

Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії
Фонд «Аскольд і Дір»

ГРАНТОВИЙ КОНКУРС

Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів

Базова підтримка для організацій, на яких тримаються реформи, безпека і справедливість

Кінцевий термін подання заявок	19 жовтня 2026 року, 17:00
Лоти	Лот 1 — реформи, безпека та оборона, права людини Лот 2 — розвиток спроможності громадянського суспільства
Бюджет підтримки	від 1 000 000 до 2 500 000 грн
Тривалість	9-11 місяців
Подання заявок	онлайн на ednannia.ua
Запитання	0 800 50 77 45 grant@ednannia.ua



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

Грантовий конкурс впроваджується Фондом «Аскольд і Дір», що адмініструється ІСАР Єднання, в межах проекту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» за фінансування Норвегії та Швеції.

Зміст

I. Про Фонд «Аскольд і Дір».....	3
II. Чому цей конкурс саме зараз	3
III. Мета конкурсу та очікувані результати	4
IV. Що таке інституційна підтримка	4
Обов'язковий компонент: організаційний розвиток	5
V. Наскрізна вимога: роль організації та доказ її впливу	5
VI. Лоти конкурсу.....	6
Лот 1. Реформи, безпека та оборона, права людини	6
Лот 2. Розвиток спроможності громадянського суспільства: організації, що підтримують інші ОГС	9
VII. Що конкурс не фінансує та куди звертатися натомість	10
VIII. Хто може подати заявку	10
IX. Розмір фінансування та вимоги до бюджету	11
Прийнятні та неприйнятні витрати	11
X. Терміни	11
XI. Як подати заявку	12
XII. Оцінювання заявок	12
Етап 1. Технічний відбір.....	12
Етап 2. Оцінювання незалежною Відбірковою комісією	13
XIII. Умови реалізації гранту.....	13
Закупівлі	13
Обмеження використання коштів	14
Доброчесність, запобігання порушенням та безпека	14
Моніторинг та оцінювання.....	14
Звітування.....	14
Візуальна ідентифікація.....	14
Додаток А. Форма заявки	15
1. Інформація про організацію.....	15
2. Діяльність організації та запит на підтримку	16
3. Команда організації та контакти.....	22



I. Про Фонд «Аскольд і Дір»

Фонд «Аскольд і Дір» — норвезько-шведський фонд підтримки громадянського суспільства України, який адмініструє ICAP Єднання в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» (2024–2027) за фінансування Норвегії та Швеції.

Фонд працює на три результати:

1. посилення організаційної спроможності українських ОГС;
2. посилення спроможності ОГС сприяти інклюзивному та сталому відновленню на всіх рівнях врядування;
3. посилення спроможності ОГС впливати на політику, брати участь у її формуванні та здійснювати громадський нагляд за реформами демократичного врядування.

Фонд надає гранти на організаційний розвиток, адвокацію, дослідження, медіа та відновлення, проводить навчальні програми, Демократичні буткемпи, регіональні експедиції та підтримує Дім громадянського суспільства (home.ednappia.ua) з Маркетплейсом послуг з організаційного розвитку. Цей конкурс належить до першого напрямку роботи Фонду — посилення організаційної спроможності ОГС.

II. Чому цей конкурс саме зараз

Повномасштабна війна суттєво змінила контекст роботи громадянського суспільства. Організації, які роками працювали над реформами, демократичним врядуванням і захистом прав людини, взяли на себе нові функції: документування воєнних злочинів, підтримку постраждалих, протидію дезінформації, громадський нагляд за відбудовою, участь у зміцненні безпеки держави та громад.

Обсяг цієї роботи зростає, а фінансування, на яке організації могли розраховувати, — ні. Скорочення міжнародної допомоги у 2025 році найбільше вдарило саме по базових витратах: команді, офісу, адміністративним процесам. Проєктні гранти рідко їх покривають, тож навіть сильні організації втрачають людей і експертизу, яку потім довго відновлювати.

Водночас ця експертиза потрібна як ніколи. Україна проходить переговори про вступ до ЄС, де оцінюють не лише ухвалені закони, а й те, як вони працюють на практиці. Тривають процеси притягнення до відповідальності за воєнні злочини та створення механізмів компенсації. Відбудова потребує незалежного громадського контролю. Усе це неможливо без стійких організацій громадянського суспільства.

Не менш важливі організації, які розвивають інших. Саме до них звертаються новостворені, малі та регіональні ОГС, волонтерські й ветеранські ініціативи по консультацію, навчання, юридичну чи безпекову підтримку. Коли такі організації слабшають, це відчуває весь сектор.

Конкурс надає базову інституційну підтримку організаціям, які вже довели свою роль у цих сферах, щоб вони могли зберегти команду, продовжити ключову діяльність і стати сильнішими.



III. Мета конкурсу та очікувані результати

Мета конкурсу — забезпечити безперервність роботи та посилити інституційну спроможність ОГС, які системно працюють у сферах реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів, а також організацій, що підтримують і розвивають інші ОГС, щоб вони могли продовжувати й масштабувати свою діяльність та її вплив.

