



## ІНІЦІАТИВА СЕКТОРАЛЬНОЇ ПІДТРИМКИ ГРОМАДЯНСЬКОГО СУСПІЛЬСТВА

РАГ  
Г

### ЗАПРОШЕННЯ ДО УЧАСТІ В КОНКУРСІ ГРАНТІВ НА ПІДТРИМКУ ДОСЛІДНИЦЬКИХ ІНІЦІАТИВ ОГС

**Останній день подачі заявок:  
Прийом заявок триватиме до  
30 листопада 2023 року  
23:59 за київським часом**

Рішення про підтримку досліджень буде прийматися щомісяця починаючи з червня до листопада 2023 року. Ми заохочуємо організації не зволікати із підготовкою та поданням апікаційних форм.

**Інформаційна сесія, яка допоможе зрозуміти умови конкурсу та підготувати якісні заявки запланована на 14:00 12 травня.**

**Зміст**

Вступ	3
Мета конкурсу грантів	3
Пріоритети	4
Критерії відповідності	4
Грант у межах цього конкурсу	5
Прийнятні витрати	5
Неприйнятні витрати	5
Конкурентні засади вибору постачальників	5
Стандартні положення донора	6
Термін та процедура подачі заявок	6
Незалежна Відбіркова комісія та критерії оцінки	6
Звітування, моніторинг та оцінювання	8
Форма заявки	9

РАГ  
Г

## Вступ

Інформація з цього запрошення допоможе зорієнтуватися у пріоритетах діяльності проекту “Ініціатива секторальної підтримки громадянського суспільства”, який реалізовується ІСАР Єднання у консорціумі з Українським незалежним центром політичних досліджень (УНЦПД) та Центром демократії та верховенства права (ЦЕДЕМ) завдяки щирій підтримці американського народу, наданій через Агентство США з міжнародного розвитку (USAID).

Загальною метою “Ініціативи секторальної підтримки громадянського суспільства” (далі – Ініціатива) є покращення умов діяльності громадянського суспільства та зміцнення інституційної спроможності ОГС для підвищення самозарадності громадського сектору в Україні.

ІСАР Єднання є організацією, яка відповідальна за надання грантів від Ініціативи. У межах цього конкурсу грантів ІСАР Єднання запрошує до участі організації громадянського суспільства<sup>1</sup> (далі – ОГС), які працюють у сфері проведення досліджень.

PAG  
Г

## Мета конкурсу грантів

**Метою** конкурсу є підвищення рівня доказовості та аргументованості у плануванні відновлення, європейській інтеграції та роботи ОГС під час війни через підтримку проведення полісі досліджень.

**Тематичні пріоритети** дослідницького конкурсу:

- дослідження тематики євроінтеграції відповідно до пріоритетів Угоди про Асоціацію між Україною та ЄС;
- дослідження тематики повоєнного відновлення;
- дослідження діяльності організацій громадянського суспільства від час війни;
- дослідження у сфері технічних спроможностей ОГС-заявника або інших ОГС.

## Важливо:

- дослідницький звіт має відповідати критеріям підготовки аналітичного матеріалу та містити резюме, огляд дослідницької методології, основну частину, висновки та практичні рекомендації розроблені за результатами дослідження;
- методологія та текст дослідження мають пройти зовнішнє рецензування;
- тематика дослідження має відповідати стратегічним пріоритетам роботи виконавця дослідження;
- вітається співпраця із органами влади та органами місцевого врядування, особливо, у проведенні досліджень, тематика яких стосується повоєнного відновлення та євроінтеграції. Заохочується обирати тематичний напрямок дослідження із врахуванням запитів та потреб ОМС та органів влади;
- публічна презентація та обговорення результатів дослідження;
- планування комунікаційної кампанії для поширення інформації про результати дослідження та розроблені рекомендації.

Ми плануємо підтримати організації, які мають досвід **аналітичної роботи** та можуть його підтвердити аналітичними публікаціями. Грантова підтримка, запропонована цим організаціям, передбачатиме покриття витрат на проведення дослідження (наприклад, проведення соціологічних досліджень, рецензування аналітичних матеріалів тощо), так і непрямі витрати, які зміцнюватимуть спроможність організації – грантооримувача (наприклад, заробітна платня персоналу та витрати на утримання офісу тощо).

