



**Запрошення  
до участі в конкурсі грантів для ОГС  
“АДВОКАЦІЯ БЕЗ МЕЖ: ПОСИЛЮЄМО ГОЛОС  
УКРАЇНИ”**

**Максимальна сума гранту до 400 000 грн**

*Грантовий конкурс впроваджується Фондом «Аскольд і Дір», що адмініструється ІСАР Єднання в межах проекту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» за фінансування Норвегії та Швеції.*

## **Зміст**

<b>ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФОНД «АСКОЛЬД І ДІР»</b>	3
<b>МЕТА ГРАНТОВОГО КОНКУРСУ ТА ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО ПРОЄКТІВ</b>	3
<b>ХТО МОЖЕ ПОДАТИСЯ</b>	6
<b>РОЗМІР ФІНАНСУВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО БЮДЖЕТУ</b>	7
<b>ТЕРМІНИ ПРИЙОМУ ЗАЯВОК ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ</b>	8
<b>ЯК ПОДАТИ ЗАЯВКУ</b>	8
<b>ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ</b>	9
<b>УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ГРАНТУ</b>	10
Додаток А - Заявка	12

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО ФОНД «АСКОЛЬД І ДІР»

Фонд «Аскольд і Дір» — норвезько-шведський фонд за адміністрування ICAP Єднання, метою якого є посилення спроможності організацій громадянського суспільства (ОГС) для сприяння інклюзивному та сталому відновленню країни, а також просування реформ та демократичного врядування в Україні.

Для досягнення цієї мети буде реалізовано три основні завдання:

1. Посилення організаційної спроможності українських ОГС.
2. Розширення можливостей ОГС щодо сприяння інклюзивному та сталому відновленню на всіх рівнях врядування.
3. Надання ОГС інструментів для ефективної адвокації та участі у формуванні політики з метою здійснення громадського контролю за реформами та демократичним врядуванням.

## Чим займається Фонд «Аскольд і Дір»?

Фонд надає гранти на розвиток громадських організацій, адвокацію, дослідження та медіакампанії, а також пропонує освітні програми, тренінги та можливості для мережування. Крім того, в межах Дому громадянського суспільства <http://home.ednannia.ua> оновлюється Маркетплейс послуг з організаційного розвитку, що дозволить ОГС знаходити необхідні ресурси для підвищення власного потенціалу.

Все це здійснюється в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії», що реалізується ICAP Єднання за фінансування Норвегії та Швеції.

## МЕТА ГРАНТОВОГО КОНКУРСУ

**Конкурс має на меті** зміцнення потенціалу українських організацій громадянського суспільства у сфері міжнародної адвокації. Конкурс підтримує короткострокові ініціативи, спрямовані на представлення інтересів українських ОГС на міжнародному рівні, посилення зовнішньої підтримки України та розширення мереж партнерства з міжнародними стейкхолдерами. Конкурс підтримує ініціативи, що сприяють посиленню та розширенню вже існуючих адвокаційних кампаній.

Підтримка надаватиметься ініціативам, що сприяють інтеграції українського громадянського суспільства в міжнародний політичний та експертний дискурс, а також створенню якісних адвокаційних продуктів, орієнтованих на зовнішню аудиторію.

### Пріоритети конкурсу:

- Посилення міжнародного голосу українських ОГС через пряму участь представників заявника у міжнародних подіях, форумах, самітах, адвокаційних візитах, стратегічних зустрічах або заходах із міжнародними стейкхолдерами. *В межах даного пріоритету особлива увага приділятиметься участі у Конференції з питань відновлення України (URC) як ключовому міжнародному*

*Грантовий конкурс впроваджується Фондом «Аскольд і Дір», що адмініструється ICAP Єднання в межах проєкту «Сильне громадянське суспільство України – рушій реформ і демократії» за фінансування Норвегії та Швеції.*

