



**Запрошення  
до участі в конкурсі інституційної підтримки  
ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та  
оборони, прав людини та документування  
воєнних злочинів**

Останній термін подання заявок: **17 червня 2026 року 17:00**

## Зміст

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФОНД «АСКОЛЬД І ДІР» .....	3
МЕТА ГРАНТОВОГО КОНКУРСУ .....	3
ПРІОРИТЕТИ КОНКУРСУ .....	4
Підтримка реформ та демократії .....	4
Сектор безпеки та оборони .....	4
Захист прав людини та документування воєнних злочинів.....	5
Інші сфери.....	5
ОЧІКУВАНИЙ ПІДХІД ДО РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ .....	5
БАЗОВА ІНСТИТУЦІЙНА ПІДТРИМКА .....	6
ХТО МОЖЕ ПОДАТИСЯ .....	7
РОЗМІР ФІНАНСУВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО БЮДЖЕТУ .....	7
Прийнятні та неприйнятні витрати.....	8
ТЕРМІНИ ПРИЙОМУ ЗАЯВОК ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ .....	8
ЯК ПОДАТИ ЗАЯВКУ .....	8
ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ .....	9
УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ГРАНТУ .....	10
Моніторинг та оцінювання .....	11
Звітування.....	11
ДОДАТОК А - Заявка .....	12

## ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФОНД «АСКОЛЬД І ДІР»

Фонд «Аскольд і Дір» - норвезько-шведський фонд за адміністрування ICAP Єднання, метою якого є посилення спроможності організацій громадянського суспільства (ОГС) для сприяння інклюзивному та сталому відновленню країни, а також просування реформ та демократичного врядування в Україні.

Для досягнення цієї мети буде реалізовано три основні завдання:

1. Посилити організаційну спроможність українських ОГС.
2. Розширити можливості ОГС щодо сприяння інклюзивному та сталому відновленню на всіх рівнях врядування.
3. Надати ОГС інструменти для ефективної адвокації та участі у формуванні політики з метою здійснення громадського контролю за реформами та демократичним врядуванням.

### Чим займається Фонд «Аскольд і Дір»?

Фонд надає гранти на розвиток громадських організацій, адвокацію, дослідження та медіакампанії, а також пропонує освітні програми, тренінги та можливості для мережування. Крім того, в межах Дому громадянського суспільства <http://home.ednannia.ua> оновлюється Маркетплейс послуг з організаційного розвитку, що дозволить ОГС знаходити необхідні ресурси для підвищення власного потенціалу.

Все це здійснюється в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії», що реалізується ICAP Єднання за фінансування Норвегії та Швеції.

## МЕТА ГРАНТОВОГО КОНКУРСУ

Повномасштабна війна суттєво змінила контекст діяльності громадянського суспільства в Україні. Багато організацій, які роками послідовно працювали над реформами, розвитком демократії та захистом прав людини, вимушені були змінити фокус, темпи та підходи, водночас взявши на себе нові функції – від документування воєнних злочинів до підтримки стійкості та обороноздатності держави, а також її інституційного збереження.

Сьогодні такі організації самі потребують підтримки для збереження своєї життєздатності, продовження ключової діяльності та адаптації до нових викликів. Базова інституційна підтримка, яку надає цей конкурс, має на меті не тільки допомогти вистояти таким організаціям, а й створити умови для їх сталого функціонування, масштабування діяльності та подальшого впливу.

Конкурс націлений на ОГС, що не менше двох років системно працюють у таких напрямках

- стратегічні реформи та демократичне врядування;
- захист прав людини та документування воєнних злочинів;
- безпека та оборона.

*Грантовий конкурс впроваджується Фондом «Аскольд і Дір», що адмініструється ICAP Єднання в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» за фінансування Норвегії та Швеції.*

Підтримка покликана забезпечити безперервність операційної діяльності та посилити інституційну спроможність організацій, які вже мають налагоджені внутрішні процеси, але потребують додаткових ресурсів для утримання темпу роботи та розвитку. Грантові кошти можуть покривати витрати, безпосередньо пов'язані з:

- операційною діяльністю та наданням послуг/сервісів;
- утриманням офісу та оплатою праці адміністративного персоналу;
- закупівлею необхідного обладнання;
- організаційним розвитком та іншими витратами, що прямо зміцнюють спроможність ОГС.