<sup>1</sup> Організації, що зареєстровані відповідно до Закону України “Про громадські об’єднання” та відповідно до Закону України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”

Ініціатива залишає за собою право не відбирати жодної заявки та не підтримувати жодного заявника, або збільшити кількість підтриманих організацій у разі потреби.

### Пріоритети

У межах цього грантового конкурсу планується підтримка досліджень у наступних тематичних сферах:

- дослідження тематики євроінтеграції відповідно до пріоритетів Угоди про Асоціацію між Україною та ЄС;
- дослідження тематики повоєнного відновлення;
- дослідження діяльності організацій громадянського суспільства від час війни;
- дослідження технічних спроможностей ОГС.

РАГ  
Г

**Що ми розуміємо під технічними спроможностями ОГС** – це спроможності, які лежать у безпосередній сфері діяльності організації. Це і підвищення якості послуг, які організації надають своїм цільовим групам, і утвердження стандартів, за якими працюють організації, і розвиток компетенцій у певному напрямку діяльності організації. Наприклад, якщо організація працює в сфері захисту прав людини, то до технічної спроможності може відноситись розширення знань у сфері прав людини, формування навичок захисту прав людини, використовуючи різноманітні підходи та механізми.

### Які тематичні напрямки ми розглядаємо у тематиці повоєнного відновлення:

- **ПЕРЕМОГА:** підтримка міжнародної коаліції; адвокація зброї та фінансової підтримки; протидія російській гібридній агресії у міжнародних інституціях та академічних колах підтримка ЗСУ; справедливий суд над воєнними злочинцями, покарання росії та компенсації для потерпілих.
- **РАННЄ ВІДНОВЛЕННЯ:** допомога ВПО; гуманітарна допомога; соціальна згуртованість; відбудова; реабілітація та невідкладна психологічна допомога.
- **ЕКОНОМІКА:** адвокація реформ для лібералізації; перезапуск релокованих бізнесів; просвіта важливості економічної свободи та підприємницької ініціативи
- **ДЕМОКРАТІЯ:** доступ до інформації; участь у прийнятті рішень; підтримка громадянського суспільства та культури волонтерства; свобода слова, розвиток незалежних медіа.
- **БЕЗПЕКА:** фізична (укриття, системи сповіщень, домедична допомога); психологічна, цифрова.
- **НАЦІОНАЛЬНА ІДЕНТИЧНІСТЬ:** освіта, культура, протидія пропаганді, фейкам, іпсо; молодіжна робота; громадянська просвіта.
- **СПІЛЬНОТА, СПІЛЬНОТИ:** розвиток культури партнерства (довкола спільних цілей, на базі спільних цінностей); відновлення тяглості спадщини з діаспорою; ветеранський рух, соціальна згуртованість.

### Критерії відповідності

До участі у конкурсі приймаються заявки, підготовлені відповідно до вимог цього “Запрошення”, від організацій, які відповідають наведеним нижче критеріям:

- організації, які офіційно зареєстровані відповідно до закону України “Про громадські об’єднання” або відповідно до закону України “Про благодійну діяльність та благодійні організації”;
- організації, які включені до “Реєстру неприбуткових організацій” та мають відповідну ознаку неприбутковості (виключно 0032, 0034, 0036, 0038, 0039 та 0048);
- організації, які мають досвід аналітичної роботи та можуть його підтвердити аналітичними публікаціями та реалізованими проєктами.

Ми заохочуємо подавати заявки на участь у конкурсі регіональної організації. Заявки від організацій, які не відповідають визначеним вимогам, не розглядатимуться.

