї назви чи керівництво є в системі «Візуал Комплайенс» (Visual Compliance – система пошуку по міжнародних переліках заборонених осіб та організацій, опублікованих Великою Британією, США, Канадою, ЄС, ООН, та іншим міжнародним перелікам);
- організації, пов'язані з російськими організаціями та/або організації, зареєстровані в Росії.

## ТЕРМІНИ ПРИЙОМУ ЗАЯВОК ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ

Приєм заявкам здійснюється в 2 раунди:

1й дедлайн подачі – **18:00, 10 січня 2024 року**

2й дедлайн подачі (добір заявок при наявності коштів) – **18:00, 24 січня 2024 року**

Орієнтовна тривалість проєктів – **до 6 місяців**.

Всі підтримані проєкти мають завершитися **не пізніше 30 липня 2024 року**. Орієнтовна дата початку впровадження проєкту – **початок лютого 2024 року**.

## СУМИ ГРАНТІВ

**Максимально можлива сума гранту – 1 500 000 грн.** Обсяг запитуваного фінансування визначає організація-заявник, враховуючи заплановані активності, заходи та інші витрати в межах проєкту.

## ПОРЯДОК ПОДАННЯ ПРОЄКТНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Проектні пропозиції подаються в електронному вигляді на сайті <http://ednannia.ua>. Для подання заявки:

1. Учасник має зареєструвати свою організацію за посиланням <http://ednannia.ua/reestratsiya> (якщо вона ще не зареєстрована) та дочекатися відповіді адміністратора, яка надійде на адресу електронної скриньки, вказаної при реєстрації. Якщо виникають складнощі з реєстрацією, можна звернутись на електронну скриньку [office@ednannia.ua](mailto:office@ednannia.ua), зазначивши ЄДРПОУ організації та проблему.
2. Після активації облікового запису потрібно зайти до «робочого кабінету» на сайті – ввести адресу електронної пошти та пароль, вказані під час реєстрації.
3. Заповнити форму заявки в розділі «Заявки/Подати заявку на відкритий грантовий конкурс ПОСИЛЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ УЧАСТІ В ПРОЦЕСАХ РАНЬОГО ВІДНОВЛЕННЯ НА ЗВІЛЬНЕНИХ ТЕРИТОРІЯХ та натиснути «Надіслати заявку до ICAP Єднання, після чого вона збережеться на сервері і можливість її редагувати буде закрито.
4. Грантові менеджери ICAP Єднання переглянуть заявку після того, як вона буде збережена на сервері. Якщо заявка потребуватиме доопрацювання, статус її буде змінений на «Потребує доопрацювання». Після цього учаснику конкурсу відкриється можливість її редагування.
5. Якщо заявка заповнена повністю, статус заявки буде змінений на «Прийнято до розгляду Конкурсною комісією».

Усі комунікації з грантовими менеджерами ICAP Єднання учасники конкурсу здійснюють через «робочий кабінет» на сайті ICAP Єднання або за телефоном 0 800 50 77 45 (гаряча лінія для питань щодо грантових конкурсів, працює у робочі дні з 10.00 по 18.00, дзвінки з мобільних та стаціонарних телефонів безкоштовно). Відповідальні за конкурс менеджери від ICAP Єднання – Губар Олена [gubar@ednannia.ua](mailto:gubar@ednannia.ua) та Лаппо Анна [lappo@ednannia.ua](mailto:lappo@ednannia.ua).

## ОЦІНКА ТА ВІДБІР ЗАЯВОК

При отриманні заявок ICAP Єднання здійснює перевірку їх на відповідність вимогам Запрошення до участі у конкурсі грантів за такими критеріями:

- відповідність заявки встановленій формі (заповнені всі відповіді на запитання у необхідному форматі);
- відповідність учасника конкурсу встановленим критеріям;
- наявність усього пакету необхідних документів;
- не перевищення максимального ліміту бюджету.

Грантові менеджери ICAP Єднання можуть рекомендувати організації доопрацювати заявку відповідно до вимог цього «Запрошення».