У межах цього грантового конкурсу очікується підтримка щонайменше 10 організацій у різних областях України. Водночас ICAP Єднання залишає за собою право не відбирати жодної заявки у разі невідповідності вимогам або збільшити кількість підтриманих організацій за наявності потреби й ресурсів.

## **ПРІОРИТЕТИ КОНКУРСУ**

У цьому конкурсі пріоритет надається організаціям, які системно працюють у сферах, критично важливих для збереження демократії, захисту прав людини та підтримки національної безпеки в умовах війни. Йдеться про ті напрями, де без активної участі громадянського суспільства реалізація ключових змін є неможливою або істотно ускладненою.

### **Підтримка реформ та демократії**

Перевага надаватиметься організаціям, що беруть участь у формуванні, супроводі та просуванні системних реформ на національному рівні. Особливу увагу Відбіркова комісія приділятиме оцінці потенціалу та конкретним планам організації **у найближчому майбутньому призводити до вимірюваних і доказових змін у регуляторному середовищі, політиках та/або практиках їх впровадження.**

Підтримуються аналітичні, адвокаційні, моніторингові та інші ініціативи, спрямовані на ухвалення та впровадження політик, що мають визначальний вплив на демократичний розвиток України. Особлива увага приділяється тим проектам, що реалізуються у партнерстві з профільними коаліціями, органами влади чи міжнародними стейкхолдерами.

### **Сектор безпеки та оборони**

Підтримка може бути надана організаціям, які в межах своєї цивільної компетенції працюють над посиленням спроможності сектору безпеки, у тому числі шляхом заповнення критичних прогалів, де відповідні рішення або послуги не забезпечуються державними чи приватними акторами. Серед пріоритетних напрямів – аналітика та формування політик у сфері безпеки; розробка та впровадження моделей взаємодії між громадянським суспільством і силовими структурами; протидія гібридним загрозам (у тому числі дезінформації, кібератакам, порушенням інформаційної безпеки); інноваційні рішення у логістиці, управлінні, підтримці обороноздатності, які не передбачають доступу до класифікованої інформації.

Проекти, що стосуються державної таємниці або вимагають доступу до секретної інформації, не можуть бути підтримані в межах цього конкурсу.

## **Захист прав людини та документування воєнних злочинів**

Пріоритетними є ініціативи, що документують і протидіють порушенням прав людини та норм міжнародного гуманітарного права, у тому числі, воєнним злочинам; злочинам проти довкілля, культурної спадщини, релігійних або етнічних спільнот; випадкам сексуального насильства, катувань, депортацій тощо. Перевага надається організаціям, результати яких вже використовуються або будуть використані у правових, адвокаційних чи політичних процесах на національному або міжнародному рівнях.

Підтримуються проекти, що ведуть до національної чи міжнародної юридичної відповідальності винних, а також сприяють зміцненню механізмів захисту прав людини в Україні.

## **Інші сфери**

Підтримка проектів, що виходять за межі зазначених напрямів, можлива у виняткових випадках, якщо ініціатива має стратегічне значення, високий потенціал впливу та чіткий зв'язок із метою конкурсу.

## **ОЧІКУВАНИЙ ПІДХІД ДО РЕАЛІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗА ГРАНТОМ**

У межах цього конкурсу підтримка надаватиметься організаціям, діяльність яких у межах гранту буде спрямована на досягнення системних змін, посилення ролі громадянського суспільства та довгострокового впливу. Зокрема, тим, що:

- сприяють змінам політик, практик або інституційних підходів на місцевому чи національному рівні, у тому числі через адвокацію, аналітику або участь у процесах прийняття рішень, або
- заповнюють секторальні прогалини, де відсутня або недостатня відповідь з боку держави чи приватного сектору (наприклад, у сфері послуг, досліджень, відновлення або координації), або
- забезпечують відчутні зміни для цільових груп, зокрема покращення доступу до послуг, їх якості або рівня залучення громадян;
- посилюють участь громадян, зокрема вразливих або недостатньо представлених груп, у процесах прийняття рішень та формуванні політик;
- базуються на доказах, включаючи дослідження, моніторинг або аналітику, що використовуються у процесах формування політик чи прийняття рішень.