заході 2026 року; заявки для участі у даному заході приймаються до 20.05.2026

- Створення та просування впливового адвокаційного контенту для міжнародної аудиторії, включаючи аналітичні звіти, мультимедійні кампанії, цифровий контент у соцмережах та презентаційні матеріали, що підсилюють чинні адвокаційні кампанії.
- Налагодження партнерств з міжнародними неурядовими організаціями, аналітичними центрами, професійними асоціаціями, мережами та іншими структурами, що працюють у сферах 1) прав людини, 2) прав жінок та гендерної рівності, 3) захисту довкілля та змін клімату, 4) протидії корупції.
- Інтеграція українського громадянського суспільства у міжнародні процеси прийняття рішень, включаючи політичні консультації, моніторингові місії, експертні обговорення, підготовку позиційних заяв для міжнародних організацій та платформ.

Грантовий конкурс ICAP Єднання передбачає формування сталої спільноти організацій, що беруть участь у міжнародній адвокації. Переможці конкурсу зможуть не лише реалізувати власні ініціативи, а й долучитися до спільного посилення голосу українського громадянського суспільства на міжнародному рівні. Учасники матимуть можливість для професійного обміну, партнерства, спільного навчання та координації зусиль задля досягнення більшої ефективності та впливу.

У випадку, якщо проектна пропозиція передбачає участь у міжнародному заході, заявники мають підтвердити пряму участь за допомогою відповідних документів. Це передбачає, що вони залучені як спікери, модератори, учасники панелі, експерти тощо, що підтверджено офіційним запрошенням, програмою заходу або іншими матеріалами. Участь лише як відвідувачі не є пріоритетом даного конкурсу.

## **ХТО МОЖЕ ПОДАТИСЯ**

У межах конкурсу прийматимуться проектні пропозиції, підготовлені відповідно до вимог цього “Запрошення”, від досвідчених та спроможних заявників:

- Організацій, які офіційно зареєстровані відповідно до законів України “Про громадські об’єднання”, “Про благодійну діяльність та благодійні організації” або “Про асоціації органів місцевого самоврядування” та включені до “Реєстру неприбуткових організацій” з відповідною ознакою неприбутковості (0032, 0036, 0038, 0039);
- Організацій, які мають щонайменше 1 рік досвіду роботи у сфері адвокації.

Організації, які пройдуть попередній відбір за результатами розгляду Відбіркової комісії, повинні будуть пройти процедуру Верифікації ОГС (due diligence), щоб підтвердити свою спроможність якісно реалізувати проєкт.

# РОЗМІР ФІНАНСУВАННЯ ТА ВИМОГИ ДО БЮДЖЕТУ

Передбачається, що основна частина підтриманих проєктів у межах цього конкурсу матимуть бюджет **до 400 000 гривень**. Ця сума може бути змінена Відбірковою комісією відповідно до очікуваної тривалості проєкту, кількості виробленого контенту тощо.

Бюджет проєкту має складатися **в гривнях**.

**Усі статті бюджету повинні бути детально розшифровані та обґрунтовані** відповідно до мети, завдань та діяльності проєкту. Всі обґрунтування мають спиратися на ринкову вартість товарів та послуг в Україні.

У бюджеті необхідно **вказати відсоток зайнятості за проєктом для кожного з залучених виконавців, а також прізвище, ім'я та по батькові** (якщо вживається). Для експертів та консультантів проєкту може передбачатися погодинна (або поденна) оплата праці, якщо заявник планує залучити відповідного експерта чи консультанта протягом невеликої кількості годин (днів). В іншому випадку у бюджеті необхідно передбачити для них ставку та вказати відсоток їхньої зайнятості.

Витрати на проведення кожного заходу повинні бути розписані детально (оренда приміщення, оренда обладнання тощо).

Адміністративні витрати (телефон, банківські послуги, поштові витрати, Інтернет, оренда офісу, послуги бухгалтера) необхідно детально перелічити та розписати. Рекомендована загальна вартість адміністративних витрат не має перевищувати 10% від суми гранту, що запитується.