Заявки, які відповідають вищезазначеним вимогам отримують допуск до оцінювання Конкурсною комісією. До складу Комісії входять представники та представниці авторитетних інституцій, досвідчені фахівці й фахівчині у сфері розвитку громадянського суспільства. Ніхто



з працівників ICAP Єднання, його керівних органів чи постійних експертів, не входить до складу незалежної Відбіркової комісії.

Подальша оцінка проектних пропозицій здійснюватиметься за такими критеріями (від 1 до 10 балів за кожним з них):

1. Здатність організації-заявника успішно і в строк реалізувати проєкт за допомогою наданих ресурсів, компетентність персоналу
2. Відповідність змісту проєкту завданням та пріоритетам конкурсу;
3. Ефективність запропонованої діяльності для досягнення цілей проєкту;
4. Послідовність ланцюга: мета → завдання → стратегія/діяльність виконання → план роботи → очікувані результати → очікуваний вплив;
5. Обґрунтованість використання коштів, тобто відповідність бюджету цілям проєкту, робочому плану та очікуваним результатам.

Усі учасники, проєкти яких будуть відібрані, отримають повідомлення у «робочому кабінеті» на сайті ICAP Єднання з рішенням та зауваженнями Конкурсної комісії. Після доопрацювання заявок згідно зауважень Конкурсної комісії ICAP Єднання підпише договір з переможцями конкурсу.

Кошти гранту можуть бути перераховані двома або більше траншами, залежно від умов договору, суми гранту та специфіки запропонованого проєкту.

***Усі проєктні пропозиції не підлягають рецензуванню. У разі відмови у фінансуванні ICAP Єднання залишає за собою право не надавати пояснень щодо причин відмови.***

## ПРИЙНЯТНІ ТА НЕПРИЙНЯТНІ ВИТРАТИ

У цьому конкурсі прийнятними вважаються витрати, які:

- фактично будуть понесені протягом запропонованого терміну реалізації проєкту;
- є обґрунтованими з точки зору доцільності та співвідношення вартості та об'єму/якості запланованих послуг;
- будуть коректно задокументованими та підкріплені відповідною документацією фінансово-бухгалтерської звітності.

### Неприйнятні витрати

Не можуть бути профінансовані такі витрати:

- заходи, що не узгоджуються з Паризькою (кліматичною) угодою;
- експлуатація дорослих працівників або дитяча праця;
- предмети розкоші (в тому числі алкоголь, тютюн, хутро, перли, коштовне й напівкоштовне каміння);
- ліки, не включені до списку основних лікарських засобів Всесвітньої організації охорони здоров'я (з урахуванням обмежених винятків);
- пестициди, якщо вони не затверджені радником з питань клімату та довкілля. Великобританія є стороною Стокгольмської конвенції, спрямованої на ліквідацію 12 стійких органічних забруднювачів;
- хлорфторвуглеці (ХФУ). Великобританія є стороною Монреальського протоколу, і речовини, на які наразі поширюється дія Протоколу, не можуть поставлятися в рамках програми допомоги;