### Грант у межах цього конкурсу

З організаціями-переможцями укладатиметься Договір про надання гранту (безповоротної фінансової допомоги). **Умови Договору є стандартні, не підлягають перегляду чи зміні, і є обов'язковими до виконання кожним грантоотримувачем.**

Грант у межах цього конкурсу грантів спрямовується виключно на такі витрати:

- гонорари виконавцям проекту (не залежно від форми залучення – повна, часткова, штат, угода ЦПХ, ФОП тощо): дослідник, комунікаційник, бухгалтер, керівник організації, проєктний менеджер тощо.
- гонорари для проведення дослідження: проведення кількісного чи якісного опитування; гонорар рецензенту; витрати на редагування, макетування та/чи переклад звіту тощо.
- комунікаційні заходи: витрати на презентацію дослідження та /чи підготовку інфографіки
- інші витрати: банківські витрати, оренда офісу, інші витрати потрібні для реалізації проєкту.
- на здійснення аудиту проєкту.

Термін реалізації проєкту обирається виконавцем залежно від масштабів дослідження. Максимальний термін проведення дослідження - 1 рік. Оптимальний термін проведення дослідження - 6 місяців.

Бюджет конкурсу: максимальна сума гранту не має перевищувати 750 000 грн. Оптимальна сума гранту: до 550 000 грн. Розмір гранту визначається залежно від масштабу дослідження, обраних інструментів дослідження, регіонального охоплення тощо. Ці суми можуть бути збільшені у разі **обґрунтованої потреби.**

**У разі відмови у фінансуванні ІСАР Єднання залишає за собою право не надавати пояснень щодо причин відмови. Рецензії на надіслані заявки не надаються.**

### Прийнятні витрати

У цьому конкурсі грантів прийнятними вважаються витрати грантоотримувачів, які:

- були фактично понесені протягом терміну реалізації гранту, який вказаний у «Договорі на грант»;
- відповідають бюджету, затвердженому «Договором на грант»;
- забезпечують виконання плану заходів за грантом та є спрямованими на досягнення цілей цього грантового конкурсу;
- є обґрунтованими з точки зору доцільності та співвідношення вартості;
- є коректно задокументованими та підкріплені відповідною документацією фінансово-бухгалтерської звітності.

### Неприйнятні витрати

У межах цього конкурсу грантів вважаються неприйнятними і не можуть бути профінансовані витрати, пов'язані з:

- витратами та закупівлями для ЗСУ (включаючи ТРО);
- закупівлею товарів для подальшого розповсюдження як гуманітарна допомога;
- придбанням чи ремонтом транспортних засобів;
- придбанням чи ремонтом приміщень;
- сплатою боргів;
- підтримкою ініціатив, пов'язаних з політичною, релігійною чи терористичною діяльністю;
- виплатою заробітної плати та гонорарів державним службовцям або працівникам органів місцевого самоврядування, співробітникам правоохоронних органів, органів прокуратури, судів.

## Конкурентні засади вибору постачальників

Усі постачальники/субпідрядники, яких планується залучати до виконання робіт/надання послуг у межах цього конкурсу грантів, повинні бути відібраними на конкурсних засадах. З цією метою кожна організація-заявник повинна буде здійснити відкритий пошук субпідрядника (оголосити тендер), використовуючи Платформу Маркетплейс та інші відкриті ресурси.

ІСАР Єднання залишає за собою право рекомендувати змінити обраного субпідрядника, якщо він має мало або зовсім не має досвіду надання аналогічних послуг; а також якщо ІСАР Єднання володіє інформацією про незадовільну якість надаваних ним послуг.

## Стандартні положення донора

Для всіх грантоотримувачів за цим конкурсом, обов'язковою умовою буде вимога дотримання «Стандартних положень Донора» (Агентства США з міжнародного розвитку): <https://www.usaid.gov/sites/default/files/2023-02/303mab.pdf>

Перед укладанням угоди про надання гранту, ІСАР Єднання вимагатиме від організацій-аплікантів доказів дотримання цих вимог, зокрема, надання політики розподілу витрат, бюджетування, нарахування заробітної плати, обґрунтування погодинної вартості експертів, дотримання правил тендерних закупівель тощо.