## Прийнятні та неприйнятні витрати

У цьому конкурсі пропозицій прийнятними вважаються витрати, які:

- є обґрунтованими з точки зору доцільності та співвідношення об'єму/якості та вартості отриманих послуг;
- є коректно задокументованими та підкріплені відповідною документацією фінансово-бухгалтерської звітності.

У межах цього конкурсу пропозицій вважаються неприйнятними і не можуть бути профінансовані витрати, пов'язані з:

- наданням благодійної допомоги чи сплатою ендавментів;
- придбанням транспортних засобів та приміщень;
- капітальним ремонтом приміщень;
- сплатою боргів;
- підтримкою ініціатив, пов'язаних з релігійною чи терористичною діяльністю;

- виплатою заробітної плати та гонорарів державним службовцям або працівникам органів місцевого самоврядування, співробітникам правоохоронних органів, органів прокуратури, судів;
- придбанням предметів розкоші або товарів та послуг, що перевищують розумний та обґрунтований обсяг витрат.

## ТЕРМІНИ ПРИЙОМУ ЗАЯВОК ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТІВ

Прийом заявок в межах цього грантового конкурсу:

1. **до 20 травня 2026 року** – прийом заявок щодо участі у Конференції з питань відновлення України (URC)
2. **до 10 червня 2026 року** – кінцевий термін подання заявок по даному конкурсу

Орієнтовна тривалість проєктів — **від 3 до 6 місяців**.

Орієнтовна дата початку впровадження проєкту — **не раніше, ніж через місяць після дедлайну подачі заявок**.

## ЯК ПОДАТИ ЗАЯВКУ

Проєктні пропозиції подаються в електронному вигляді на сайті <http://ednannia.ua>.

Для подання заявки:

1. Учасник має зареєструвати свою організацію за посиланням <http://ednannia.ua/reestratsiya> (якщо вона ще не зареєстрована) та дочекатися відповіді адміністратора, яка надійде на адресу електронної скриньки, вказаної при реєстрації. Якщо виникають складнощі з реєстрацією, можна звернутись на електронну скриньку [office@ednannia.ua](mailto:office@ednannia.ua), зазначивши ЄДРПОУ організації та проблему.
2. Після активації облікового запису потрібно зайти до «робочого кабінету» на сайті — ввести адресу електронної пошти та пароль, вказані під час реєстрації.
3. Заповнити форму заявки в розділі Заявки/Подати заявку на відкритий грантовий конкурс “Адвокація без меж: посилюємо голос України” та натиснути “Надіслати заявку” до ІСАР Єднання, після чого вона збережеться на сервері і можливість її редагувати буде закрито.
4. Грантові менеджери ІСАР Єднання переглянуть заявку після того, як вона буде збережена на сервері. Якщо заявка потребуватиме доопрацювання, статус її буде змінений на «Потребує доопрацювання». Після цього учаснику конкурсу відкриється можливість її редагування.
5. Якщо заявка заповнена повністю, статус заявки буде змінений на «На розгляді грантового комітету ІСАР Єднання».

Проектні пропозиції, які не відповідають вищевказаним вимогам або надійдуть на розгляд до ІСАР Єднання із порушенням вказаних термінів, розглядатися не будуть.

Форма Заявки додається до цього «Запрошення».

Усі комунікації з грантовими менеджерами ІСАР Єднання учасники конкурсу здійснюють за телефоном **0 800 50 77 45** (гаряча лінія для питань щодо грантових конкурсів, працює у робочі дні з **10:00 по 18:00**, дзвінки з мобільних та стаціонарних телефонів безкоштовно) або ж через електронну пошту **grant@ednannia.ua**.