- тютюн. Для будь-яких цілей, які прямо підтримують тютюнову індустрію, включаючи сільськогосподарське виробництво та переробку. Незважаючи на це загальні сільськогосподарські добавки, такі як добрива, можуть фінансуватися, якщо ідентифікованим споживачем не є тютюнова промисловість;
- всі фінансові, програмні чи двосторонні відносини з виробниками заміників грудного молока, що порушують Міжнародне зведення правил про збут заміників грудного молока. У залежності від ситуації МЗС СК може співпрацювати з цими компаніями в рамках багатосторонніх або багатодонорських програм чи ініціатив;
- заходи, що можуть призвести до цивільних заворушень;
- заходи, що дискримінують будь-яку групу за ознакою віку, зміни статі, інвалідності, раси, кольору шкіри, етнічної приналежності, статі та сексуальної орієнтації, вагітності та материнства, релігії або переконань;
- виплати відсотків або плати за обслуговування за договорами фінансового лізингу;
- подарунки;
- адміністративні штрафи, штрафи за кримінальні правопорушення;
- платежі за роботи або заходи, що повністю фінансуються з інших джерел у грошовій або натуральній формі;
- безнадійні борги перед пов'язаними сторонами;
- виплати за несправедливе звільнення або інші компенсаційні виплати;
- заміна або повернення будь-яких коштів, втрачених в результаті шахрайства, корупції, хабарництва, крадіжки, фінансування тероризму або іншого неправомірного використання коштів;
- будь-які штрафи чи збори, що стягуються місцевими органами влади або будь-яким місцевим державним органом;
- залучення коштів (за винятком будь-яких узгоджених розподілених витрат, не пов'язаних із проектом);
- іноземна валюта як окрема стаття бюджету;
- погашення боргу;
- витрати, пов'язані з підготовкою конкурсної заявки або комерційної пропозиції до укладення офіційної угоди;
- витрати, понесені до укладення офіційної угоди;
- адвокаційна діяльність, публічні кампанії, маркетинг і комунікації, політики, авансові платежі за послуги, капітальні витрати, земельні ділянки, банківські збори та страхування (окрім випадків, заздалегідь прямо обумовлених у письмовій формі в якості виключення), якщо вони не пов'язані безпосередньо з проектом;
- поїздки залізничним або повітряним транспортом класом вище «стандартного економ-класу», за винятком випадків, коли вищий клас поїздки забезпечує краще співвідношення ціни та якості або є обов'язковим за певним законодавством, наприклад Законом про рівність 2010 року.

В цілому, витрати, не включені до затвердженого бюджету, дозволяються лише у випадку письмового схвалення від донора.

Просимо звернути увагу на те, що кошти, присуджені за цим конкурсом не можуть використовуватися для надання гуманітарної допомоги бенефіціарам проекту.

## ЗВІТУВАННЯ ТА МОНІТОРИНГ

ІСАР ЄДНАННЯ проводитиме моніторинг діяльності та може залучати для моніторингу та оцінки проекту інші організації або наймати спеціалістів із зовнішньої оцінки. Отримувачі грантів відповідальні за подання програмних та фінансових звітів про виконану діяльність до офісу ІСАР Єднання на розгляд та затвердження.

**Отримувачі грантів подаватимуть такі звіти про діяльність за кошти гранту:**

- звіти про хід реалізації, у тому числі опис заходів і результатів відповідно до узгоджених показників моніторингу та фінансової складової;
- періодичні зведені звіти за запитом ІСАР Єднання та ФПСУ, з інформацією про проект, які надаватимуться між регулярними звітами про хід впровадження проекту;
- звіти за результатами проекту:
  - програмний звіт, включаючи копії (примірники) усіх документів, що свідчитимуть про досягнення результатів проекту;
  - фінансовий звіт, включаючи копії підтверджуючих документів (вся первинна бухгалтерська документація).

## ПРОЄКТНА ПРОПОЗИЦІЯ

для участі у конкурсі

### “ПОСИЛЕННЯ ГРОМАДСЬКОЇ УЧАСТІ В ПРОЦЕСАХ РАНЬОГО ВІДНОВЛЕННЯ НА ЗВІЛЬНЕНИХ ТЕРИТОРІЯХ”

#### 1. Загальна інформація

1.1	Назва проекту	
1.2	Очікувана сума від ІСАР ЄДНАННЯ, грн	
1.3	Очікувана тривалість проекту: з... до...	
1.4	Область (області), в якій (яких) заплановані заходи за проектом, та конкретні громади (якщо визначені)	
1.5	Річний бюджет заявника, грн (окремо за 2022 та 2023 рр.)	