Очікується, що підтримка дозволить організаціям:

- зберегти ключову команду та експертизу і забезпечити безперервність операційної діяльності;
- продовжити діяльність, результати якої використовують органи влади, правоохоронні та судові органи, міжнародні партнери або цільові групи;
- посилити внутрішні процеси — управління, фінанси, дані, комунікації, безпеку — та стати менш залежними від окремих проєктів;
- досягти вимірюваних змін у політиках, практиках або доступі цільових груп до послуг і захисту;

У межах конкурсу за обома лотами очікується підтримка щонайменше 20 організацій з різних областей України. ICAP Єднання залишає за собою право не відібрати жодної заявки у разі невідповідності вимогам або збільшити кількість підтриманих організацій за наявності потреби й ресурсів.

IV. Що таке інституційна підтримка

Інституційна підтримка відрізняється від проєктної. Вона надається на постійну роботу організації відповідно до її місії та основних напрямів, а не на окремий проєкт з власною метою і заходами.

Організація самостійно визначає, які напрями та статті витрат потребують фінансування, і складає заявку та бюджет відповідно до своїх пріоритетів і пріоритетів конкурсу. Грантові кошти можуть покривати витрати, безпосередньо пов'язані з:

- операційною діяльністю та наданням послуг або сервісів;
- утриманням офісу та оплатою праці персоналу, зокрема адміністративного;
- закупівлею необхідного обладнання;
- організаційним розвитком та іншими витратами, що прямо зміцнюють спроможність організації.



Звітування за всю діяльність. Підтримуючи організацію на запитувані статті, ICAP Єднання вимагатиме звіт за ВСЮ діяльність організації в період, коли надається підтримка.

Приклад. Організація «Спадщина»* подається на інституційну підтримку для оплати оренди офісу та винагород персоналу. У заявці вона описує діяльність, яку планує провадити протягом заявленого періоду. У разі отримання гранту «Спадщина» звітує про всю діяльність організації, здійснену в період підтримки.

* Назва вигадана, збіги випадкові.

Обов'язковий компонент: організаційний розвиток

Кожна заявка має включати щонайменше одну цільову активність з організаційного розвитку, релевантну до поточних потреб організації. Наприклад:

- стратегія залучення фінансування або взаємодії з цільовими аудиторіями;
- бізнес-план чи модель фінансової самозарадності організації;
- цифрова трансформація або аудит внутрішніх процесів;
- вдосконалення політик управління персоналом, фінансами, даними, безпекою та інших внутрішніх процедур;
- розвиток аналітичної чи комунікаційної спроможності організації.

Цей компонент має бути інтегрованою частиною заявки й сприяти стійкості організації в середньостроковій перспективі. Послуги з організаційного розвитку закуповуються через Маркетплейс послуг з організаційного розвитку (див. розділ XIII).

Додатково організація може провести організаційний аудит (на зразок NUPAS), щоб оцінити управлінську та операційну спроможність і визначити пріоритети розвитку: організаційну структуру, управління, фінансові процеси, внутрішні політики, операційні системи. Результати аудиту можуть стати перевагою при залученні прямого фінансування від міжнародних донорів, адже засвідчують належний рівень управління організацією.

V. Наскрізна вимога: роль організації та доказ її впливу

Незалежно від обраного напрямку, у заявці потрібно показати, яку роль організація відіграє у своїй сфері і як інституційна підтримка допоможе цю роль зберегти й посилити. Дайте відповідь на чотири запитання:

1. **Яку функцію виконує організація?** Аналітика й експертиза для органів влади, громадський нагляд, документування, правова допомога, надання послуг, координація — і яку прогалину це заповнює, якщо держава чи інші актори цього не роблять.



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

2. **Хто використовує результати вашої роботи?** Органи влади, правоохоронні та судові органи, міжнародні інституції, громади, постраждалі — з конкретними прикладами за останні два роки.
3. **Що зміниться завдяки підтримці?** Що організація зможе зберегти, продовжити або розширити, і що станеться з цією діяльністю без підтримки.
4. **Як ви доведете результат?** Офіційні документи, рішення, протоколи, справи, дані моніторингу, посилання на використання ваших матеріалів, зворотний зв'язок цільових груп.

Заявки, у яких результатом є лише кількість заходів, публікацій чи охоплення, матимуть нижчий пріоритет при оцінюванні.

VI. Лоти конкурсу

Конкурс має два лоти. Організація обирає один лот, який відповідає її основній діяльності.

Лот	Назва	Для кого
1	Реформи, безпека та оборона, права людини	Організації, що щонайменше два роки системно працюють в одній із трьох сфер: реформи та демократичне врядування; безпека та оборона; права людини та документування воєнних злочинів
2	Розвиток спроможності громадянського суспільства: організації, що підтримують інші ОГС	Організації, основна діяльність яких — навчати, консультувати, супроводжувати та об'єднувати інші ОГС і громадські ініціативи

Розмір підтримки, тривалість, вимоги до бюджету та критерії оцінювання однакові для обох лотів.

Лот 1. Реформи, безпека та оборона, права людини

Лот підтримує організації, які щонайменше два роки системно працюють в одній із трьох сфер. У кожній сфері визначено напрями; організація обирає основний напрям своєї діяльності.