## ОЦІНЮВАННЯ КОНКУРСНИХ ПРОПОЗИЦІЙ

Оцінювання заявок відбуватиметься **в декілька етапів:**

### 1. Технічний відбір грантовим комітетом ІСАР Єднання

Грантовий комітет ІСАР Єднання здійснює перевірку пропозицій на відповідність вимогам цього «Запрошення» та їх підготовку до розгляду і оцінювання Відбірковою комісією. Якщо проектна пропозиція не відповідає вимогам цього «Запрошення», ІСАР Єднання залишає за собою право не передавати таку заявку на подальший розгляд як таку, що не відповідає формальним критеріям участі.

При отриманні заявок ІСАР Єднання здійснює їх перевірку на відповідність вимогам Запрошення до участі у конкурсі грантів за такими критеріями:

- відповідність заявки встановленій формі (заповнені всі відповіді на запитання у необхідному форматі);
- відповідність заявки пріоритетам конкурсу;
- відповідність учасника конкурсу встановленим критеріям;
- наявність попереднього досвіду організації в заявленій діяльності;
- наявність усього пакету необхідних документів;
- дотримання вказаних лімітів бюджету.

### 2. Відбір незалежною Відбірковою комісією

У межах цього конкурсу створена незалежна Відбіркова комісія, яка керуючись цим «Запрошенням» та «Грантовим посібником ІСАР Єднання» здійснюватиме оцінювання проектних пропозицій. **До складу Комісії входять представники та представниці авторитетних інституцій, досвідчені фахівці й фахівчині у сфері організаційного розвитку та розвитку громадянського суспільства.** Кожен член Відбіркової комісії перед початком роботи має обов'язок засвідчити відсутність конфлікту інтересів та підтвердити намір оцінювати заявки чесно та неупереджено.

**Ніхто з працівників ІСАР Єднання, його керівних органів чи постійних експертів, а також з представників Норвезького агентства з питань розвитку та**

**співробітництва (Norad) та Шведського міжнародного агентства з розвитку співробітництва (Sida) не можуть входити до складу Відбіркової комісії.**

Протягом даного етапу відбору команда ICAP Єднання проводить інтерв'ю з організаціями-заявниками з метою ознайомлення з їх командами та уточнення необхідної інформації. Очікується, що від кожної організації в таких інтерв'ю візьмуть участь щонайменше 3–4 особи з числа команди проєкту.

### **Критерії оцінки пропозицій:**

- Актуальність проєкту, відповідність проблематики суспільним потребам;
- Чіткість і реалістичність запланованих активностей, внутрішня узгодженість проєкту: мета → завдання → стратегія виконання → план роботи → очікувані результати → очікуваний вплив;
- Досвід та фаховість команди виконавців проєкту, спроможність організації-заявника успішно і в строк реалізувати проєкт;
- Обґрунтованість та збалансованість бюджету заявки та його відповідність цілям проєкту.

**Усі проєктні пропозиції не підлягають рецензуванню. У разі відмови у фінансуванні ICAP Єднання залишає за собою право не надавати пояснень щодо причин відмови.**

## **УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ГРАНТУ**

Реалізація проєкту передбачає обов'язкове дотримання політик і процедур донора та ICAP «Єднання». Детальні вимоги будуть визначені у договорі про надання гранту та його додатках. Основні умови включають:

### **Закупівлі в межах проєкту**

Усі закупівлі мають здійснюватися прозоро, обґрунтовано та за справедливими цінами.

- Якщо вартість закупівлі менша ніж **350 000 грн (без ПДВ)**, грантоотримувач може придбати товари або послуги у одного постачальника, дотримуючись принципів доброчесності або власних процедур закупівель.
- Якщо сума закупівлі (одноразово або сумарно у одного постачальника протягом проєкту) дорівнює або перевищує **350 000 грн (без ПДВ)**, необхідно отримати та проаналізувати щонайменше три комерційні пропозиції від різних постачальників.
- **Послуги з організаційного розвитку** закуповуються виключно через відкритий тендер на спеціалізованому маркетплейсі відповідно до процедури, визначеної донором (незалежно від вартості таких послуг).