Згідно «Стандартних положень донора», потенційні грантоотримувачі за цим конкурсом грантів також:

а) не можуть бути включені до списку організацій, які не можуть отримувати фінансування від Уряду США (мають статус active exclusions) в системі «System for Award Management (SAM)» ([www.sam.gov](http://www.sam.gov)); не можуть бути включені до «Списку громадян особливих категорій і заборонених осіб Управління контролю іноземних активів Міністерства фінансів США (Specially Designated Nationals (SDN) and Blocked Persons List)» (<http://www.treasury.gov/resource-center/sanctions/SDN-List/Pages/default.aspx>), не можуть бути включені до консолідованого списку фізичних та юридичних осіб, які перебувають під усіма санкційними режимами Ради Безпеки ООН (United Nations Security Council Consolidated List) (<https://www.un.org/securitycouncil/content/un-sc-consolidated-list>);

б) не можуть бути бюджетною установою;

в) не матимуть права передавати чи відступати будь-які кошти гранту будь-якій третій особі (**ре-грантинг заборонений**);

г) не можуть надавати будь-яку підтримку особам, визначеним у публічних реєстрах України та США як такі, що фінансують терористичну діяльність;

д) не можуть брати участь у примусовому плануванні сім'ї та біомедичних дослідженнях (в тому числі, але не виключно, шляхом використання обладнання або інформаційних заходів);

е) не можуть брати участь у підтримці вираження релігійних переконань, пропагуванні участі в релігійних ритуалах або подібних практиках та належності до конфесійних груп.

## Термін та процедура подачі заявок

Прийом заявок триває до 23:59 30 листопада 2023 року. Усі заявки, що надійдуть пізніше цього часу, не будуть прийматися до розгляду.

Рішення про підтримку досліджень буде прийматися щомісяця починаючи з червня до листопада 2023 року. Ми заохочуємо організації не зволікати із підготовкою та поданням аплікаційних форм.

Грантові менеджери ІСАР Єднання здійснюють перевірку Заявок на відповідність вимогам цього «Запрошення» та їх підготовку до розгляду і оцінювання Відбірковою Комісією. **Уся комунікація з ОГС щодо Заявки відбувається у робочому кабінеті організації на сайті ІСАР Єднання.** Відповідальний грантовий менеджер може рекомендувати організації доопрацювати Заявку відповідно вимогам цього «Запрошення» або відмовити організації у прийнятті Заявки до розгляду, якщо вона не відповідає цим вимогам. Після цього організація має право підготувати нову Заявку та знову подавати її на розгляд, якщо термін подачі заявок ще не сплив.

## Незалежна Відбіркова комісія та критерії оцінки

Щоб уникнути потенційного тиску чи заангажованості в ході розгляду проєктних пропозицій, ІСАР Єднання практикує створення незалежних Відбіркових комісій для їх розгляду. У межах цього конкурсу також буде створена незалежна Відбіркова комісія, яка працюватиме, керуючись цим “Запрошенням”, “Грантовим посібником ІСАР Єднання”, а також “Стандартними положеннями Агентства США з міжнародного розвитку для неприбуткових організацій з-поза меж США”.

До складу Комісії будуть запрошені представники та представниці авторитетних інституцій, досвідчені фахівці й фахівчині у сфері розвитку громадянського суспільства, експерти та експертки у дослідницькій сфері. Кожен член Відбіркової комісії перед початком роботи матиме обов’язок засвідчити відсутність конфлікту інтересів та підтвердити намір оцінювати заявки чесно та неупереджено.

**Ніхто з працівників ІСАР Єднання, його керівних органів чи постійних експертів, а також ніхто з представників організацій-членів Консорціуму та представників Агентства США з міжнародного розвитку не входить до складу незалежної Відбіркової комісії.**

Заявки оцінюватимуться Відбірковою Комісією за такими основними критеріями:

- Відповідність запланованої діяльності місії та стратегічним пріоритетам організації-заявника.
- Актуальності тематика досліджень.
- Відповідності тематики досліджень пріоритетам конкурсу.
- Попередній дослідницький досвід.
- Обґрунтованість та збалансованість бюджету заявки, відповідність цілям запланованої діяльності.