Сфера	Напрями
А. Реформи та демократичне врядування	A1. Стратегічні реформи та демократичні інститути A2. Антикорупція та прозора відбудова
Б. Безпека та оборона	B1. Безпекова політика та взаємодія громадянського суспільства із сектором безпеки B2. Інформаційна безпека та протидія гібридним загрозам
В. Права людини та документування воєнних злочинів	V1. Документування воєнних злочинів і порушень МГП V2. Захист прав постраждалих від війни V3. Правосуддя перехідного періоду та компенсації

Підтримка організацій поза цими напрямками можлива у виняткових випадках, якщо їхня діяльність має стратегічне значення, високий потенціал впливу та чіткий зв'язок із метою конкурсу.



Сфера А. Реформи та демократичне врядування

А1. Стратегічні реформи та демократичні інститути

Організації, що беруть участь у формуванні, супроводі та впровадженні системних реформ на національному рівні: верховенство права і судова реформа, публічне управління, прозорість законодавчого процесу, виборче законодавство, доступ до публічної інформації. Перевага надається організаціям, які працюють у партнерстві з профільними коаліціями, органами влади чи міжнародними партнерами і можуть показати вимірювані зміни в регуляторному середовищі, політиках або практиках їх застосування.

А2. Антикорупція та прозора відбудова

Організації, що здійснюють громадський нагляд за використанням публічних коштів і ресурсів відбудови.

- моніторинг публічних закупівель, бюджетного процесу та проєктів відновлення, зокрема тих, що фінансуються міжнародними партнерами;
- аналітика незалежності та результативності антикорупційних інституцій, захист викривачів, запобігання конфлікту інтересів;
- розробка й підтримка відкритих даних та цифрових інструментів контролю;
- адвокація стандартів прозорості та підзвітності у сфері відбудови.

Межі напряму. Організація може працювати на місцевому чи регіональному рівні, але інституційна підтримка надається організації, а не окремому проєкту в громаді.

Сфера Б. Безпека та оборона

Підтримка надається організаціям, які в межах своєї цивільної компетенції посилюють безпеку держави та суспільства, зокрема заповнюють прогалини, де відповідні рішення чи послуги не забезпечують державні або приватні актори.

Б1. Безпекова політика та взаємодія громадянського суспільства із сектором безпеки

- аналітика та формування політик у сфері безпеки й оборони, демократичний цивільний контроль за сектором безпеки;
- моделі взаємодії громадянського суспільства та силових структур;
- інноваційні рішення в логістиці, управлінні, підтримці обороноздатності, що не потребують доступу до класифікованої інформації.

Б2. Інформаційна безпека та протидія гібридним загрозам

- виявлення, аналіз і спростування дезінформації та інформаційних операцій, зокрема на регіональному рівні;
- дослідження впливу пропаганди на різні аудиторії, вироблення рекомендацій для органів влади, медіа та платформ;
- медіаграмотність і стійкість суспільства до маніпуляцій;



- кібергігієна та цифрова безпека для ОГС, громад і вразливих груп.

Безпека. Не можуть бути підтримані проекти, що стосуються державної таємниці або потребують доступу до секретної інформації. Не фінансуються закупівля спецтехніки й обладнання для розмінування та безпосереднє проведення робіт з очищення територій, а також закупівля товарів для Сил оборони.

Організація не повинна збирати чи оприлюднювати координати й характеристики військових об'єктів і критичної інфраструктури. Безпекі ризики діяльності та запобіжні заходи мають бути описані в заявці.

Сфера В. Права людини та документування воєнних злочинів

Перевага надається організаціям, результати роботи яких уже використовуються або будуть використані у правових, адвокаційних чи політичних процесах на національному або міжнародному рівнях, а також тим, що працюють за визнаними стандартами документування та з дотриманням принципу «не нашкодь».

В1. Документування воєнних злочинів і порушень МГП

- документування воєнних злочинів, катувань, сексуального насильства, пов'язаного з конфліктом, незаконних затримань і депортацій;
- передача зібраних доказів національним правоохоронним органам і міжнародним механізмам;
- правова підтримка постраждалих у кримінальних провадженнях.

В2. Захист прав постраждалих від війни

Організації, що захищають права людей, які зазнали прямої шкоди від війни, та їхніх родин: звільнених з полону, цивільних заручників, зниклих безвісти, депортованих і примусово переміщених дітей.

- правова допомога та супровід у доступі до статусів, виплат і державних програм;
- адвокація політик і процедур, що забезпечують реальну реінтеграцію та захист;
- моніторинг дотримання прав і роботи відповідальних органів;
- підтримка об'єднань родин постраждалих.

В3. Правосуддя перехідного періоду та компенсації

- аналітика та адвокація у сфері правосуддя перехідного періоду: відповідальність, встановлення правди, відшкодування, гарантії неповторення;
- супровід постраждалих у поданні заяв до міжнародних і національних механізмів компенсації, зокрема Реєстру збитків;
- моніторинг роботи національних і міжнародних механізмів відповідальності та участь громадянського суспільства в них.



Безпека та етика. Організація має забезпечувати захист персональних даних, поінформовану згоду та безпеку постраждалих і свідків. Політики роботи з чутливими даними додаються до заявки або описуються в ній.