### **Обмеження використання коштів гранту**

Кошти гранту не можуть бути використані на:

- оплату прямих податків та ПДВ. Якщо витрати включають ПДВ, ця частина не покривається грантом і має бути забезпечена як співфінансування;
- будь-які витрати, які не передбачені затвердженим бюджетом проекту.

### **Моніторинг та оцінювання**

ICAP Єднання проводитиме моніторинг та оцінку проекту. Вони можуть здійснюватися ним як самостійно, так із залученням інших організацій або зовнішніх експертів. Заявникам необхідно слідкувати за процесом виконання запланованих показників/індикаторів, регулярно здійснювати внутрішні заходи з моніторингу впроваджуваної діяльності та оцінювання її результатів. В основу моніторингу й оцінки мають бути покладені індикатори досягнення очікуваних результатів, визначені заявниками в проєктній заявці.

### **Звітування**

Отримувачі грантів відповідальні за подання проєктних та фінансових звітів про виконану діяльність до офісу ICAP Єднання:

- проєктний звіт, включаючи копії (примірники) усіх розроблених документів або надрукованих матеріалів;
- фінансовий звіт, включаючи копії підтверджуючих документів (вся первинна бухгалтерська та інша документація, зазначена у договорі та його додатках).

# ДОДАТОК А. Заявка

## РОЗДІЛИ

1. ПРОЄКТ
2. КОМАНДА ПРОЄКТУ ТА КОНТАКТИ
3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ

### 1. ПРОЄКТ

#### 1.1.1. Назва проєкту (укр)

#### 1.1.2. Назва проєкту (англ)

#### 1.2.1. Надайте короткий опис проєкту українською (2–3 РЕЧЕННЯ), який максимально конкретно передасть його суть

#### 1.2.2. Надайте короткий опис проєкту англійською (2–3 РЕЧЕННЯ), який максимально конкретно передасть його суть

#### 1.3. Загальна сума запитуваних коштів від ICAP Єднання (в гривні)

#### 1.4. Тривалість проєкту (в форматі: травень 2026 – січень 2027)

#### 1.5. Опишіть мету та цілі проєкту

#### 1.6. Частиною якої ширшої адвокаційної кампанії є ваш проєкт? Як він її посилить/розширить? (до 300 слів)

*Опишіть, як запропонована активність вписується в довгострокову адвокаційну стратегію вашої організації чи коаліції. Вкажіть, чи є ця активність частиною існуючої кампанії, ініціативи чи запланованих дій, і як вона сприяє досягненню загальних адвокаційних цілей.*

**1.7. Опишіть заплановану діяльність** (у цьому пункті просимо зазначити ключові фази реалізації проєкту та активності)

№	Діяльність/захід/подія	Термін виконання		Заплановані результати
		Місяць початку	Місяць завершення	
1				
2				

**Якщо ваша проєктна заявка передбачає участь у міжнародному заході, зазначте, яку саме роль ви виконуватимете (наприклад, спікера, модератора, учасника панелі, експерта тощо). Також перелічіть підтверджувальні документи, які додасте до заявки (лист-запрошення, програма заходу, інше).**

**1.8. Очікуваний вплив проєкту, а також короткострокові та довгострокові результати.**

*Як запропонована вами ідея змінить/покращить вплив та роль громадянського суспільства?*

--

**1.9. Індикатори, що будуть досягнуті за результатами реалізації проєкту**

*Заповніть ті, що відповідають вашому проєкту. Ви також можете додати свої індикатори в кінці таблиці.*