#### 1.6 Контактна інформація

Ім'я ключових співробітників	Посада в проєкті	Адреса електронної пошти	Мобільний тел
<b>Контактна особа, відповідальна за заповнення заявки:</b>			

#### 1.7 Історія та попередній досвід організації

*Історія створення та місія організації, основні цілі, завдання та напрямки роботи, цільова аудиторія організації (клієнти, бенефіціари), партнери та організації, з якими організація може бути пов'язана, чи уповноважена організація представляти будь-яку конкретну аудиторію*

#### 1.8 Ресурси організації

*Наявність офісного приміщення у власності/офісного автомобіля у власності/довгостроковій оренді; наявність офісного обладнання, серверів у т.ч.; наявність власних розробок – унікальних методик, інструментів, підходів до вирішення суспільних задач; наявність діджитал-продуктів (сайтів, додатків, Apps) тощо*

1.9 Чому ваша організація підходить для впровадження цієї діяльності? Який досвід в ній вона має?

1.10 Перерахуйте всі основні заходи, що фінансуються донорами, які ваша організація в даний час отримує або очікує отримати протягом терміну дії гранту. При необхідності додайте рядки.

№	Донорська організація	Назва проєкту та ключовий фокус	Місце розташування, дати початку і закінчення	Загальний обсяг фінансування (Із зазначенням валюти)

## 2. Опис проєкту:

2.1. Опишіть проблему, на вирішення якої спрямований проєкт. Чому так важливо вирішити цю проблему?

*Також уточніть, яким чином реалізація проєкту сприятиме процесу відновлення у громаді та конкретизуйте які саме постраждали процеси та послуги планується відновити завдяки запропонованому проєкту?*

*Опишіть проблему максимально фокусовано, з прив'язкою до конкретного регіону/громади, в якій заплановане впровадження проєкту та з урахуванням діяльності інших організацій/діячів, що працюють над вирішенням визначеної проблеми у визначеному місці.*

2.2 Опишіть мету та цілі проєкту

*Описуючи мету та цілі, будь ласка, співвіднесіть їх з визначеною проблемою у попередньому пункті*

2.3 Надайте короткий (2-3 РЕЧЕННЯ) опис проєкту, який максимально конкретно передасть його суть.

--

2.4. Опишіть заплановану діяльність

№	Діяльність/захід/подія	Термін виконання (період: з ..... до)	Задіяний персонал

2.5. Координація з іншими ініціативами та організаціями

*Опишіть як запропонований вами проєкт координується з іншими організаціями, ініціативами, ОМС, представниками влади, бізнесу чи медіа, що працюють над вирішенням визначеної вами проблеми.*

*Звертаємо вашу увагу, що заявлені партнерства мають бути підтверджені вже існуючим досвідом чи листами підтримки, що засвідчують готовність майбутніх партнерів брати участь у ініціативі*

--

2.6. Вкажіть ключові результати діяльності

№	Результат

2.7. Визначте індикатори, яких буде досягнуто завдяки впровадженню проєкту, і якими Ви вимірюватимете успішність реалізації проєкту

№	Індикатор	Цільовий показник	Джерело даних (мають бути потім додані до звіту за результатами проєкту в якості Додатків)

--	--	--	--

2.8. Надайте інформацію про команду проєкту (також додайте резюме членів команди)

Прізвище та ім'я	Назва позиції та короткий опис обов'язків у проєкті	Попередній досвід, що підтверджує можливість виконання визначеної ролі в проєкті

2.9. Опишіть ризики, пов'язані з вашим проєктом, і заходи із зниження цих ризиків

№	Ризик	Заходи з пом'якшення наслідків
1		
2		
3		
4		
5		

2.10. Опишіть стратегію забезпечення стійкості результатів пропонованої діяльності та організації

--

### ДОДАТОК 1. Бюджет проєкту

Стаття витрат	Одиниця виміру	Кількість одиниць	Ціна одиниці, грн	Загальна вартість, грн	Пояснення та деталі
<b>1. Персонал</b>					
<b>2. Закупівля послуг</b>					

<b>3.Закупівля товарів</b>					
<b>4.Адміністративні витрати</b>					
<b>БЮДЖЕТ ВСЬОГО</b>					