Лот 2. Розвиток спроможності громадянського суспільства: організації, що підтримують інші ОГС

Лот 2 підтримує організації, для яких допомога іншим ОГС є основною роботою, а не окремим проєктом. До них звертаються новостворені, малі та регіональні організації, волонтерські й ветеранські ініціативи по навчання, консультації, супровід, юридичну, бухгалтерську чи безпекову підтримку. Сюди ж належать організації, що об'єднують ОГС у мережі та коаліції, зокрема ті, що працюють у сферах реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів. Ми підтримуємо їхню команду, сервіси та внутрішні процеси, щоб вони могли й далі посилювати інших.

Перевага надається організаціям, які працюють з малими, новоствореними та регіональними ОГС, волонтерськими й ветеранськими ініціативами, організаціями з прифронтових і деокупованих територій, та можуть показати, як змінилися організації, яким вони допомогли.

Пріоритети лоту

1. **Розвиток спроможності ОГС:** навчання, менторство, консультації та супровід з організаційного розвитку — стратегічне планування, управління, фінансовий менеджмент, фандрейзинг, комунікації, робота з даними.
2. **Сервісна підтримка:** юридичні, бухгалтерські, безпекові та цифрові сервіси для ОГС, які не мають можливості утримувати таку експертизу самостійно.
3. **Мережі, коаліції та обмін знаннями:** координація ОГС, вироблення спільних позицій, платформи для обміну досвідом, дослідження та дані про стан громадянського суспільства.
4. **Розвиток місцевого громадянського суспільства:** підтримка новостворених ініціатив у громадах, допомога в реєстрації та становленні, залучення мешканців до громадської діяльності.

Приклади діяльності

- програми супроводу ОГС від діагностики потреб до впровадження змін (політики, процедури, стратегії);
- консультаційні лінії та сервіси з правових, бухгалтерських і податкових питань для ОГС;
- навчання з безпеки, цифрового захисту та роботи в умовах війни для організацій прифронтових регіонів;
- координація регіональних мереж і коаліцій ОГС, підготовка спільних позицій для органів влади;
- моніторинг потреб і стану громадянського суспільства в регіоні, аналітика для органів влади та донорів.



VII. Що конкурс не фінансує та куди звертатися натомість

ICAP Єднання адмініструє кілька грантових програм з окремими бюджетами, відбірковими комісіями та базами грантів. Щоб заявка потрапила до правильного конкурсу і не виникало подвійного фінансування, звертаємо увагу на межі цього конкурсу.

Не підтримується в цьому конкурсі	Куди звернутися
Окремі адвокаційні кампанії, спрямовані на конкретне рішення органу влади (проектне фінансування)	Конкурс «Адвокаційна підтримка для посилення ролі та впливу громадянського суспільства» Фонду «Аскольд і Дір»
Проекти місцевого та регіонального рівня в окремих громадах, партнерства з ОМС і місцевими медіа	Конкурс проектних грантів «Єднання для громади» (проект ICAP Єднання за підтримки Європейського Союзу)
Міжнародна адвокація: представлення інтересів України та українського громадянського суспільства перед інституціями ЄС, урядами та міжнародними організаціями	Конкурс «Адвокація без меж: посилюємо голос України» Фонду «Аскольд і Дір» (приймає заявки на постійній основі)
Надання грантів, фінансової чи благодійної допомоги іншим ОГС за кошти гранту	Не фінансується в межах цього конкурсу

Правило щодо кількох конкурсів. Організація може одночасно реалізовувати інституційний грант і проектні гранти інших конкурсів ICAP Єднання, якщо витрати не дублюються (наприклад, ставка одного працівника не може покриватися двома грантами понад 100% зайнятості). Усі поточні та очікувані гранти, зокрема від ICAP Єднання, потрібно зазначити в заявці (питання 1.7 і 2.17). Перед передачею Відбірковій комісії заявки звіряються з внутрішньою базою грантів. Невказане дублювання є підставою для відхилення заявки.

VIII. Хто може подати заявку

До участі приймаються заявки від організацій, які:

- офіційно зареєстровані відповідно до законів України «Про громадські об'єднання», «Про благодійну діяльність та благодійні організації» або «Про асоціації органів місцевого самоврядування» та включені до Реєстру неприбуткових організацій з ознакою неприбутковості 0032, 0036, 0038 або 0039;
- щонайменше два роки системно працюють в одній зі сфер, визначених у розділі;
- мають налагоджені внутрішні процеси та подають стратегічний і операційний плани.

Одна організація може подати одну заявку в межах одного лоту. Заявки, що не відповідають цим вимогам, не розглядаються. Організації, попередньо відібрані Відбірковою комісією, проходять верифікацію (due diligence) для підтвердження спроможності.



ІХ. Розмір фінансування та вимоги до бюджету

Передбачається, що бюджет підтримки становитиме від 1 000 000 до 2 500 000 грн. Відбіркова комісія може скоригувати суму відповідно до тривалості підтримки та запланованої діяльності. Орієнтовна тривалість — 9–11 місяців. Бюджет складається в гривнях.