Індикатор (заповнюється ті, що наявні у вашому проєкті)	Вихідний показник	Запланований показник	Джерело даних
Кількість проведених адвокаційних кампаній (обов'язковий індикатор)	0		Звіти, медіа-аналітика, матеріали кампанії
Кількість аналітичних, дослідницьких або моніторингових матеріалів, які були використані у процесах формування політик, програм, стратегій або рішень	0		Аналітичні та дослідницькі матеріали; офіційні документи органів влади або міжнародних організацій; посилання на згадки чи цитування; рішення або публічні заяви стейкхолдерів
Кількість адвокаційних ініціатив, що призвели до змін у політичних, регуляторних або інституційних рішеннях	0		Офіційні документи органів влади або міжнародних організацій
Кількість задокументованих кейсів залучення недостатньо представлених або вразливих груп до адвокаційних процесів	0		Списки учасників заходів; протоколи зустрічей і консультацій; офіційні документи органів влади або міжнародних організацій
Кількість публікацій/матеріалів, розроблених в межах проєкту (обов'язковий індикатор)	0		Моніторинг ЗМІ, аналітичні звіти
Кількість переглядів публікацій/матеріалів, розроблених в межах проєкту (обов'язковий індикатор)	0		Скриншоти, фото, посилання, аналітичні дані соцмереж

Інші індикатори			
-----------------	--	--	--

### 1.10. **Оберіть цільові аудиторії проєкту**

Військові  
 Ветерани  
 Особи з інвалідністю  
 Внутрішньо переміщені особи  
 Волонтери  
 Діти  
 Молодь  
 Жінки  
 Чоловіки  
 Сироти  
 Хворі  
 Засуджені  
 ЛГБТК+  
 Люди із залежністю  
 Люди з ВІЛ/СНІД  
 Люди похилого віку  
 Національні меншини, корінні народи  
 ОГС  
 Держслужбовці (ЦОВВ та інші органи національного рівня)  
 Посадові особи ОМС  
 Жителі територіальної громади  
 Підприємці  
 Професійні спільноти  
 Тварини  
 Населення України в цілому  
 Міжнародні інституції  
 Міжнародні / закордонні партнери  
 Міжнародні / закордонні ЗМІ  
 Міжнародна / закордонна громадськість (населення інших країн)  
 Міжнародні експерти та професійні спільноти  
 Інші групи

**Обґрунтуйте вибір та поясніть, чому ці аудиторії важливі для досягнення цілей**

--

### 1.11. **Оберіть сфери адвокації в межах проєкту**

Відновлення  
 Гуманітарна допомога  
 Демократія/врядування  
 Довкілля і зміна клімату  
 Дослідження  
 Енергетика  
 Європейська інтеграція  
 Захист тварин  
 Здоровий спосіб життя  
 Інклюзія  
 Культура і мистецтво  
 Медіа  
 Надання благодійної допомоги  
 Наукові дослідження та аналітика  
 Організаційний розвиток  
 Освіта, навчання та просвіта  
 Охорона довкілля  
 Охорона здоров'я  
 Підтримка громадських ініціатив, розвиток громадянського суспільства  
 Правова допомога  
 Права людини та їх захист

Психологічна допомога  
 Реформи та їх просування  
 Розвиток волонтерства  
 Розвиток місцевого самоврядування  
 Розвиток підприємництва  
 Розвиток територіальної громади  
 Свобода слова та ЗМІ  
 Соціальні послуги  
 Спорт  
 Інше

### 1.12. Деталізуйте свій досвід в сфері адвокації

*Опишіть успішні адвокаційні кампанії, наявність досвіду закордонної адвокатури, досвід ефективної співпраці з органами влади, сталі партнерства з іншими ОГС задля досягнення суспільно важливих змін тощо*

--

### 1.13. Бюджет проекту

№ статті	Назва	Одиниця виміру (зі списку: шт, кілометр, людина, одиниця...)	Кількість одиниць	Ціна одиниці, грн	Запитовані кошти гранту в ІСАР Єднання, грн	Пояснення та деталі
<b>Стаття 1. ПЕРСОНАЛ ПРОЄКТУ*</b>					<b>0,00</b>	
1.1					0,00	<i>Обов'язково вкажіть % зайнятості; якщо особа визначена — ПІБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу</i>
1.2					0,00	
<b>Стаття 2. ЗАКУПІВЛЯ ПОСЛУГ</b>					<b>0,00</b>	
2.1					0,00	<i>Якщо діяльність передбачає залучення експертів (надання послуг) і особа вже визначена - вкажіть ПІБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу</i>
2.2					0,00	
<b>Стаття 3. ЗАКУПІВЛЯ ТОВАРІВ</b>					<b>0,00</b>	
3.1					0,00	
<b>Стаття 4. АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ</b>					<b>0,00</b>	
4.1					0,00	
4.2					0,00	
<b>РАЗОМ</b>					<b>0,00</b>	