Такий підхід має бути відображений у плануванні діяльності організації, очікуваних результатах та індикаторах, запропонованих у заявці.

## ОБОВ'ЯЗКОВИЙ КОМПОНЕНТ: ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ РОЗВИТОК

Кожна заявка має включати щонайменше одну цільову активність із організаційного розвитку, релевантну до поточних потреб організації. Це може бути, наприклад:

- розробка стратегії залучення фінансування або взаємодії з цільовими аудиторіями;
- створення бізнес-плану чи моделі фінансової самозарадності організації-грантоотримувача;
- цифрова трансформація або аудит внутрішніх процесів;
- вдосконалення політик управління персоналом, фінансами, даними; інших внутрішніх політик і процедур;
- розвиток аналітичної чи комунікаційної спроможності організації.

Цей компонент має бути інтегрованою частиною проекту та сприяти підвищенню стійкості організації в середньостроковій перспективі.

Також, додатково, організація-заявник може провести організаційний аудит (на зразок NUPAS, який працював раніше), щоб оцінити свою управлінську та операційну спроможність і визначити пріоритети для розвитку. Такий аудит передбачає детальний аналіз ключових аспектів діяльності, включно з організаційною структурою, управлінням, фінансовими процесами, внутрішніми політиками та операційними системами. Він допомагає виявити сильні сторони, які сприяють ефективності організації, а також прогалини, що потребують вдосконалення. Аудит сприяє розробці стратегічних рекомендацій, які можуть включати оновлення політик, оптимізацію робочих процесів або підвищення кваліфікації персоналу. Результати такого аудиту можуть стати додатковою перевагою при залученні прямого фінансування від міжнародних донорів та партнерів, адже вони засвідчують належний рівень управління та розвитку організації.

## БАЗОВА ІНСТИТУЦІЙНА ПІДТРИМКА

Інституційна підтримка відрізняється від проектної. Інституційна підтримка надається для підтримки організації **у постійній роботі**, яку вона провадить, відповідно до її місії або основного напрямку.

Організація-заявник має самостійно визначитися з тими напрямками, які потребують фінансування та скласти заявку й бюджет, виходячи зі своїх пріоритетів та пріоритетів цього грантового конкурсу. Водночас, ICAP Єднання, підтримуючи організацію на запитувані статті та напрямки роботи, **вимагатиме звіт за ВСЮ діяльність організації у період, коли надаватиметься ця підтримка.**

Наприклад, організація «Спадщина»<sup>1</sup> подається на грант інституційної підтримки для фінансування видатків, пов'язаних із оплатою оренди офісу та винагород персоналу організації. У заявці така організація має розписати діяльність, яку планує провадити протягом заявленого періоду. У разі отримання інституційної підтримки, організація

<sup>1</sup> Тут і далі всі назви вигадані, співпадіння випадкові

«Спадщина» повинна буде подати звіти про всю діяльність організації, здійснену в період отримання інституційної підтримки від ICAP Єднання.

## ХТО МОЖЕ ПОДАТИСЯ

У межах конкурсу прийматимуться проєктні пропозиції, підготовлені відповідно до вимог цього «Запрошення», від досвідчених та спроможних заявників:

- Організацій, які офіційно зареєстровані відповідно до законів України «Про громадські об'єднання», «Про благодійну діяльність та благодійні організації» або «Про асоціації органів місцевого самоврядування» та включені до «Реєстру неприбуткових організацій» з відповідною ознакою неприбутковості (0032, 0036, 0038, 0039);
- Організацій, які працюють у зазначених в розділі «Пріоритети» сферах мінімум 2 роки.

Заявки від організацій, які не відповідають визначеним вимогам, не розглядатимуться.