Усі статті бюджету мають бути розшифровані та обґрунтовані відповідно до діяльності організації, виходячи з ринкової вартості товарів і послуг в Україні. Для кожного виконавця вказується відсоток зайнятості та прізвище, ім'я і по батькові (якщо особа вже визначена). Для експертів і консультантів, яких залучають на невелику кількість годин або днів, можлива погодинна чи поденна оплата; в інших випадках передбачається ставка та відсоток зайнятості. Витрати на кожен захід розписуються детально (оренда приміщення, обладнання тощо).

Адміністративні витрати (зв'язок, банківські та поштові послуги, інтернет, оренда офісу, бухгалтерські послуги) перелічуються детально; рекомендовано, щоб вони не перевищували 20% від запитуваної суми гранту.

Прийнятні та неприйнятні витрати

Прийнятними є витрати, обґрунтовані з погляду доцільності та співвідношення обсягу, якості та вартості, належно задокументовані та підтверджені первинною фінансовою документацією.

Не фінансуються витрати, пов'язані з:

- наданням благодійної допомоги чи сплатою ендавментів;
- придбанням транспортних засобів і приміщень, капітальним ремонтом;
- сплатою боргів;
- підтримкою ініціатив, пов'язаних з релігійною чи терористичною діяльністю;
- виплатою заробітної плати або гонорарів державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування, працівникам правоохоронних органів, прокуратури та судів;
- сплатою прямих податків і ПДВ (частина витрат, що містить ПДВ, не покривається грантом і забезпечується як співфінансування);
- придбанням предметів розкоші або товарів і послуг, що перевищують розумний та обґрунтований обсяг.

Х. Терміни

Етап	Строк
Прийом заявок	до 19 жовтня 2026 року, 17:00
Технічний відбір, інтерв'ю та засідання Відбіркової комісії	листопад 2026 року



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

Етап	Строк
Верифікація відібраних організацій та укладання договорів	листопад – грудень 2026 року
Початок підтримки	не раніше ніж через місяць після завершення прийому заявок
Тривалість підтримки	9–11 місяців

XI. Як подати заявку

Заявки подаються в електронному вигляді на сайті ednannia.ua до **19 жовтня 2026 року, 17:00**.

- Зареєструйте організацію за посиланням ednannia.ua/reestratsiya (якщо вона ще не зареєстрована) та дочекайтеся підтвердження адміністратора на електронну адресу, вказану при реєстрації. У разі труднощів напишіть на office@ednannia.ua, зазначивши ЄДРПОУ організації та суть проблеми.
- Після активації облікового запису увійдіть до робочого кабінету на сайті.
- Заповніть форму заявки в розділі «Заявки / Подати заявку на відкритий грантовий конкурс» — «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів» і натисніть «Надіслати заявку». Після цього заявка зберігається на сервері, і редагування закривається.
- Грантові менеджери ICAP Єднання перевірять заявку. Якщо вона потребує доопрацювання, статус зміниться на «Потребує доопрацювання», і редагування буде знову відкрито.
- Повністю заповнена заявка отримує статус «На розгляді грантового комітету ICAP Єднання».

Заявки, що не відповідають вимогам цього Запрошення або подані після завершення строку, не розглядаються. Форма заявки з бюджетом наведена в Додатку А.

Запитання щодо конкурсу: гаряча лінія **0 800 50 77 45** (у робочі дні з 10:00 до 18:00, дзвінки безкоштовні) або електронна пошта grant@ednannia.ua.

XII. Оцінювання заявок

Етап 1. Технічний відбір

Грантовий комітет ICAP Єднання перевіряє заявки на відповідність вимогам цього Запрошення: повнота заповнення форми, відповідність пріоритетам конкурсу та обраного лоту, відповідність заявника критеріям участі, наявність попереднього досвіду в заявленій діяльності, наявність потрібних документів і дотримання бюджетних лімітів. Заявки, що не відповідають формальним вимогам, не передаються на подальший розгляд.



Етап 2. Оцінювання незалежною Відбірковою комісією

Незалежна Відбіркова комісія оцінює заявки, керуючись цим Запрошенням і Грантовим посібником ICAP Єднання. До складу Комісії входять представники авторитетних інституцій та фахівці у сфері організаційного розвитку та розвитку громадянського суспільства. Кожен член Комісії перед початком роботи засвідчує відсутність конфлікту інтересів. Працівники ICAP Єднання, члени його керівних органів і постійні експерти, а також представники Norad і Sida не можуть входити до складу Комісії.

На цьому етапі команда ICAP Єднання проводить інтерв'ю з організаціями-заявниками, щоб познайомитися з командою та уточнити деталі. Очікується участь 3–4 осіб з команди організації.

Критерії оцінювання

№	Критерій	Вара
1	Роль організації та відповідність напрямку: наскільки чітко описано функцію організації, хто використовує її результати та які зміни вже досягнуто; відповідність обраному лоту та напрямку.	30%
2	Інституційна спроможність та обґрунтованість потреби: стратегія та операційні плани, якість управління, переконливість пояснення, що саме дасть підтримка і що станеться без неї.	20%
3	Логіка та реалістичність плану: узгодженість діяльності, результатів та індикаторів, реалістичність строків, якість джерел підтвердження змін.	20%
4	Організаційний розвиток і сталість: релевантність запланованих активностей з організаційного розвитку, план фінансової стійкості після завершення підтримки.	15%
5	Бюджет: обґрунтованість, збалансованість і відповідність витрат запланованій діяльності.	15%

Рішення Відбіркової комісії є остаточним. ICAP Єднання не надає індивідуальних рецензій на заявки та залишає за собою право не пояснювати причини відмови у фінансуванні.