Оприлюднення цього «Запрошення до участі» не є зобов’язанням підтримати та профінансувати заявників: ІСАР Єднання залишає за собою право прийняти або відхилити будь-яку або всі отримані заявки, а також звернутися до заявників за додатковими роз’ясненнями. Консультації грантових менеджерів ІСАР Єднання для заповнення заявки на отримання гранту ще не є присудженням гранту або зобов’язанням з боку ІСАР Єднання до його присудження. Заявники отримують офіційне сповіщення про рішення стосовно їхньої заявки. **Причини відхилення заявки або її підтримки повідомлятися не будуть.**

## Кроки для отримання гранту

- **Крок 1.** Представник організації, яка хоче отримати грант, має зареєструвати свою організацію на сайті ІСАР Єднання за посиланням: <http://ednannia.ua/reestratsiya> та дочекатись відповіді модератора, яка надійде на поштову скриньку, вказану при реєстрації. Потрібно буде вказати ЄДРПОУ, контактну інформацію та надати скан (копію) довідки з кодом неприбутковості. Повідомлення про активацію облікового запису організації надійде на електронну скриньку, зазначену при реєстрації. Якщо до профілю організації необхідно буде внести доповнення або виправлення, ОГС отримає лист із відповідними рекомендаціями. Наполегливо рекомендується створювати облікові записи (профілі) ОГС із зазначенням загальної поштової скриньки (не персональної), до якої мають доступ кілька працівників організації. **Створення кількох облікових записів (профілів) для однієї ОГС технічно неможливо – відтак, якщо доступ до електронної скриньки буде втрачений, відновити доступ до профілю ОГС на сайті буде неможливо.**
- **Крок 2.** Організація - Заявник має заповнити та надіслати Заявку та відповідні Додатки у своєму робочому кабінеті на сайті ІСАР Єднання. Під час заповнення Заявки можна звертатися до грантових менеджерів ІСАР Єднання за порадами, але спочатку ретельно ознайомитись з цим Запрошенням.
- **Крок 3.** Після розгляду Заявки та прийняття схвального рішення Відбірковою Комісією, Організація - Заявник отримає відповідне повідомлення у своєму робочому кабінеті на сайті ІСАР

Єднання. У цьому ж повідомленні міститимуться детальні інструкції від відповідного грантового менеджера стосовно подальших дій організації.

- **Крок 4.** Після виконання всіх вищезазначених вимог між ІСАР Єднання та Заявником укладається Договір про надання гранту. Кошти на рахунок організації – заявника перераховуються на підставі укладеного Договору.

Питання стосовно цього конкурсу можна надсилати електронною поштою на адресу: [golota@ednannia.ua](mailto:golota@ednannia.ua) або за допомогою «гарячої лінії» (безкоштовно з мобільних телефонів) **0 800 50 77 45**.

**Інформаційна сесія, яка допоможе зрозуміти умови конкурсу та підготувати якісні заявки запланована на 14:00 12 травня.**

РАГ  
Г

## **Звітування, моніторинг та оцінювання**

### ***Моніторинг та оцінювання***

ІСАР Єднання проводитиме моніторинг діяльності за грантом через звіти організацій, зустрічі з працівниками організацій та місцевими партнерами, а також беручи участь у заходах, які здійснюються за кошти гранту.

ОГС-заявники самостійно відповідають за здійснення моніторингу впровадження діяльності за грантом та оцінювання її результатів. В основу такої оцінки мають бути покладені індикатори досягнення очікуваних результатів, визначені ними в заявці. Головну увагу в оцінці слід приділяти впливу проекту за грантом на організацію та змінам, які сталися.

### ***Звітування***

Отримувачі грантів відповідальні за подання програмних та фінансових звітів про виконану діяльність до офісу ІСАР Єднання на розгляд та затвердження.

Отримувачі грантів подаватимуть такі звіти про діяльність за кошти гранту:

- програмний звіт, включаючи копії (примірники) усіх розроблених документів або надрукованих матеріалів;
- фінансовий звіт, включаючи копії підтверджуючих документів (копії первинної бухгалтерської документації).