Організації, які пройдуть попередній відбір за результатами розгляду Відбіркової комісії, повинні будуть пройти процедуру Верифікації ОГС (due diligence), щоб підтвердити свою спроможність.

## РОЗМІР ФІНАНСУВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО БЮДЖЕТУ

Передбачається, що основна частина підтриманих проєктів у межах цього конкурсу матимуть бюджет **від 1 000 000 до 2 500 000 гривень**. Ця сума може бути змінена Відбірковою комісією відповідно до очікуваної тривалості підтримки та запланованої активності.

Бюджет проєкту має складатися **в гривнях**.

**Усі статті бюджету повинні бути детально розшифровані та обґрунтовані** відповідно до мети, завдань та діяльності проєкту. Всі обґрунтування мають спиратися на ринкову вартість товарів та послуг в Україні.

У бюджеті необхідно **вказати відсоток зайнятості за проєктом для кожного з залучених виконавців, а також прізвище, ім'я та по батькові** (якщо вживається). Для експертів та консультантів проєкту може передбачатися погодинна (або поденна) оплата праці, якщо заявник планує залучити відповідного експерта чи консультанта протягом невеликої кількості годин (днів). В іншому випадку у бюджеті необхідно передбачити для них ставку та вказати відсоток їхньої зайнятості.

Витрати на проведення кожного заходу повинні бути розписані детально (оренда приміщення, оренда обладнання тощо).

Адміністративні витрати (телефон, банківські послуги, поштові витрати, Інтернет, оренда офісу, послуги бухгалтера) необхідно детально перелічити та розписати.

Рекомендована загальна вартість адміністративних витрат не має перевищувати 10% від суми гранту, що запитується.

## Прийнятні та неприйнятні витрати

У цьому конкурсі пропозицій прийнятними вважаються витрати, які:

- є обґрунтованими з точки зору доцільності та співвідношення об'єму/якості та вартості отриманих послуг;
- є коректно задокументованими та підкріпленими відповідною документацією фінансово-бухгалтерської звітності.

У межах цього конкурсу пропозицій вважаються неприйнятними і не можуть бути профінансовані витрати, пов'язані з:

- наданням благодійної допомоги чи сплатою ендавментів;
- придбанням транспортних засобів та приміщень;
- капітальним ремонтом приміщень;
- сплатою боргів;
- підтримкою ініціатив, пов'язаних з релігійною чи терористичною діяльністю;
- виплатою заробітної плати та гонорарів державним службовцям або працівникам органів місцевого самоврядування, співробітникам правоохоронних органів, органів прокуратури, судів;
- придбанням предметів розкоші або товарів та послуг, що перевищують розумний та обґрунтований обсяг витрат.

## ТЕРМІНИ ПРИЙОМУ ЗАЯВОК ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ

**ПРИЙОМ ЗАЯВОК** в межах цього грантового конкурсу буде здійснено **до 17 червня 2026 року (17:00)**

Орієнтовна тривалість проєктів – **до 12 місяців**.

Орієнтовна дата початку впровадження проєкту – **не раніше, ніж через місяць після дедлайну подачі заявок**.

## ЯК ПОДАТИ ЗАЯВКУ

Проєктні пропозиції подаються в електронному вигляді на сайті <http://ednannia.ua> до **17 червня 2026 (17:00)**. Для подання заявки:

1. Учасник має зареєструвати свою організацію за посиланням <http://ednannia.ua/reestratsiya> (якщо вона ще не зареєстрована) та дочекатися відповіді адміністратора, яка надійде на адресу електронної скриньки, вказаної при реєстрації. Якщо виникають складнощі з реєстрацією, можна звернутись на

*Грантовий конкурс впроваджується Фондом «Аскольд і Дір», що адмініструється ІСАР Єднання в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» за фінансування Норвегії та Швеції.*

електронну скриньку [office@ednannia.ua](mailto:office@ednannia.ua), зазначивши ЄДРПОУ організації та проблему.

2. Після активації облікового запису потрібно зайти до «робочого кабінету» на сайті – ввести адресу електронної пошти та пароль, вказані під час реєстрації.