ХІІІ. Умови реалізації гранту

Реалізація гранту передбачає дотримання політик і процедур донорів та ICAP Єднання. Детальні вимоги визначаються договором про надання гранту та його додатками. Основні умови наведені нижче.

Закупівлі

Усі закупівлі здійснюються прозоро, обґрунтовано та за ринковими цінами.

- Якщо вартість закупівлі менша за 350 000 грн без ПДВ, грантоотримувач може придбати товари чи послуги в одного постачальника, дотримуючись принципів доброчесності та власних процедур закупівель.
- Якщо сума закупівлі (одноразово або сумарно в одного постачальника протягом гранту) дорівнює або перевищує 350 000 грн без ПДВ, потрібно отримати та проаналізувати щонайменше три комерційні пропозиції від різних постачальників.



- Послуги з організаційного розвитку закуповуються виключно через Маркетплейс послуг з організаційного розвитку за процедурою, визначеною донором, незалежно від вартості.

Обмеження використання коштів

Кошти гранту не можуть бути використані на витрати, не передбачені затвердженим бюджетом, та на витрати, перелічені як неприйнятні в цьому Запрошенні. Зміни до бюджету погоджуються з ICAP Єднання до їх здійснення в порядку, визначеному договором.

Доброчесність, запобігання порушенням та безпека

Донори та ICAP Єднання застосовують нульову толерантність до корупції та фінансових порушень і нульову толерантність до бездіяльності щодо сексуальної експлуатації, насильства та домагань (SEAH). Грантоотримувач зобов'язаний невідкладно повідомляти ICAP Єднання про будь-які підозри у фінансових порушеннях, шахрайстві, корупції чи SEAH, пов'язані з грантом, та сприяти їх перевірці. Грантоотримувач дотримується вимог конфліктної чутливості та безпеки: не оприлюднює інформацію, що може зашкодити безпеці людей чи об'єктів, і враховує безпекові ризики для учасників своєї діяльності.

Моніторинг та оцінювання

ICAP Єднання проводить моніторинг і оцінювання самостійно або із залученням зовнішніх експертів. Грантоотримувач відстежує виконання запланованих індикаторів, регулярно проводить внутрішній моніторинг і надає доступ до інформації та учасників діяльності. Основою моніторингу є індикатори, визначені в заявці.

Звітування

Грантоотримувач подає до ICAP Єднання у строки, визначені договором:

- звіт про всю діяльність організації в період підтримки, включно з копіями розроблених документів і матеріалів та підтвердженнями досягнутих змін;
- фінансовий звіт із копіями підтвердних документів (первинна бухгалтерська та інша документація, зазначена в договорі та додатках до нього).

Візуальна ідентифікація

Публічні матеріали, створені за кошти гранту, позначаються згідно з вимогами до візуальної ідентифікації Фонду «Аскольд і Дір», які надаються разом із договором. Аналітичні продукти передаються до Аналітичної бібліотеки Дому громадянського суспільства.



Додаток А. Форма заявки

Форма складається з трьох розділів: 1. Інформація про організацію; 2. Діяльність організації та запит на підтримку; 3. Команда організації та контакти.

Оберіть лот і, для Лоту 1, основний напрям діяльності організації:

Лот 1. Реформи, безпека та оборона, права людини

- ☐ А1. Стратегічні реформи та демократичні інститути
- ☐ А2. Антикорупція та прозора відбудова
- ☐ А3. Місцеве врядування та децентралізація
- ☐ Б1. Безпекова політика та взаємодія громадянського суспільства із сектором безпеки
- ☐ Б2. Інформаційна безпека та протидія гібридним загрозам
- ☐ Б3. Гуманітарне розмінування та протимінна безпека
- ☐ В1. Документування воєнних злочинів і порушень МГП
- ☐ В2. Злочини проти довкілля та культурної спадщини
- ☐ В3. Захист прав постраждалих від війни
- ☐ В4. Правосуддя перехідного періоду та компенсації

Лот 2. Розвиток спроможності громадянського суспільства

- ☐ Лот 2

1. Інформація про організацію

1.1 Місія та цілі організації

_____ (завантажити стратегічний план організації)

1.2 Основні напрями роботи

Реальні напрями діяльності, а не лише статутні.

1.3 Історія та попередній досвід організації (до 500 слів)

Історія створення, основні проекти за останні два роки, цільова аудиторія (клієнти, бенефіціари), постійні партнери.



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

1.4 Основні досягнення організації за 2023–2025 роки

Наведіть конкретні зміни, яких досягла організація, і хто використав результати її роботи (органи влади, суди, міжнародні інституції, громади, цільові групи).