**Всі операції з грантовими коштами мають здійснюватися по безготівковому розрахунку! Переконайтеся, що маєте доступ до свого рахунку в банку і можете здійснювати фінансові операції!**



**Форма заявки**

на отримання гранту в межах конкурсу грантів на підтримку дослідницьких ОГС

Контактна особа в організації, відповідальна за цю заявку	
e-mail контактної особи	
Мобільний телефон	
Коротко опишіть головну мотивацію організації до участі цьому конкурсі	<i>Не більше 3 речень</i>
Річний бюджет організації, грн	<i>За 2021 та 2022 роки</i>
Лінк на опубліковані річні звіти	<i>За наявності</i>

**1.Спроможність організації-заявника:****1.1 Коротка інформація про організацію-апліканта:**

*Коротка історія діяльності, місія та основні стратегічні діяльності (посилання на стратегічний план у разі наявності). Інформація про досвід проведення дослідження та виконанні дослідницькі проекти, лінки на дослідження. Вкажіть чи має персонал залучений до проекту досвід у проведенні досліджень та експертизу у тематиці дослідження.*

**2. Інформація про тематику дослідження:****2.1. Актуальність тематики дослідження**

*Опишіть у чому полягає актуальність дослідження? Чому дослідження потрібно підтримати саме зараз? Зробіть короткий огляд дослідницьких проектів та публікацій за тематикою дослідження? Як дослідження сприятиме вирішенню проблемного питання?*

**2.2. Мета та завдання дослідження**

*Опишіть мету та завдання проекту*

**2.3. Методологія дослідження**

*Детально опишіть заплановану методологію проекту та обрані інструменти дослідження*

**3. Опис діяльності:****3.1 Опишіть заплановану діяльність:**

*Зверніть увагу на критерії оцінювання!*

Діяльність/захід/подія	Термін виконання (період: з ..... до)	Відповідальний

**3.2 Моніторинг і оцінка в проекті:**

Індикатор	Вихідний показник	Бажаний рівень	Джерело даних

**3.3. Кошти для здійснення запланованої діяльності**

*Опишіть, чи маєте ви залучене/гарантоване фінансування для здійснення запланованої діяльності. У разі наявності донорського фінансування – перелічіть конкретних донорів та вкажіть розмір отриманих грантів/пожертв*

## 3.4. Співпраця у межах проєкту

Вкажіть із якими дослідниками, організаціями, органами влади, ЗМІ тощо Ви плануєте співпрацювати у межах проєкту.

## 3.5. Інформаційна та адвокаційна діяльність у межах проєкту

Які інформаційні та адвокаційні заходи заплановані у межах проєкту? Яка мета та завдання цих заходів?

4. **Результати проєкту:**

## 4.1. Очікувані результати дослідження

Які очікувані короткотермінові та довготермінові результати проєкту?

## 4.2. Можливі ризики під час виконання проєкту

Проаналізуйте із якими ризиками може зітхнутися команда проєкту та як ви їх плануєте подолати чи мінімізувати?

### БЮДЖЕТ ПРОЄКТУ

(подається у форматі excel)

Стаття витрат	Одиниця виміру	Кількість одиниць	Ціна одиниці, грн	Загальна вартість, грн	Співфінансування, грн	Запитовані кошти гранту в ІСАР Єднання, грн.	Пояснення та деталі
<b>Персонал проєкту</b>							
				0,00		0,00	Обов'язково вкажіть % зайнятості; якщо особа визначена - ПБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу
<b>Програмна діяльність</b>							
<b>Закупівлі послуг</b>							
...				0,00		0,00	Якщо діяльність передбачає залучення експертів (надання послуг) і особа вже визначена - вкажіть

							ПБ, одним реченням актуальну професійну кваліфікацію персоналу
...				0,00		0,00	
...				0,00		0,00	
<b>Закупівлі товарів</b>							
...				0,00		0,00	
...				0,00		0,00	
...				0,00		0,00	
...				0,00		0,00	
<b>Адміністративні видатки</b>							
Поштові послуги				0,00		0,00	
Зв'язок та інтернет				0,00		0,00	
Банківські витрати				0,00		0,00	
Оренда офісу				0,00		0,00	
...				0,00		0,00	
<b>БЮДЖЕТ ВСЬОГО</b>							

\* \* \*

**Перелік документів, які необхідно подати разом із Заявкою:**

- резюме усіх штатних співробітників/постійних експертів організації, які будуть залучені.
- перелік аналітичних матеріалів організації за останні три роки та реалізованих дослідницьких проєктів.