3. Заповнити форму заявки в розділі Заявки/Подати заявку на відкритий грантовий конкурс “Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів ” до ІСАР Єднання, після чого вона збережеться на сервері і можливість її редагувати буде закрито.

4. Грантові менеджери ІСАР Єднання переглянуть заявку після того, як вона буде збережена на сервері. Якщо заявка потребуватиме доопрацювання, статус її буде змінений на «Потребує доопрацювання». Після цього учаснику конкурсу відкриється можливість її редагування.

5. Якщо заявка заповнена повністю, статус заявки буде змінений на «На розгляді грантового комітету ІСАР Єднання».

Проектні пропозиції, які не відповідають вищевказаним вимогам або надійдуть на розгляд до ІСАР Єднання із порушенням вказаних термінів, розглядатися не будуть.

Форма Заявки додається до цього «Запрошення».

Усі комунікації з грантовими менеджерами ІСАР Єднання учасники конкурсу здійснюють: за телефоном **0 800 50 77 45** (гаряча лінія для питань щодо грантових конкурсів, працює у робочі дні з **10.00 по 18.00**, дзвінки з мобільних та стаціонарних телефонів безкоштовно) або ж через електронну пошту – **grant @ednannia.ua**.

## ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Оцінювання заявок відбуватиметься **в декілька етапів:**

### 1. Технічний відбір грантовим комітетом ІСАР Єднання

Грантовий комітет ІСАР Єднання здійснює перевірку пропозицій на відповідність вимогам цього “Запрошення” та їх підготовку до розгляду і оцінювання Відбірковою комісією. Якщо проектна пропозиція не відповідає вимогам цього “Запрошення”, ІСАР Єднання залишає за собою право не передавати таку заявку на подальший розгляд як таку, що не відповідає формальним критеріям участі.

При отриманні заявок ІСАР Єднання здійснює їх перевірку на відповідність вимогам Запрошення до участі у конкурсі грантів за такими критеріями:

- відповідність заявки встановленій формі (заповнені всі відповіді на запитання у необхідному форматі);
- відповідність заявки пріоритетам конкурсу;
- відповідність учасника конкурсу встановленим критеріям;
- наявність попереднього досвіду організації в заявленій діяльності;

- наявність усього пакету необхідних документів;
- дотримання вказаних лімітів бюджету.

## 2. Відбір незалежною Відбірковою комісією

У межах цього конкурсу створена незалежна Відбіркова комісія, яка керуючись цим «Запрошенням» та «Грантовим посібником ICAP Єднання» здійснюватиме оцінювання проектних пропозицій. **До складу Комісії входять представники та представниці авторитетних інституцій, досвідчені фахівці й фахівчині у сфері організаційного розвитку та розвитку громадянського суспільства.** Кожен член Відбіркової комісії перед початком роботи має обов'язок засвідчити відсутність конфлікту інтересів та підтвердити намір оцінювати заявки чесно та неупереджено.

**Ніхто з працівників ICAP Єднання, його керівних органів чи постійних експертів, а також з представників Норвезького агентства з питань розвитку та співробітництва (Norad) та Шведського міжнародного агентства з розвитку співробітництва (Sida) не можуть входити до складу Відбіркової комісії.**

Протягом даного етапу відбору команда ICAP Єднання проводить інтерв'ю з організаціями-заявниками з метою ознайомлення з їх командами та уточнення необхідної інформації. Очікується, що від кожної організації в таких інтерв'ю візьмуть участь щонайменше 3-4 особи з числа команди проекту.

### Критерії оцінки пропозицій:

- Актуальність проекту, відповідність проблематики суспільним потребам;
- Чіткість і реалістичність запланованих активностей, внутрішня узгодженість проекту: мета → завдання → стратегія виконання → план роботи → очікувані результати → очікуваний вплив;
- Досвід та фаховість команди виконавців проекту, спроможність організації-заявника успішно і в строк реалізувати проект;
- Обґрунтованість та збалансованість бюджету заявки та його відповідність цілям проекту.