1.5 Ресурси організації

Офісне приміщення (у власності чи довгостроковій оренді), обладнання, сервери, власні методики та інструменти, цифрові продукти (сайти, застосунки, бази даних) тощо.

1.6 Річний бюджет організації за 2023, 2024 та 2025 роки

У форматі: рік — сума в гривнях.

1.7 Поточні та очікувані проекти за підтримки донорів на період гранту

Зазначте всі гранти, зокрема від ICAP Єднання. За потреби додайте рядки.

№	Донор	Назва проєкту	Ключовий фокус	Місце реалізації, дати початку і завершення	Обсяг фінансування (з валютою)
1					
2					
3					

1.8 Місто та область, де фізично перебуває основна частина команди

1.9 Кількість людей у команді організації

☐ до 5 ☐ 5–10 ☐ 11–15 ☐ 16–20 ☐ 21–25 ☐ 26–30 ☐ понад 30



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

2. Діяльність організації та запит на підтримку

2.1 Основні напрями роботи організації на 2026–2027 роки та три головні пріоритети

--

2.2 Роль організації та доказ впливу

Дайте відповідь на чотири запитання наскрізної вимоги конкурсу (розділ V Запрошення).

Елемент	Відповідь
Яку функцію виконує організація і яку прогалину заповнює	
Хто використовує результати (з прикладами)	
Що зміниться завдяки підтримці	
Як ви доведете результат	

2.3 Лише для Лоту 2: підтримка, яку організація надає іншим ОГС

Заповніть таблицю за 2024–2025 роки. Наведіть 2–3 приклади змін в організаціях, яким ви допомогли, та опишіть, як ви визначаєте їхні потреби і збираєте зворотний зв'язок.

Елемент	Відповідь
Кількість ОГС та ініціатив, яким надано підтримку	
Регіони та типи організацій (малі, новостворені, ветеранські, з прифронтових територій тощо)	
Види підтримки (навчання, супровід, сервіси, мережі)	
Приклади змін в організаціях	
Як визначаються потреби та збирається зворотний зв'язок	



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

2.4 Обґрунтування потреби в інституційній підтримці

Які витрати і чому організація не може покрити з інших джерел? Що станеться з ключовою діяльністю без підтримки? Як підтримка вплине на інституційну спроможність організації?

2.5 Запланована діяльність на 2026–2027 роки

_____ (завантажити операційні плани організації на 2026 та 2027 роки)

2.6 Робочий план на період підтримки

Зазначте ключову діяльність організації.

№	Діяльність / захід	Місяць початку	Місяць завершення	Запланований результат
1				
2				
3				
4				

2.7 Прогнозований сукупний річний бюджет організації на 2026 та 2027 роки

У форматі: рік — сума в гривнях.

2.8 Загальна сума запитуваних коштів від ICAP Єднання (грн)

2.9 Тривалість підтримки

У форматі: грудень 2026 – жовтень 2027, 11 місяців.



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

2.10 Заплановані активності з організаційного розвитку

Щонайменше одна активність є обов'язковою (розділ IV Запрошення). Поясніть, яку потребу організації вона закриває.

2.11 Потреба організації в проведенні організаційного аудиту

2.12 Очікувані результати та вплив

Розмежуйте: (а) продукти діяльності (output) — що буде створено; (б) результати (outcome) — які зміни в рішеннях, практиках чи становищі цільових груп відбудуться; (в) вплив (impact) — до якої системної зміни організація зробить внесок.

2.13 Індикатори

Оберіть ті, що відповідають вашій діяльності, і додайте власні, зокрема такі, що вимірюють зміну (outcome), а не лише кількість продуктів.

Індикатор	Вихідний показник	Запланований показник	Джерело даних
Кількість адвокаційних ініціатив, що призвели до змін у політичних, регуляторних або інституційних рішеннях	0		Офіційні документи органів влади або міжнародних організацій
Кількість аналітичних, дослідницьких або моніторингових матеріалів, використаних у процесах формування політик, програм, стратегій або рішень	0		Офіційні документи, посилання на згадки чи цитування, рішення або публічні заяви стейкхолдерів
Кількість задокументованих випадків (епізодів), переданих до правоохоронних органів, судів або міжнародних механізмів	0		Підтвердження передачі, листування, статистика організації
Кількість осіб, які отримали правову допомогу чи інші послуги організації	0		Реєстр звернень, звіти організації
% опитаних отримувачів послуг, які зазначають, що доступ до послуг або їх якість покращилися	0		Результати опитувань, анкети, фокус-групи
Кількість задокументованих випадків заповнення секторальної прогалини	0		Офіційні документи, угоди, меморандуми, протоколи робочих груп



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

Індикатор	Вихідний показник	Запланований показник	Джерело даних
Кількість органів влади чи ОМС, де організацію залучено до розробки або оновлення політик, планів чи послуг	0		Протоколи, меморандуми, листування з органами влади
Кількість задокументованих кейсів залучення недостатньо представлених або вразливих груп до процесів ухвалення рішень	0		Списки учасників, протоколи зустрічей і консультацій
Кількість публікацій і матеріалів, розроблених організацією	0		Моніторинг медіа, звіти
Охоплення публікацій і матеріалів	0		Аналітика сайтів і соціальних мереж
Лот 2: кількість ОГС та ініціатив, які отримали підтримку організації	0		Реєстр звернень, списки учасників, договори
Лот 2: кількість ОГС, які за результатами підтримки ухвалили нові політики, стратегії чи процедури	0		Копії документів, звіти за результатами супроводу
Лот 2: кількість ОГС, які після підтримки залучили нове фінансування або реалізували власні ініціативи	0		Опитування, листування, підтвердні документи
Інші індикатори			

2.14 Цільові аудиторії організації

Оберіть зі списку.