*\*до проекту повинні бути залучені фахові спеціалісти*

**1.14. Опишіть ризики, пов'язані з вашим проєктом, і заходи із зниження цих ризиків**

№	Ризик	Заходи з пом'якшення наслідків
1		
2		

**1.15. Додатки до проєкту, якими ви хочете поділитись** (не обов'язковий пункт):  
*Якщо ваша заявка передбачає участь у міжнародному заході або поїздку за кордон, обов'язковою є наявність попереднього підтвердження участі (наприклад, лист-запрошення, підтвердження від організаторів тощо).*

\_\_\_\_\_ (завантажити)

**1.16. Чи застосовували ви інструменти штучного інтелекту (AI) при формуванні заявки?**

*Звертаємо увагу, що заявки будуть перевірятись на предмет використання штучного інтелекту. Якщо буде виявлено ознаки його використання, без зазначення цього факту, то заявку буде дискваліфіковано у зв'язку з порушенням правил академічної доброчесності.*

€ Так € Ні

## **2. КОМАНДА ПРОЄКТУ ТА КОНТАКТИ**

**2.1. Надайте інформацію про команду проєкту**

№	Прізвище та ім'я	Назва позиції та короткий опис обов'язків у проєкті	Попередній досвід, що підтверджує можливість виконання визначеної ролі в проєкті
1			
2			
3			
4			

**Будь ласка, підвантажте резюме усіх осіб зазначених у таблиці вище.**

Просимо в назві вказувати № в переліку та прізвище відповідного члена команди.

\_\_\_\_\_ (завантажити)

**2.2. Контакти керівника/менеджера проєкту (відповідальний за реалізацію проєкту): прізвище та ім'я, електронна скринька, телефон**

--

- 2.3. **Контакти бухгалтера/фінансового менеджера проєкту: прізвище та ім'я, електронна скринька, телефон**

--

- 2.4. **Контакти інших ключових осіб в межах проєкту (комунікаційний менеджер, асистент проєкту тощо)**

Прізвище та ім'я співробітника	Посада в проєкті	Адреса електронної пошти	Мобільний тел.

### 3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ

- 3.1. **Місія та цілі організації**

--

- 3.2. **Основні напрямки роботи (реальні, а не просто за статутом)**

--

- 3.3. **Історія та попередній досвід організації (до 500 слів)**

*Історія створення організації та основні проєкти за останні 2 роки, цільова аудиторія організації (клієнти, бенефіціари), постійні партнери.*

--

- 3.4. **Ресурси організації**

*Наявність офісного приміщення у власності/офісного автомобіля у власності/довгостроковій оренді; наявність офісного обладнання, серверів у т.ч.; наявність власних розробок: унікальних методик, інструментів, підходів до вирішення суспільних задач; наявність діджитал-продуктів (сайтів, додатків, Apps) тощо*

--

- 3.5. **Річний бюджет організації за попередні 2 роки (2024 та 2025 рік). Зазначте у форматі: рік та сума в гривні.**

--

- 3.6. **Перерахуйте всі основні проєкти, що фінансуються донорами, які ваша організація в даний час має або очікує отримати протягом терміну дії гранту. За необхідності додайте рядки**

№	Донорська організація	Назва проєкту	Ключовий фокус проєкту	Місце реалізації, дати початку і закінчення	Загальний обсяг фінансування (із зазначенням валюти)
1					

2					
---	--	--	--	--	--

**3.7. Зазначте, в якому місті та області фізично знаходиться основна частина команди проєкту**

--