**Усі проєктні пропозиції не підлягають рецензуванню. У разі відмови у фінансуванні ICAP Єднання залишає за собою право не надавати пояснень щодо причин відмови.**

## УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ГРАНТУ

Реалізація проекту передбачає обов'язкове дотримання політик і процедур донора та ICAP «Єднання». Детальні вимоги будуть визначені у договорі про надання гранту та його додатках. Основні умови включають:

### **Закупівлі в межах проєкту**

Усі закупівлі мають здійснюватися прозоро, обґрунтовано та за справедливими цінами.

- Якщо вартість закупівлі менша ніж **350 000 грн (без ПДВ)**, грантоотримувач може придбати товари або послуги у одного постачальника, дотримуючись принципів добросовісності або власних процедур закупівель.
- Якщо сума закупівлі (одноразово або сумарно у одного постачальника протягом проекту) дорівнює або перевищує **350 000 грн (без ПДВ)**, необхідно отримати та проаналізувати щонайменше три комерційні пропозиції від різних постачальників.
- **Послуги з організаційного розвитку** закуповуються виключно через відкритий тендер на спеціалізованому маркетплейсі відповідно до процедури, визначеної донором (незалежно від вартості таких послуг).

### **Обмеження використання коштів гранту**

Кошти гранту не можуть бути використані на:

- оплату прямих податків та ПДВ. Якщо витрати включають ПДВ, ця частина не покривається грантом і має бути забезпечена як співфінансування;
- будь-які витрати, які не передбачені затвердженим бюджетом проекту.

### **Моніторинг та оцінювання**

ICAP Єднання проводитиме моніторинг та оцінку проекту. Вони можуть здійснюватись ним як самостійно, так із залученням інших організацій або зовнішніх експертів. Заявникам необхідно слідкувати за процесом виконання запланованих показників/індикаторів, регулярно здійснювати внутрішні заходи з моніторингу впроваджуваної діяльності та оцінювання її результатів. В основу моніторингу й оцінки мають бути покладені індикатори досягнення очікуваних результатів, визначені заявниками в проектній заявці.

### **Звітування**

Отримувачі грантів відповідальні за подання проектних та фінансових звітів про виконану діяльність до офісу ICAP Єднання:

- проектний звіт, включаючи копії (примірники) усіх розроблених документів або надрукованих матеріалів;
- фінансовий звіт, включаючи копії підтверджуючих документів (вся первинна бухгалтерська та інша документація, зазначена у договорі та його додатках).

## ДОДАТОК А - Заявка

### РОЗДІЛИ

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ
2. ОПЕРАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ
3. КОМАНДА ОРГАНІЗАЦІЇ ТА КОНТАКТИ

### 1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ

#### 1.1. Місія та цілі організації

Будь ласка, підвантажте стратегічний план організації.

#### 1.2. Основні напрямки роботи (реальні, а не просто за статутом)

#### 1.3. Історія та попередній досвід організації (до 500 слів)

*Історія створення організації та основні проекти за останні 2 роки, цільова аудиторія організації (клієнти, бенефіціари), постійні партнери.*

#### 1.4. Ресурси організації

*Наявність офісного приміщення у власності/офісного автомобіля у власності/довгостроковій оренді; наявність офісного обладнання, серверів у т.ч.; наявність власних розробок – унікальних методик, інструментів, підходів до вирішення суспільних задач; наявність діджитал-продуктів (сайтів, додатків, Apps) тощо*

#### 1.5. Річний бюджет організації за попередні 3 роки (2023 - 2025 роки). Зазначте у форматі: рік та сума в гривні.

#### 1.6. Перерахуйте всі основні проекти, що фінансуються донорами, які ваша організація в даний час має або очікує отримати протягом терміну дії гранту. За необхідності додайте рядки

№	Донорська організація	Назва проекту	Ключовий фокус проекту	Місце реалізації, дати початку і закінчення	Загальний обсяг фінансування (із зазначенням валюти)
1					
2					

- 1.7. Зазначте, в якому місті та області фізично знаходиться основна частина команди проєкту

- 1.8. Зазначте, основні досягнення організації за останні 3 роки (2023 - 2025 роки)

## 2. ОПЕРАЦІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ

- 2.1. Основні напрямки роботи організації на 2026 - 2027 роки

Три основні пріоритети організації на 2026 - 2027 роки

- 2.2. Запланована діяльність на 2026 - 2027 роки (додати операційний план організації на 2026 та 2027 роки)

Будь ласка, завантажте операційні плани організації на 2026 та 2027 роки

- 2.3. Загальний прогнозований сукупний річний бюджет організації на 2026 рік та 2027 рік сума (в гривні). Зазначте у форматі: рік та сума в гривні.