Військові · Ветерани · Особи з інвалідністю · Внутрішньо переміщені особи · Звільнені з полону та їхні родини · Родини зниклих безвісти · Люди на тимчасово окупованих та деокупованих територіях · Волонтери · Діти · Молодь · Жінки · Чоловіки · Сироти · Люди з хронічними захворюваннями · Засуджені · ЛГБТК+ · Люди із залежністю · Люди з ВІЛ/СНІД · Люди похилого віку · Національні меншини, корінні народи · ОГС · Державні службовці (ЦОВВ та інші органи національного рівня) · Посадові особи ОМС · Народні депутати · Правоохоронні та судові органи · Журналісти та медіа · Жителі територіальної громади · Підприємці · Професійні спільноти · Населення України в цілому · Інші групи

2.15 Сфери, в яких працює організація

Оберіть зі списку.

Антикорупція · Верховенство права та судова реформа · Відновлення · Гуманітарне розмінування · Демократія / врядування · Довкілля і зміна клімату · Документування воєнних злочинів · Дослідження та аналітика · Європейська інтеграція · Інклюзія · Інформаційна безпека та протидія дезінформації · Культурна спадщина · Медіа та свобода слова · Організаційний розвиток · Освіта та просвіта · Підтримка громадських ініціатив, розвиток громадянського суспільства · Правова допомога · Права людини та їх захист · Правосуддя перехідного періоду · Психологічна допомога · Публічні фінанси та закупівлі · Реформи та їх просування · Розвиток місцевого самоврядування · Сектор безпеки і оборони · Соціальні послуги · Інше



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

2.16 Безпека та робота з чутливими даними

Як організація забезпечує безпеку команди, постраждалих і свідків, захист персональних даних та поінформовану згоду? Які внутрішні політики для цього діють?

2.17 Координація з іншими ініціативами та грантами

Опишіть, як організація координує роботу з іншими ОГС, коаліціями та органами влади. Зазначте, чи подавала організація заявки на інші конкурси ICAP Єднання або інших донорів у 2026 році, і як розмежовуються витрати, щоб уникнути подвійного фінансування.

2.18 Ризики та заходи з їх зниження

Врахуйте безпекові, операційні, фінансові та репутаційні ризики.

№	Ризик	Заходи зі зниження ризику
1		
2		
3		

2.19 Бюджет

До роботи мають бути залучені фахові спеціалісти. Для персоналу обов'язково вкажіть відсоток зайнятості; якщо особа визначена — ПІБ і одним реченням актуальну професійну кваліфікацію. Якщо залучаються експерти (надання послуг) і особа вже визначена — вкажіть ПІБ і кваліфікацію.

№ статті	Назва	Одиниця виміру	Кількість	Ціна одиниці, грн	Запитувані кошти, грн	Пояснення та деталі
	Стаття 1. ПЕРСОНАЛ				0,00	
1.1					0,00	
1.2					0,00	
	Стаття 2. ЗАКУПІВЛЯ ПОСЛУГ				0,00	
2.1					0,00	
2.2					0,00	



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

№ статті	Назва	Одиниця виміру	Кількість	Ціна одиниці, грн	Запитувані кошти, грн	Пояснення та деталі
	Стаття 3. ЗАКУПІВЛЯ ТОВАРІВ				0,00	
3.1					0,00	
	Стаття 4. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ				0,00	
4.1					0,00	
4.2					0,00	
	РАЗОМ				0,00	

2.20 Додатки (необов'язково)

_____ (завантажити)

2.21 Чи використовували ви інструменти штучного інтелекту під час підготовки заявки?

Використання таких інструментів не заборонене, але має бути задеклароване. Заявка оцінюється за змістом: конкретністю аналізу, реалістичністю плану та підтвердженням досвідом команди. Заявки із загальними формулюваннями без прив'язки до вашого контексту отримують нижчу оцінку незалежно від способу підготовки.

☐ Так ☐ Ні



Фонд «Аскольд і Дір» | Грантовий конкурс «Інституційна підтримка ОГС, які працюють у сфері реформ, безпеки та оборони, прав людини та документування воєнних злочинів»

3. Команда організації та контакти

3.1 Основний персонал організації

Додайте резюме всіх осіб, зазначених у таблиці. У назві файлу вкажіть номер у переліку та прізвище.

№	Прізвище та ім'я	Позиція та обов'язки в організації	Попередній досвід, що підтверджує експертність
1			
2			
3			
4			

_____ (завантажити резюме)

3.2 Контактні особи

Прізвище та ім'я, електронна пошта, телефон.

Роль	Контакти
Керівник організації / відповідальна особа за грант	
Бухгалтер / фінансовий менеджер	