- 2.4. Загальна сума запитуваних коштів від ICAP Єднання (в гривні)

- 2.5. Тривалість проєкту (в форматі: серпень 2026 – лютий 2027, 7 місяців)

- 2.6. Обґрунтуйте актуальність діяльності організації в контексті цілей та мети конкурсу та впливу на підвищення інституційної спроможності організації

- 2.7. Заплановані активності з організаційного розвитку

- 2.8. Потреба організації в проведенні організаційного аудиту

- 2.9. Робочий план організації на період реалізації проєкту (в даному пункті просимо зазначити ключові активності організації)

№	Діяльність/захід/подія	Термін виконання		Заплановані результати
		Місяць початку	Місяць завершення	
1				
2				

**2.10. Очікуваний вплив діяльності організації, а також короткострокові та довгострокові результати.**

--

**2.11. Індикатори, що будуть досягнуті за результатами роботи організації (за період реалізації проєкту)**

*Вкажіть ті, що відповідають вашій діяльності. Просимо додати індикатори в необхідній кількості.*

Індикатор (заповнюється ті, що наявні у вашому проєкті)	Вихідний показник	Запланований показник	Джерело даних
Кількість органів місцевого самоврядування, де організація була залучена до розробки або оновлення політик, планів чи послуг з відновлення	0		Протоколи, меморандуми, листування з органами влади, документація прийнятих політик, планів чи послуг
Кількість задокументованих випадків сприяння заповнення секторальної прогалини	0		Офіційні документи органів влади, угоди, меморандуми, робочі групи, протоколи засідань, статистичні дані
% опитаних отримувачів послуг або учасників заходів, які зазначають, що доступ до послуг або їх якість покращилися внаслідок реалізації проєкту	0		Результати опитування, анкети, фокус-групи, незалежні оцінки, статистика
Кількість аналітичних, дослідницьких або моніторингових матеріалів, які були використані у процесах формування політик, програм, стратегій або рішень	0		Аналітичні та дослідницькі матеріали; офіційні документи органів влади або міжнародних організацій; посилання на згадки чи цитування; рішення або публічні заяви стейкхолдерів
Кількість адвокаційних ініціатив, що призвели до змін у політичних, регуляторних або інституційних рішеннях	0		Офіційні документи органів влади або міжнародних організацій
Кількість задокументованих кейсів залучення недостатньо	0		Списки учасників заходів; протоколи зустрічей і консультацій; офіційні документи

представлених або вразливих груп до адвокаційних процесів			органів влади або міжнародних організацій
Кількість публікацій/матеріалів, розроблених в межах проєкту	0		Моніторинг ЗМІ, аналітичні звіти
Кількість переглядів публікацій/матеріалів, розроблених в межах проєкту	0		Скріншоти, фото, посилання, аналітичні дані соцмереж
Інші індикатори			

## 2.12. **Оберіть цільові аудиторії організації**

Військові  
 Ветерани  
 Особи з інвалідністю  
 Внутрішньо переміщені особи  
 Волонтери  
 Діти  
 Молодь  
 Жінки  
 Чоловіки  
 Сироти  
 Хворі  
 Засуджені  
 ЛГБТК+  
 Люди із залежністю  
 Люди з ВІЛ/СНІД  
 Люди похилого віку  
 Національні меншини, корінні народи  
 ОГС  
 Держслужбовці (ЦОВВ та інші органи національного рівня)  
 Посадові особи ОМС  
 Жителі територіальної громади  
 Підприємці  
 Професійні спільноти  
 Тварини  
 Населення України в цілому  
 Інші групи

## 2.13. **Оберіть сфери, в межах яких працює організація:**

Відновлення  
 Гуманітарна допомога  
 Демократія/врядування  
 Довкілля і зміна клімату  
 Дослідження  
 Енергетика  
 Європейська інтеграція  
 Захист тварин  
 Здоровий спосіб життя  
 Інклюзія  
 Культура і мистецтво  
 Медіа  
 Надання благодійної допомоги  
 Наукові дослідження та аналітика  
 Організаційний розвиток  
 Освіта, навчання та просвіта

*Грантовий конкурс впроваджується Фондом «Аскольд і Дір», що адмініструється ICAP Єднання в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» за фінансування Норвегії та Швеції.*

Охорона довкілля  
 Охорона здоров'я  
 Підтримка громадських ініціатив, розвиток громадянського суспільства  
 Правова допомога  
 Права людини та їх захист  
 Психологічна допомога  
 Реформи та їх просування  
 Розвиток волонтерства  
 Розвиток місцевого самоврядування  
 Розвиток підприємництва  
 Розвиток територіальної громади  
 Свобода слова та ЗМІ  
 Соціальні послуги  
 Спорт  
 Сектор безпеки і оборони  
 Інше

#### 2.14. Бюджет проєкту

№ статті	Назва	Одиниця виміру (зі списку: шт, кілометр, людина, одиниця...)	Кількість одиниць	Ціна одиниці, грн	Запитувані кошти гранту в ІСАР Єднання, грн.	Пояснення та деталі
<b>Стаття 1. ПЕРСОНАЛ ПРОЄКТУ*</b>					<b>0,00</b>	
1.1					0,00	Обов'язково вкажіть % зайнятості; якщо особа визначена - ПІБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу
1.2					0,00	
<b>Стаття 2. ЗАКУПІВЛЯ ПОСЛУГ</b>					<b>0,00</b>	
2.1					0,00	Якщо діяльність передбачає залучення експертів (надання послуг) і особа вже визначена - вкажіть ПІБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу
2.2					0,00	
<b>Стаття 3. ЗАКУПІВЛЯ ТОВАРІВ</b>					<b>0,00</b>	
3.1					0,00	
<b>Стаття 4. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ</b>					<b>0,00</b>	
4.1					0,00	
4.2					0,00	
<b>РАЗОМ</b>					<b>0,00</b>	

\*до проєкту повинні бути залучені фахові спеціалісти

#### 2.15. Опишіть ризики, пов'язані з вашим проєктом, і заходи із зниження цих ризиків

Грантовий конкурс впроваджується Фондом «Аскольд і Дір», що адмініструється ІСАР Єднання в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» за фінансування Норвегії та Швеції.

№	Ризик	Заходи з пом'якшення наслідків
1		
2		

**2.16. Додатки до проєкту, якими ви хочете поділитись (не обов'язковий пункт):**  
 \_\_\_\_\_ (завантажити)

**2.17. Чи застосовували ви інструменти штучного інтелекту (AI) при формуванні заявки?**

*Звертаємо увагу, що заявки будуть перевірятись на предмет використання штучного інтелекту. Якщо буде виявлено ознаки його використання, без зазначення цього факту, то заявку буде дискваліфіковано у зв'язку з порушенням правил академічної доброчесності.*

- Так - Ні

### 3. ОСНОВНА КОМАНДА ОРГАНІЗАЦІЇ ТА КОНТАКТИ

**3.1. Надайте інформацію про основний персонал організації.**

№	Прізвище та ім'я	Назва позиції та короткий опис обов'язків в організації	Попередній досвід, що підтверджує експертність
1			
2			
3			
4			

**Будь ласка, підвантажте резюме основного персоналу організації.**

\_\_\_\_\_ (завантажити)

**3.2. Контакти керівника/менеджера проєкту (відповідальний за реалізацію проєкту): прізвище та ім'я, електронна скринька, телефон.**

**3.3. Контакти бухгалтера/фінансового менеджера проєкту: прізвище та ім'я, електронна скринька, телефон.**